

หลักประกันการฟื้นฟูสภาพพื้นที่การทำเหมือง  
และการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง



**Krungthai**  
กรุงไทย

หนังสือค้ำประกัน



หนังสือค้ำประกันเลขที่ 00019/200844/0003/68

วันที่ 5 มีนาคม 2568

ข้าพเจ้า บมจ. ธนาคารกรุงไทย ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจระยะของ สำนักงานเลขที่ อาคารสาขาท่าพระคู่ 217/17 ถนน สุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000 ทำหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้แก่ กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการเหมืองแร่ มีข้อดังกล่าวต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่ บริษัท ศิลาธารา จำกัด ได้รับอนุญาตประทานบัตร และเป็นผู้ถือประทานบัตรที่ 31024/16461 วัน อนุญาต 23 ธันวาคม 2564 เหมืองประเภทที่ 2 ซึ่งตามประกาศคณะกรรมการแร่ เรื่อง การวางหลักประกันการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง พ.ศ.2562 จะต้องวางหลักประกันสำหรับการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองตลอดอายุโครงการตามแผนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่การทำเหมืองในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ กำหนดไว้ในรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของแต่ละโครงการ รวมถึงวงเงินสำหรับการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจาก การทำเหมืองของแต่ละโครงการตามนัย (3.1)(3.2) แห่งประกาศคณะกรรมการแร่อ้างกล่าว ต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการ เหมืองแร่ ในส่วนที่เหลือของ วงเงินหลักประกันงวดแรก งวดที่ 1/7 งวดที่ 2/7 และงวดที่ 3/7 จำนวนเงิน - 2,775,128.00 บาท -(-สองล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน-)

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของ กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการเหมืองแร่ จำนวนเงินไม่เกิน - 2,775,128.00 บาท -(-สองล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบแปดบาท ถ้วน-) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่บริษัท ศิลาธารา จำกัด ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่าย ใดๆ หรือบริษัท ศิลาธารา จำกัด มิได้ปฏิบัติตามตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยกรม อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้บริษัท ศิลาธารา จำกัด ชำระหนี้ก่อน

ข้อ 2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2594 และ ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้อ 3. หาก กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ขยายระยะเวลาให้แก่ บริษัท ศิลาธารา จำกัด ให้ถือว่า ข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนี้ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ การเหมืองแร่ ได้ขยายระยะเวลาให้แก่ บริษัท ศิลาธารา จำกัด ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

.....ผู้ค้ำประกัน

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ

ลงชื่อ .....

.....พยาน ลงชื่อ .....

.....พยาน

( น

)

# เอกสารแนบ 6

กรมธรรม์ประกันภัย



**บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)**  
**Bangkok Insurance Public Company Limited**

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เริ่มกิจการปี พ.ศ. 2490  
Established 1947  
ทะเบียนเลขที่ 0107536000625  
Registration No. 0107536000625

**กรมธรรม์ประกันความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก(สำหรับการทำเหมืองแร่)**  
**PUBLIC LIABILITY INSURANCE FOR MINE**

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย (THE SCHEDULE)							
รหัสบริษัท Company code	002	<input checked="" type="checkbox"/> ต่ออายุ Renewal	<input type="checkbox"/> ประกันภัยใหม่ New Business	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 625-01596-1 Policy No.			
1. ชื่อผู้เอาประกันภัย บริษัท ศิลาธารา จำกัด Name of the Insured							
ที่อยู่ 8899 หมู่ 4 ต.ปลวกแดง Address อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140							
2. ลักษณะกิจการหรือธุรกิจ การทำเหมืองแร่ The Business							
<input checked="" type="checkbox"/> ประเภท 2 การทำเหมืองประเภทที่ 2 Type 2							
<input type="checkbox"/> ประเภท 3 Type 3							
3. สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย ใบประทานบัตรเลขที่ 31024/ 16461 จำนวนพื้นที่ 365 ไร่ 3 งาน 1 ตารางวา Insured Premises ภายใน ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง							
4. อาณาเขตที่คุ้มครอง ใบประทานบัตรเลขที่ 31024/ 16461 จำนวนพื้นที่ 365 ไร่ 3 งาน 1 ตารางวา Territorial Limit ภายใน ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง							
5. ระยะเวลาประกันภัย : เริ่มต้นวันที่ 21/02/2025 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 21/02/2026 เวลา 16.30 น. Period of Insurance : From At Hrs. To At Hrs.							
6. ขอบเขตของการเสี่ยงภัย : คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย Description of Risk Legal Liability arising from the Business and happening within or caused by the Insured Premises.							
7. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด Limit of Liability							
<input checked="" type="checkbox"/> ประเภท 2 6,000,000 บาท/ต่อครั้ง Type 2 Baht							
<input type="checkbox"/> ประเภท 3 บาท/ต่อครั้ง Type 3 Baht							
8. ความรับผิดส่วนแรกของผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง (ถ้ามี) Deductible to be Borne by The Insured for each Accident							
9. เบี้ยประกันภัยขั้นต่ำคำนวณจาก - ประมาณ - บาท The First Premium Calculate From Estimated at The Amount of Baht							
10. เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium		อากรแสตมป์ Stamp Duty		ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT.		เบี้ยประกันภัยรวม Total Premium	
13,962.69 บาท		56.00 บาท		981.31 บาท		15,000.00 บาท	
11. เอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัย Attached endorsements							
วันทำสัญญาประกันภัย 11/02/2025 Agreement made on				วันออกกรมธรรม์ประกันภัย 11/02/2025 Policy issued on			
<input type="checkbox"/> ประกันภัยโดยตรง Direct		<input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันวินาศภัย Agent		<input checked="" type="checkbox"/> นายหน้า Broker			
บริษัท เอ โอ เค โบรกเกอร์ จำกัด				ใบอนุญาตเลขที่ : 300012/2565 License No. :			

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัท โดยบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราของบริษัท ไว้เป็นสำคัญ สำนักงานของบริษัท  
As evidence the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office

ชำระอากรแล้ว

  
กรรมการ - Director



  
กรรมการ - Director

  
ผู้รับมอบอำนาจ - Authorized Signature





บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

ประกันภัย เบ็ดเตล็ด (MISCELLANEOUS) (6618 00)

เลขที่ 050210101119

วันที่ 21/02/2025

สำนักงานใหญ่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107536009625

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี RECEIPT/TAX INVOICE

5053356

ชื่อและที่อยู่ของผู้เอาประกันภัย Insured Name & Address		8371571 1	บาท BAHT		
บริษัท คีลารารา จำกัด  8899 หมู่ 4 ต.ปลวกแดง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140  เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0215563004226		ทุนประกันภัย Sum Insured	6,000,000.00		
		อัตรา Rate	-		
		เบี้ยประกันภัย Premium	13,962.69		
		อากรแสตมป์ Duty Stamp	56.00		
		รวม Total	14,018.69		
กรมธรรม์เลขที่ Policy No.	625-01596-1	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7 %	981.31		
เริ่มวันที่ From	21/02/2025	ถึง To	21/02/2026	รวมเป็นเงิน Total	15,000.00
ตัวแทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากบริษัทฯ ให้รับเบี้ยประกันภัย บริษัท เอ โอ เค โมบิลิตี้ จำกัด					
ชำระโดย <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค <input type="checkbox"/> อื่นๆ เลขที่ ธนาคาร สาขา ลงวันที่ Form of Payment Cash Cheque Other No. Bank Branch Date					
ใบเสร็จรับเงินนี้จะมียกเลิกบังคับใช้เมื่อบริษัทฯ ได้รับชำระเงินจากท่านครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว This receipt will be valid only when payment have been received completely.					
ผู้รับมอบอำนาจ Authorized Signature		ผู้รับเงิน Collector			

ภจ-4-210-45/01



# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

## กรรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (สำหรับการทำเหมืองแร่)

โดยการซื้อถือซื้อแถลงในใบคำขอเอาประกันภัยซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกรรมธรรม์ประกันภัยนี้ และเพื่อเป็นการตอบแทนเบี้ยประกันภัยที่ผู้เอาประกันภัยต้องชำระให้แก่บริษัท บริษัทตกลงรับประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยภายใต้ข้อตกลงคุ้มครอง ช้อยกเว้น เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป และเอกสารแนบท้ายของกรรมธรรม์ประกันภัยนี้

### หมวดที่ 1 คำจำกัดความ

คำจำกัดความและความหมายเฉพาะที่ได้ให้ไว้ในหมวดนี้จะถือเป็นความหมายเดียวกันทั้งหมด ไม่ว่าจะปรากฏในส่วนใดก็ตามของกรรมธรรม์ประกันภัยเว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในกรรมธรรม์ประกันภัย

กรรมธรรม์ประกันภัย	หมายถึง	ใบคำขอเอาประกันภัย ตารางกรรมธรรม์ประกันภัย ข้อตกลงคุ้มครอง ช้อยกเว้น เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อระบุพิเศษ ข้อรับรอง เอกสารแนบท้าย และใบสลักหลังกรรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาประกันภัย
บริษัท	หมายถึง	ผู้รับประกันภัยตามกรรมธรรม์ประกันภัยนี้
ผู้เอาประกันภัย	หมายถึง	บุคคลหรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏชื่อเป็นผู้เอาประกันภัยในตารางกรรมธรรม์ประกันภัยรวมถึงเจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทนไม่ว่าจะแสดงออกโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยายของผู้เอาประกันภัย แต่ทั้งนี้ เฉพาะในขณะที่กระทำการภายในกรอบของหน้าที่ในฐานะดังกล่าวเท่านั้น
บุคคลภายนอก	หมายถึง	บุคคลใด ๆ ที่มีใช้คู่สัญญาประกันภัยฉบับนี้ และไม่ใช่บุคคลที่ระบุไว้ในหมวดที่ 3 ช้อยกเว้น ข้อ 3 ตามกรรมธรรม์ประกันภัยนี้
ประเภทการทำเหมือง	หมายถึง	การแบ่งประเภทการทำเหมืองที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมว่าด้วยเรื่องการแบ่งประเภทการทำเหมือง
อุบัติเหตุ	หมายถึง	เหตุการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้น โดยผู้เอาประกันภัยมิได้มีเจตนาหรือมุ่งหวัง และทำให้เกิดความสูญเสียหรือเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก



# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**Bangkok Insurance Public Company Limited**

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888

25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ	หมายถึง	การเสียชีวิต การบาดเจ็บ โดยอุบัติเหตุ แต่ไม่รวมถึงความเสียหายต่อจิตใจ
ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน	หมายถึง	ความเสียหายทางกายภาพต่อทรัพย์สิน รวมถึงความสูญเสียจากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินนั้นไม่ว่าจะเป็นบางส่วนหรือทั้งหมดโดยอุบัติเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี	หมายถึง	ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการต่อสู้คดี ซึ่งผู้เอาประกันภัยได้จ่ายไป ทั้งนี้ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทก่อน

## หมวดที่ 2 ข้อตกลงคุ้มครอง

ภายใต้จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ข้อยกเว้นในหมวดที่ 3 เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไปในหมวดที่ 4 บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสีย หรือความเสียหาย อันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัยภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ในระหว่างระยะเวลาที่เอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครอง ซึ่งระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ

1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บของบุคคลภายนอก
2. ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และ 2 ให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดเชยตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง

## 3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

### หมวดที่ 3 ข้อยกเว้น

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองรวมถึง

1. ความรับผิดชอบส่วนแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
2. ความรับผิดชอบใด ๆ ซึ่งเกิดจาก หรือสืบเนื่องจาก
  - 2.1 สัญญาที่ผู้เอาประกันภัยทำขึ้น ซึ่งถ้าไม่มีสัญญาดังกล่าว ความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยจะไม่เกิดขึ้น
  - 2.2 คำแนะนำหรือบริการทางเทคนิคหรือวิชาชีพใด ๆ โดยที่ผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
  - 2.3 การที่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัยให้การรักษาเว้นแต่การปฐมพยาบาล





# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

- 2.4 สินค้าหรือสิ่งของใด ๆ ซึ่งผลิต ขาย จัดหา ซ่อมแซม บริการ หรือดำเนินการโดยผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
- 2.5 งานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานซ่อมแซม งานต่อเติม หรือรื้อถอน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ หรือการปลูก การบำรุงรักษา หรือการรื้อถอนต้นไม้
- 2.6 การชำรุดบกพร่องของงานหรือทรัพย์สิน ซึ่งผู้เอาประกันภัยเป็นผู้รับจ้าง ก่อสร้างต่อเติม ติดตั้ง ซ่อมแซม ปลูก บำรุงรักษา หรือรื้อถอน ซึ่งได้ส่งมอบงานหรือทรัพย์สินนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของไปแล้ว
- 2.7 แผ่นดินทรุด ความสั่นสะเทือน การเคลื่อนตัวของดิน หรือการเคลื่อนย้ายสิ่งค่าเงิน หรือทำให้สิ่งค่าเงินอ่อนกำลังลง หรือเป็นผลสืบเนื่องจากสาเหตุดังกล่าว
- 2.8 การทุจริต การฉ้อโกง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
3. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ ของบุคคลต่อไปนี้
  - 3.1 เจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ
  - 3.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย ซึ่งอยู่ในระหว่างทางการที่จ้าง หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลผู้ซึ่งในขณะที่เกิดอุบัติเหตุอยู่ในการปฏิบัติงานให้ผู้เอาประกันภัยภายใต้สัญญาว่าจ้างอื่น ๆ หรือการฝึกงาน
  - 3.3 บิดา มารดา บุตร คู่สมรส หรือญาติของผู้เอาประกันภัยที่พักอาศัยอยู่ร่วมกันในสถานที่เอาประกันภัย หรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
4. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เป็นเจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษา หรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน โดยบุคคลต่อไปนี้
  - 4.1 ผู้เอาประกันภัย หุ่นส่วน กรรมการ
  - 4.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
  - 4.3 บุคคลในครอบครัวหรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัย ดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
5. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการกระทำความเสียหายใด ๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมจากฝุ่น ควน้ำ ควัน ไอ น้ำ เหม่า กรด ด่าง สารเคมีหรือกากเคมีที่เป็นพิษ ของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซที่เป็นพิษ สิ่งปฏิกูล หรือสิ่งที่ทำให้ระคายเคือง





# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

6. มลพิษ หรือมลภาวะใด ๆ (Pollution Exclusion)
7. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำความเสียหายใด ๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรง หรือโดยอ้อมจากน้ำท่วม
8. ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น หรือมีผลมาจากแร่ใยหินทุกกรณี
9. ความรับผิดใด ๆ อันเป็นผลมาจากหรือเกิดขึ้นจากการเป็นเจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษาหรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน หรือการบำรุงรักษา หรือการให้สัญญาหรือการจัดณะ โดยผู้เอาประกันภัย ลูกจ้าง พนักงาน ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย สำหรับ
  - 9.1 ยานพาหนะทุกชนิดที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ รวมทั้งเครื่องจักรหรือยานใด ๆ ที่ดัน หรือลากโดยเครื่องยนต์
  - 9.2 หม้อน้ำที่ใช้กำลังไอน้ำ หรือภาชนะอัดความดันไอน้ำ ทำเทียบเรือ สะพานเทียบเรือ
  - 9.3 พอร์ทัลิฟต์ เทรน เครื่องจักรยก ปั่นจั่น หรือเครื่องจักรอื่น ๆ ที่ใช้ในการยก
10. ความรับผิดใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากคำพิพากษา หรือกระบวนการยุติธรรมนอกเขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง หรือที่เกิดขึ้น หรือสืบเนื่อง จากคำพิพากษา ของศาลไทยที่มีผลให้เกิดการบังคับคดีนอกราชอาณาจักรไทย เว้นแต่ได้ระบุเป็นอย่างอื่นในตารางกรมธรรม์ ประกันภัย ภายใต้หัวข้อ "เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง"
11. ค่าปรับทางแพ่ง ค่าปรับทางอาญา ค่าปรับ โดยสัญญา หรือค่าสินไหมทดแทนเพื่อการลงโทษ
12. ความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยความจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้เอาประกันภัย
13. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เป็นเงินตราเพียงอย่างเดียว โดยไม่มีความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินอื่นของบุคคลภายนอกเกิดขึ้นก่อน หรือไม่ได้เป็นผลเนื่องมาจากความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินอื่นของบุคคลภายนอก
14. ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องเสียไป เพื่อเรียกทรัพย์สินใด ๆ คืนจากบุคคลภายนอก
15. ความรับผิดไม่ว่าลักษณะใด ๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวเนื่องมาจาก หรือเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมจาก
  - 15.1 สงคราม การจู่โจม การกระทำที่มุ่งร้ายของศัตรูต่างชาติ หรือการกระทำที่มุ่งร้ายคล้ายสงคราม (ไม่ว่าจะมีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) หรือสงครามกลางเมือง
  - 15.2 การแข็งข้อ การกบฏ การจลาจล การนัดหยุดงาน การยึดอำนาจ การก่อความวุ่นวาย การก่อการร้าย การกระทำของ ผู้ก่อการร้าย การปฏิวัติ การประกาศกฎอัยการศึก หรือเหตุการณ์ใด ๆ ซึ่งจะเป็นเหตุให้มีการประกาศ หรือคงไว้ซึ่ง กฎอัยการศึก
  - 15.3 ความสูญเสียหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่าง หรือสืบเนื่องจากการกระทำโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐในการริบ ยึด ทำลาย หรือทำให้ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งเสียหาย



# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

15.4 ความสูญเสีย ความเสียหาย ความรับผิดชอบหรือค่าใช้จ่ายไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม อันเกิดจาก หรือมีสาเหตุมาจาก

15.4.1 การแผ่รังสีของสารกัมมภาพรังสี หรือการปนเปื้อนโดยสารกัมมภาพรังสีจากเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใด ๆ หรือจากกากนิวเคลียร์ใด ๆ หรือกระบวนการเผาไหม้ของเชื้อเพลิงนิวเคลียร์

15.4.2 สารกัมมภาพรังสี สารพิษ วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายอื่น หรือทรัพย์สินซึ่งปนเปื้อนซึ่งมีสาเหตุมาจากการติดตั้งเครื่องมือทางนิวเคลียร์ เตาปฏิกรณ์นิวเคลียร์ ส่วนประกอบทางนิวเคลียร์ หรือการประกอบชิ้นส่วนทางนิวเคลียร์

15.4.3 อาวุธ หรือเครื่องมือใด ๆ ที่ใช้ปฏิบัติการแตกตัว และ/หรือการรวมตัวของนิวเคลียร์ หรือปรมาณู หรือปฏิกิริยาอย่างอื่นที่เหมือนกัน หรือพลังหรือวัตถุที่มีกัมมภาพรังสี

15.4.4 สารกัมมภาพรังสี สารพิษ วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายอื่น หรือทรัพย์สินซึ่งปนเปื้อนซึ่งมีสาเหตุมาจากวัตถุที่มีกัมมภาพรังสี ข้อยกเว้นนี้ ไม่ขยายไปถึงสารกัมมภาพรังสีอื่นใดนอกเหนือไปจากเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ เมื่อสารกัมมภาพรังสีดังกล่าวถูกเตรียม ขนย้าย จัดเก็บ หรือใช้เพื่อการพาณิชย์กรรม เกษตรกรรม การใช้ในทางการแพทย์ การใช้ในทางวิทยาศาสตร์ หรือวัตถุประสงค์อื่นในทางสันติที่คล้ายคลึงกัน

15.4.5 สารเคมี สารชีวภาพ สารเคมีชีวภาพ อาวุธที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าชนิดใด ๆ

15.5 ความสูญเสียหรือความผิดใดที่เกิดขึ้นจากหรือมีส่วนมาจากโอกาสเสี่ยงภัยจากการ โดนคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า สนามแม่เหล็กไฟฟ้าหรือการแผ่รังสีคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าโดยตรงหรือทางอ้อมไม่ว่าคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าเหล่านั้นจะเกิดขึ้นจากสาเหตุใด

## หมวดที่ 4 เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป

### 1. สัญญาประกันภัย

สัญญาประกันภัยนี้เกิดขึ้นจากการที่บริษัทเชื่อถือข้อแถลงของผู้เอาประกันภัยในใบคำขอเอาประกันภัย และข้อแถลงเพิ่มเติม (ถ้ามี) ที่ผู้เอาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในการตกลงรับประกันภัยตามสัญญา บริษัทจึงได้ออกกรมธรรม์ประกันภัยนี้ไว้ให้

ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยรู้อยู่แล้ว แต่แถลงข้อความอันเป็นเท็จในข้อแถลงตามวรรคหนึ่ง หรือรู้อยู่แล้วในข้อความจริงใด แต่ปกปิดข้อความจริงนั้นไว้โดยไม่แจ้งให้บริษัททราบ ซึ่งถ้าบริษัททราบข้อความจริงนั้น ๆ อาจจะสนใจให้บริษัทเรียกเบี้ยประกันภัยสูงขึ้นหรือบอกปิด ไม่ยอมทำสัญญา สัญญาประกันภัยนี้จะตกเป็นโมฆะ ตามมาตรา 865 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

บริษัทจะไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบโดยอาศัยข้อแถลงนอกเหนือจากผู้ที่เอาประกันภัยได้แถลงไว้ในเอกสารตามวรรคหนึ่ง

### 2. การเปลี่ยนแปลงสัญญาประกันภัย

การเปลี่ยนแปลงข้อความใด ๆ ในสัญญาประกันภัยจะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะได้ออกบันทึกสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัยไว้เพื่อเป็นหลักฐาน





## บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

### 3. เงื่อนไขบังคับก่อน

บริษัทไม่ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามสัญญาประกันภัยและเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย

### 4. การระงับไปแห่งสัญญาตามกรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยนี้จะสิ้นสุดบังคับทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญใดๆ ที่ระบุรายละเอียดในใบคำขอเอาประกันภัย เช่น สถานที่ประกอบกิจการ กิจการหรืออาชีพที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือสาระสำคัญอื่นๆ ซึ่งทำให้การเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยจะได้แจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษรในทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ และบริษัทได้ตกลงยินยอมประกันภัยต่อไป และบริษัทออกเอกสารแนบท้ายที่ได้ลงลายมือชื่อโดยบุคคลผู้มีอำนาจของบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

### 5. การโอนสิทธิตามสัญญาประกันภัย

สิทธิของผู้เอาประกันภัยตามสัญญาประกันภัยนี้ จะโอนได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท เว้นแต่การโอนโดยพันธุกรรมหรือโดยบทบัญญัติของกฎหมาย

### 6. หน้าที่ของผู้เอาประกันภัยในการจัดการป้องกัน

ผู้เอาประกันภัยต้องป้องกันหรือจัดให้มีการป้องกันตามสมควร เพื่อมิให้เกิดอุบัติเหตุ และต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย และข้อบังคับของเจ้าหน้าที่ราชการ ซึ่งบริษัทจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

### 7. หน้าที่ของผู้เอาประกันภัยในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

ในกรณีที่เหตุการณ์ซึ่งอาจก่อให้เกิดการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัยนี้ ผู้เอาประกันภัยต้อง

#### 7.1 แจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

#### 7.2 ส่งต่อไปให้บริษัททันทีเมื่อได้รับหมายศาลหรือคำสั่งหรือคำบังคับของศาล

#### 7.3 ผู้เอาประกันภัยจะต้องไม่ตกลงยินยอมเสนอหรือสัญญาว่าจะชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลใดโดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัท เว้นแต่บริษัทมิได้จัดการต่อเรียกร้องนั้น

#### 7.4 ส่งรายละเอียดในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนและช่วยเหลือบริษัทในการตกลงชดเชยค่าสินไหมทดแทน หรือการต่อสู้ข้อเรียกร้องใดๆ หรือการฟ้องคดี ในกรณีที่ได้รับการร้องขอ

### 8. สิทธิของบริษัทในการโต้แย้งข้อกล่าวหาหรือต่อสู้คดีและการตกลงชดเชยค่าสินไหมทดแทน

ในกรณีที่มีการเรียกร้องสิทธิในเหตุการณ์ความเสียหายใด ที่อาจทำให้บริษัทต้องรับผิดชอบตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ บริษัทมีสิทธิดำเนินการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้



# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

8.1 บริษัทมีสิทธิที่จะทำการตรวจสอบการเรียกร้องในเหตุการณ์ความเสียหายนั้นตามดุลพินิจที่บริษัทเห็นสมควรรวมทั้งการเข้าดำเนินการต่อสู้คดีและประนีประนอมยอมความกับผู้เสียหายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย แต่หน้าที่ของบริษัทในการเข้าดำเนินการต่อสู้คดีจะระงับลง เมื่อบริษัทได้ชำระเงินตามคำพิพากษาหรือตามการประนีประนอมยอมความเต็มจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ ความเสียหายแต่ละครั้ง ตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการต่อสู้ป้องกันผู้เอาประกันภัยจากการเรียกร้องค่าเสียหายสำหรับการเสียชีวิต หรือการบาดเจ็บ เจ็บป่วย อนาถ หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินต่อบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์นี้

8.2 บริษัทจะไม่ตกลงต่อการเรียกร้องใด โดยมีได้สอบถามความเห็นจากผู้เอาประกันภัยก่อน อย่างไรก็ตามผู้เอาประกันภัยไม่ยินยอมต่อการตกลงในการเรียกร้องใดที่บริษัทสามารถตกลงกับบุคคลภายนอกได้และเลือกที่จะต่อสู้คดีหรือดำเนินการทางกฎหมายต่อไป บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีรวมกันเพียงถึงวันที่ผู้เอาประกันภัยไม่ยินยอมต่อการตกลงดังกล่าว แต่ไม่เกินจำนวนเงินที่บริษัทสามารถตกลงกับบุคคลภายนอกได้ สำหรับการเรียกร้องนั้นหรือไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ความเสียหายแต่ละครั้งตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย แล้วแต่จำนวนเงินใดจะน้อยกว่า

## 9. การรับช่วงสิทธิ

ผู้เอาประกันภัยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้การรับช่วงสิทธิของบริษัทต่อผู้กระทำความผิดกระทบกระเทือนและต้องร่วมมือกับบริษัทในการที่บริษัทจะใช้สิทธิไล่เบี้ยจากบุคคลอื่น

## 10. สิทธิของบริษัท

บริษัทมีสิทธิเข้าดำเนินการต่อสู้คดี และมีสิทธิทำการประนีประนอมในนามของผู้เอาประกันภัยต่อการเรียกร้องใด ๆ

## 11. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ

ภายใต้สัญญาประกันภัยนี้ บริษัทจะรับผิดชอบครั้งไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

## 12. การประกันภัยอื่นและการเฉลี่ยความรับผิด

หากผู้เอาประกันภัยมีกรมธรรม์ประกันภัยฉบับอื่น ซึ่งให้ความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายอย่างเดียวกันกับกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ บริษัทจะรับผิดชอบในค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีตามอัตราส่วนของบริษัทสำหรับจำนวนเงินที่บริษัทจะต้องร่วมเฉลี่ยในความรับผิดนั้น

ทั้งนี้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ การชดเชยของบริษัทจะไม่เกินกว่าจำนวนเงินจำกัดความรับผิดที่กำหนดไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย





# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

## 13. การสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

กรณีผู้เอาประกันภัยถูกเพิกถอนประกันบัตร หรือกรณีสิทธิตามประกันบัตรสิ้นสุดลงโดยผลตามกฎหมาย หรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ถือว่ากรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติในวันเดียวกันนั้น ผู้เอาประกันภัยมีสิทธิได้รับเบี้ยประกันภัยคืนตามอัตราส่วนซึ่งบริษัทตกลงคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย

กรณีสิทธิตามประกันบัตรสิ้นสุดลงก่อนระยะเวลาเอาประกันภัย ด้วยเหตุผู้เอาประกันภัยเป็นผู้มีความประสงค์ขอคืนประกันบัตรทั้งหมด ให้ถือว่ากรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัตินับแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มีคำสั่งให้คืนประกันบัตรได้ บริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยหลังจากหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาประกันภัยฉบับนี้ออกโดยคิดตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้นดังตารางต่อไปนี้

ตารางอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้น

ระยะเวลาประกันภัย (ไม่เกิน/เดือน)	ร้อยละของเบี้ยประกันภัยเต็มปี
1	15
2	25
3	35
4	45
5	55
6	65
7	75
8	80
9	85
10	90
11	95
12	100

## 14. การบอกเลิกการประกันภัย

สัญญาประกันภัยนี้ไม่สามารถบอกเลิกได้ไม่ว่าโดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประกันภัย จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาเอาประกันภัย เว้นแต่จะเป็นกรณีการสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อ 13 การสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

## 15. การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ

ในกรณีที่มิข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องใด ๆ ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ ระหว่างผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายประกันภัยกับบริษัท และหากผู้มีสิทธิเรียกร้องประสงค์ และเห็นควรยุติข้อพิพาทนั้น โดยวิธีการอนุญาโตตุลาการ บริษัทตกลงยินยอมและให้ทำการวินิจฉัยชี้ขาดโดยอนุญาโตตุลาการตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ



# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

## สรุปสาระสำคัญ

### กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก(สำหรับการทำเหมืองแร่)

#### คำจำกัดความ

ผู้เอาประกันภัย	หมายถึง	บุคคล หรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏชื่อเป็นผู้เอาประกันภัย ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงเจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทนไม่ว่าจะแสดงออกโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย ของผู้เอาประกันภัย แต่ทั้งนี้ เฉพาะในขณะที่กระทำการ ภายในกรอบของหน้าที่ในฐานะดังกล่าวเท่านั้น
บุคคลภายนอก	หมายถึง	บุคคลใด ๆ ที่มีใช้คู่สัญญาประกันภัยฉบับนี้ และไม่ใช่บุคคลที่ระบุไว้ใน หมวดที่ 3 ข้อยกเว้นข้อ 3 ตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้
ประเภทการทำเหมือง	หมายถึง	การแบ่งประเภทการทำเหมืองที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม ว่าด้วยเรื่อง การแบ่งประเภทการทำเหมือง

#### ข้อตกลงคุ้มครอง

ภายใต้จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ข้อยกเว้น เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป บริษัทจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหาย อันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ ประกอบการที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย อาณาเขตความคุ้มครอง ซึ่งระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ

1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บของบุคคลภายนอก
2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และ 2 ให้ความหมายรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องขอใช้ตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง

3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี



# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

## ข้อยกเว้นที่สำคัญ

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองรวมถึง

1. ความรับผิดชอบแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบเอง ตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
2. ความรับผิดชอบใด ๆ ซึ่งเกิดจาก หรือสืบเนื่องจาก
  - 2.1 สัญญาที่ผู้เอาประกันภัยทำขึ้น ซึ่งถ้าไม่มีสัญญาดังกล่าว ความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยจะไม่เกิดขึ้น
  - 2.2 คำแนะนำหรือบริการทางเทคนิคหรือวิชาชีพใด ๆ โดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
  - 2.3 การที่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัยให้รักษา เว้นแต่การปฐมพยาบาล
  - 2.4 สินค้าหรือสิ่งของใด ๆ ซึ่งผลิต ขยาย จัดหา ซ่อมแซม บริการ หรือดำเนินการโดยผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
  - 2.5 งานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานซ่อมแซม งานต่อเติม หรือรื้อถอน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ หรือการปลูก การบำรุงรักษา หรือการรื้อถอนต้นไม้
  - 2.6 การชำรุดบกพร่องของงานหรือทรัพย์สิน ซึ่งผู้เอาประกันภัยเป็นผู้ว่าจ้าง ก่อสร้างต่อเติม ติดตั้ง ซ่อมแซม ปลูก บำรุงรักษา หรือรื้อถอน ซึ่งได้ส่งมอบงานหรือทรัพย์สินนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของไปแล้ว
  - 2.7 แผ่นดินไหว ความสั่นสะเทือน การเคลื่อนตัวของดิน หรือการเคลื่อนย้ายสิ่งค้ำจุน หรือทำให้สิ่งค้ำจุนอ่อนกำลัง หรือเป็นผลสืบเนื่องจากสาเหตุดังกล่าว
  - 2.8 การทุจริต การฉ้อโกง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
3. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ ของบุคคลต่อไปนี้
  - 3.1 เจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ
  - 3.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย ซึ่งอยู่ในระหว่างทางการที่จ้าง หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลผู้ซึ่งในขณะที่เกิดอุบัติเหตุอยู่ระหว่างการปฏิบัติงานให้ผู้เอาประกันภัยภายใต้สัญญาว่าจ้างอื่น ๆ หรือการฝึกงาน
  - 3.3 บิดา มารดา บุตร คู่สมรส หรือญาติของผู้เอาประกันภัยที่พักอาศัยอยู่ร่วมกันใน สถานที่เอาประกันภัย หรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัย ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย





**บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)**  
**Bangkok Insurance Public Company Limited**

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

4. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน ที่เจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษา หรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน โดยบุคคลต่อไปนี้
  - 4.1 ผู้เอาประกันภัย หุ่นส่วน กรรมการ
  - 4.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
  - 4.3 บุคคลในครอบครัวหรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
5. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรง หรือโดยอ้อมจากฝุ่น ควัน ไอ น้ำ เหม่า กรด ด่าง สารเคมีหรือกากเคมีที่เป็นพิษ ของแข็ง ของเหลวหรือก๊าซที่เป็นพิษ สิ่งปฏิกูล หรือสิ่งที่ทำให้ร่างกายเสื่อม
6. มลพิษ หรือมลภาวะใด ๆ (Pollution Exclusion)
7. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรง หรือโดยอ้อมจากน้ำท่วม
8. ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นหรือมีผลมาจากเรย์อินทุกกรณี





# บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888  
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

## เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไปที่สำคัญ

### 1. การรับประกันไปแห่งสัญญาตามกรรมธรรม์ประกันภัย

กรรมธรรม์ประกันภัยนี้จะสิ้นสุดผลบังคับทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญใดๆ ที่ระบุรายละเอียดในใบคำขอเอาประกันภัย เช่น สถานที่ประกอบกิจการ กิจการหรืออาชีพที่ระบุไว้ในตารางกรรมธรรม์ประกันภัย หรือสาระสำคัญอื่นๆ ซึ่งทำให้การเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยจะได้แจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษรในทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ และบริษัทได้ตกลงยินยอมรับประกันภัยต่อไป และบริษัทออกเอกสารแนบท้ายได้ลงลายมือชื่อโดยบุคคลผู้มีอำนาจของบริษัทและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

### 2. การสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

กรณีผู้เอาประกันภัยถูกเพิกถอนประธานบัตรหรือกรณีสิทธิตามประธานบัตรสิ้นสุดลงโดยผลตามกฎหมาย หรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ถือว่ากรรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติในวันเดียวกันนั้น ผู้เอาประกันภัยมีสิทธิได้รับเบี้ยประกันภัยคืนตามอัตราส่วนซึ่งบริษัทตกลงคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย

กรณีสิทธิตามประธานบัตรสิ้นสุดลงก่อนระยะเวลาเอาประกันภัย ด้วยเหตุผู้เอาประกันภัยเป็นผู้มีความประสงค์ขอลี้ภัยประธานบัตรทั้งหมด ให้ถือว่ากรรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัตินับแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มีคำสั่งให้ลี้ภัยประธานบัตรได้ บริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยหลังจากหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาประกันภัยฉบับนี้ออกโดยคิดตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้น

### 3. การบอกเลิกการประกันภัย

สัญญาประกันภัยนี้ไม่สามารถบอกเลิกได้ไม่ว่าโดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประกันภัย จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาเอาประกันภัย เว้นแต่จะเป็นกรณีการสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อการสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

กรุณาตรวจสอบเงื่อนไขความคุ้มครอง และข้อยกเว้น จากกรรมธรรม์ประกันภัยโดยละเอียด หากมีข้อความใดในเอกสารนี้ขัดแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรรมธรรม์ประกันภัยให้ใช้ข้อความตาม ที่ปรากฏในกรรมธรรม์ประกันภัยบังคับแทน

# เอกสารแนบ

7

รายงานแผนงานการเจาะระเบิด

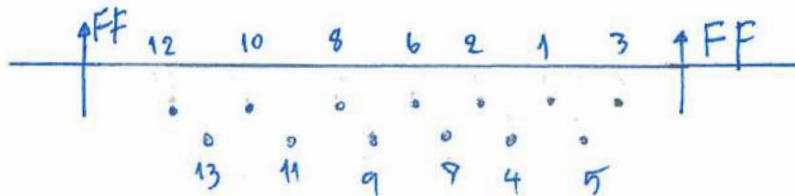


บริษัท เอ็นเอ็ม ไมเนอร์ล จำกัด

แผนงาน 1

แผนงานเจาะระเบิดประจำวันวันที่ 15 ก.พ. 68 เวลา

Burden (m.)	Spacing (m.)	ความลึกรูเจาะ (m.)	จำนวนรูเจาะ (รู)
2.4	2.5	10.5	13



Stemming = 2.5 m.

ปริมาณวัตถุระเบิด

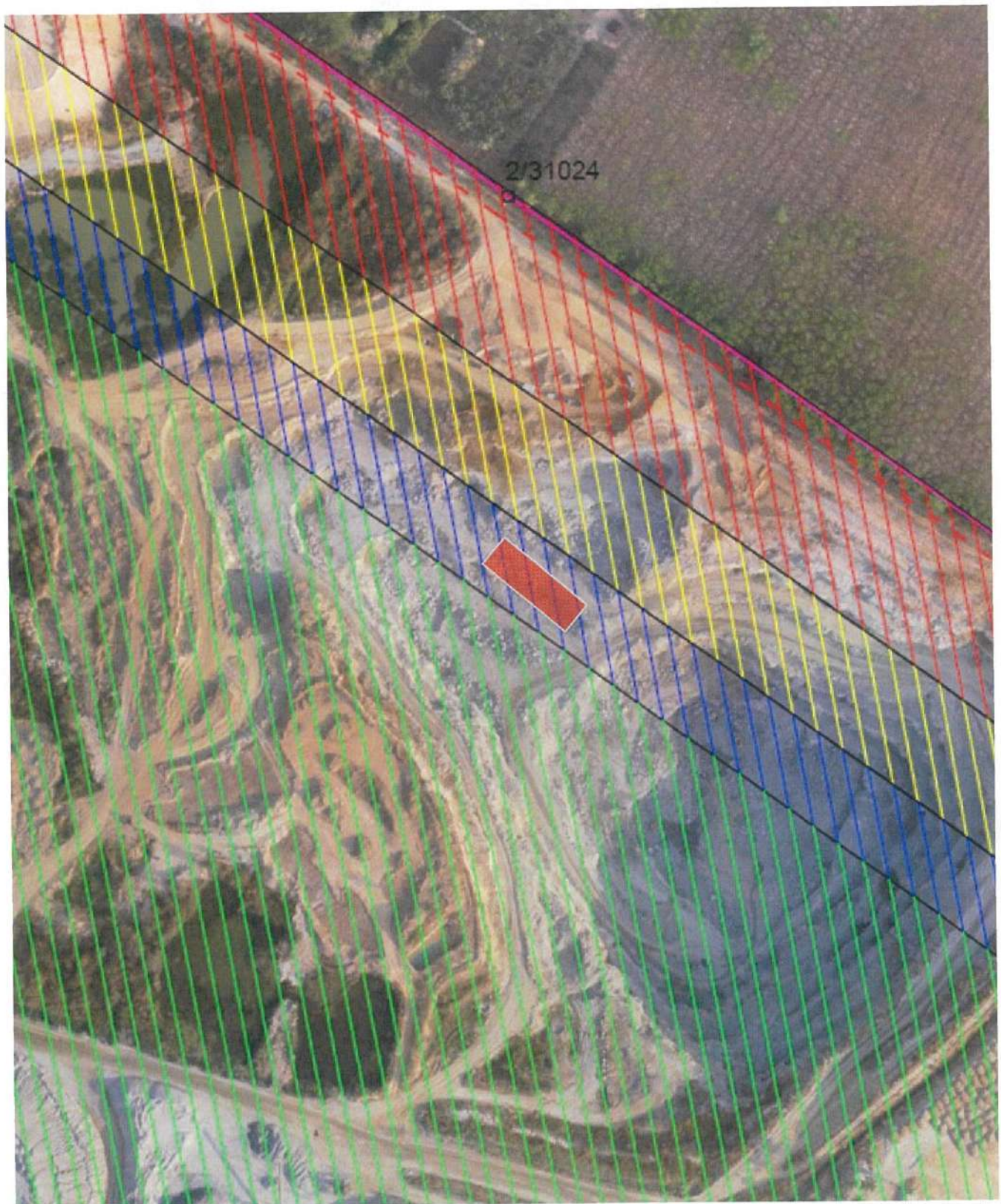
ปุ๋ย	21	กระสอบ	525 กก
ดินระเบิด ขนาด 55x350	20	แท่ง	20 กก
ดินระเบิด ขนาด.....		แท่ง	
น้ำมัน	42	ลิตร	
แท่ง #1 = 1	11 = 1	ดอก	
แท่ง #2 = 1	12 = 1	ดอก	
แท่ง #3 = 1	13 = 1	ดอก	
แท่ง #4 = 1	14 = 0	ดอก	
แท่ง #5 = 1	15 = 0	ดอก	
แท่ง #6 = 1	16 = 0	ดอก	
แท่ง #7 = 1	17 = 0	ดอก	
แท่ง #8 = 1	18 = 0	ดอก	
แท่ง #9 = 1	19 = 0	ดอก	
แท่ง #10 = 1	20 = 0	ดอก	

ผลการระเบิด

เวลาระเบิด	16.00 - 17.00 น.		
วัตถุระเบิดรวม	545	กก.	42 กก/ตลับ
ปริมาณหิน	780	ลบ.ม.	
	2160	ตัน	
Powder Factor	0.7	กก./ลบ.ม.	
	0.25	กก./ตัน	
ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....	
ผู้ออกแบบ		ผู้อนุมัติ	
วันที่ 18/2/68		วันที่ 18/2/68	



## ระเบิดรอบ 1 โชน C



- |                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Zone A ระยะไม่น้อยกว่า 179-230 เมตร การระเบิด 1 รู/จังหวะถ่วง ไม่เกิน 42 กิโลกรัม/จังหวะ |  |
| Zone B ระยะมากกว่า 230-280 เมตร การระเบิด 2 รู/จังหวะถ่วง ไม่เกิน 84 กิโลกรัม/จังหวะ     |  |
| Zone C ระยะมากกว่า 280-320 เมตร การระเบิด 3 รู/จังหวะถ่วง ไม่เกิน 126 กิโลกรัม/จังหวะ    |  |
| Zone D ระยะมากกว่า 320 เมตร การระเบิด 4 รู/จังหวะถ่วง ไม่เกิน 168 กิโลกรัม/จังหวะ        |  |



พื้นที่ประทานบัตร



พื้นที่ทำเหมือง



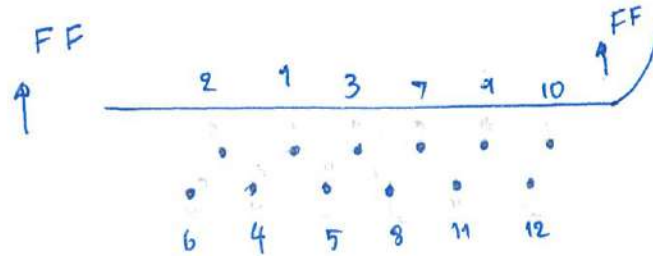


บริษัท เอ็นเอ็ม ไมเนอร์ล จำกัด

แผนงานระเบิดถ้ำ 2

แผนงานเจาะระเบิดประจำวัน... 19 ก.พ. 66 ... เวลา...

Burden (m.)	Spacing (m.)	ความลึกรูเจาะ (m.)	จำนวนรูเจาะ (รู)
2.4	2.4	10.5	12



ปริมาณวัตถุระเบิด

ปุ๋ย	20	กระสอบ	500 M
ดินระเบิด ขนาด 55x70	20	แท่ง	20 M
ดินระเบิด ขนาด.....		แท่ง	
น้ำมัน	40	ลิตร	
แท่ง #1 = 1	11 = 1	ดอก	
แท่ง #2 = 1	12 = 1	ดอก	
แท่ง #3 = 1	13 = 0	ดอก	
แท่ง #4 = 1	14 = 0	ดอก	
แท่ง #5 = 1	15 = 0	ดอก	
แท่ง #6 = 1	16 = 0	ดอก	
แท่ง #7 = 1	17 = 0	ดอก	
แท่ง #8 = 1	18 = 0	ดอก	
แท่ง #9 = 1	19 = 0	ดอก	
แท่ง #10 = 1	20 = 0	ดอก	

ผลการระเบิด

เวลาระเบิด 16.00 - 17.00 น.

วัตถุระเบิดรวม	520	กก.	43.7 M/120
ปริมาณหิน	601	ลบ.ม.	
	1914	ตัน	
Powder Factor	2.75	กก./ลบ.ม.	
	0.27	กก./ตัน	

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

ผู้ออกแบบ

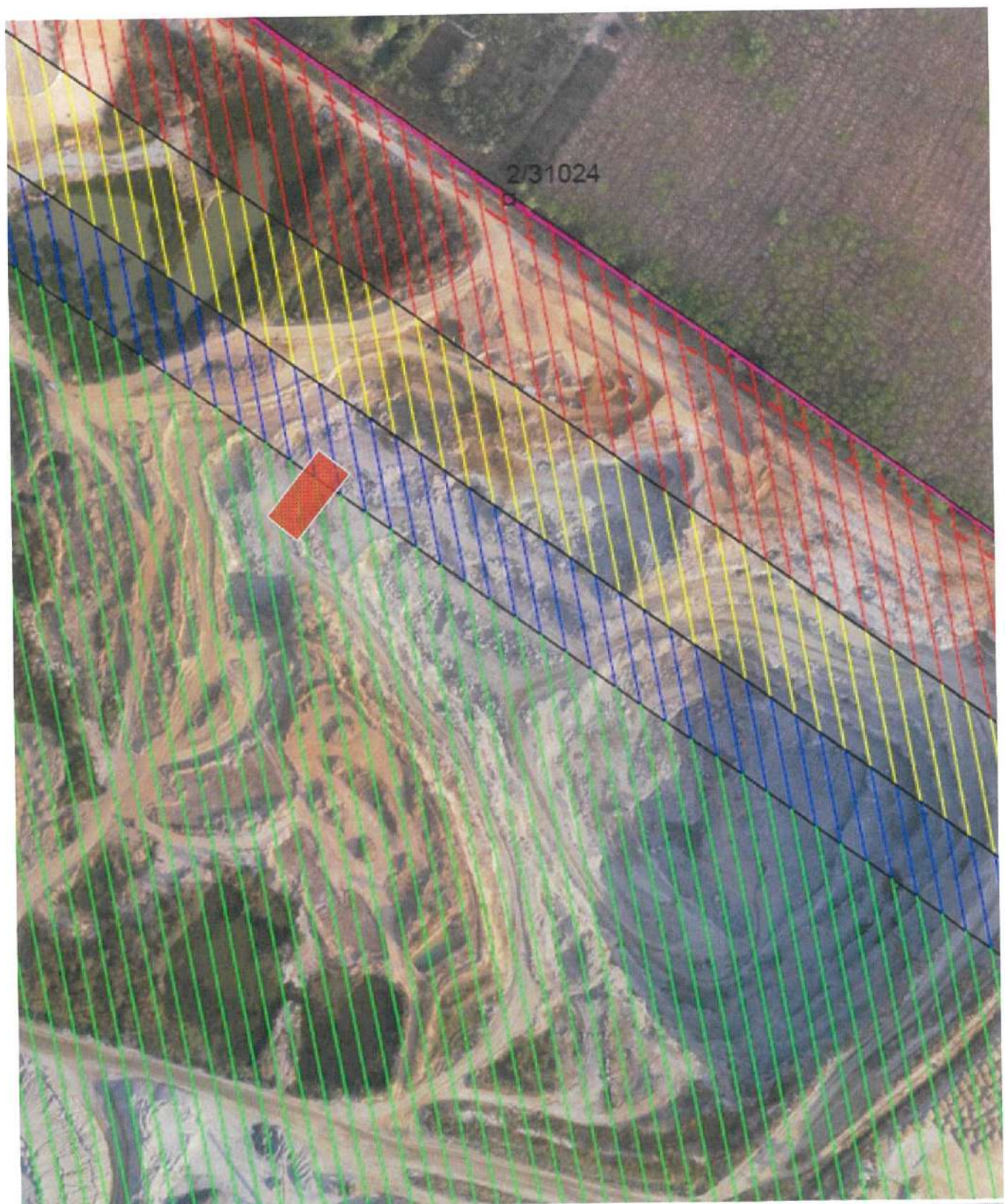
18/2/68




ผู้อนุมัติ

14/2/68


วันที่..... วันที่.....

## ระเบิดรอบ 2 โซน D



	Zone A ระยะไม่น้อยกว่า 179-230 เมตร การระเบิด 1 รู/จังหวัด่วง ไม่เกิน 42 กิโลกรัม/จังหวัด
	Zone B ระยะมากกว่า 230-280 เมตร การระเบิด 2 รู/จังหวัด่วง ไม่เกิน 84 กิโลกรัม/จังหวัด
	Zone C ระยะมากกว่า 280-320 เมตร การระเบิด 3 รู/จังหวัด่วง ไม่เกิน 126 กิโลกรัม/จังหวัด
	Zone D ระยะมากกว่า 320 เมตร การระเบิด 4 รู/จังหวัด่วง ไม่เกิน 168 กิโลกรัม/จังหวัด

 พื้นที่ประพาสบัตร

 พื้นที่ท่าเหมือง

# เอกสารแนบ 8

หลักฐานการจัดซื้อกล้าไม้/การปลูกไม้ยืนต้น



ซื้อกล้าไม้ ต้นสนมาปลูก 1,300 ต้น

สมโชค วงสุก

E-mail : stockinv@hotmail.com

## ไบเซนธราคา

Item	Description		Quantity	Unit	Unit/Price	Amount
	Common Name	Specification				
ปลูกพืชไร่						
1	ต้นปลูกต้นสนประดิพัทธ์ สูง 4ม.		300	ต้น	125.00	37,500.00
2	ไม้ค้ำยัน หน้ 2.5 นิ้ว x 3ม. (1 ต้น ใช้ 1 ท่อน) หน้ งาน 300		900	ท่อน	-	0.00
3	ดินปลูก 1 ต้น ใช้ 2 ถุง		600	ถุง	11.00	6,600.00
4	หน้ งาน 1 ต้น ใช้ 1 ถุง 2 ถุง					
5	ซีเมนต์		30	ก.ส.	65.00	1,950.00
6	ค่ารถขนส่ง 1 ต้น ปลูก		1	เที่ยว	2,500.00	2,500.00
รวมค่าจ้างปลูก			TOTAL (บาท)			48,550.00

หน้าของ .....

การปลูกต้นไม้ในพื้นที่เว้นการทำเหมือง แนวคันทำนบดิน และบริเวณโดยรอบพื้นที่ประทานบัตร

## ภาพถ่ายประกอบการฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง



การปลูกลต้นไม้ในพื้นที่เว้นการทำเหมืองแนวคันทำนบดิน และบริเวณโดยรอบพื้นที่ประทานบัตร (ต่อ)

## เอกสารแนบ

9

รูปแบบรายงานการตรวจเช็คสภาพการ  
ทำงานของเครื่องจักร



**ST**  
ศีลาราสา

ใบตรวจเช็ครถดัก 966H  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
ศีลาราสา

ใบตรวจเช็ครถดัก 950GC  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
ศีลาราสา

ใบตรวจเช็ครถดัก WA470<sup>1</sup>(2)  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
ศีลาราสา

ใบตรวจเช็ครถดัก WA470<sup>2</sup>(1)  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
**ศีลารัร**

ใบตรวจเช็ครถบรรทุก ST08  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
**ศีลารัร**

ใบตรวจเช็ครถชุด PC350  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
**ศีลารัร**

ใบตรวจเช็ครถบรรทุก ST12  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
**ศีลารัร**

ใบตรวจเช็ครถตัก PC210  
ประจำเดือน มกราคม 2568

**ST**  
ศีลาริส

ใบตรวจเช็ครถดัก WA470(1)

ประจำเดือน ธันวาคม 2567

**ST**  
ศีลาริส

ใบตรวจเช็ครถดัก WA470(1)

ประจำเดือน ธันวาคม 2567

**ST**  
ศีลาริส

ใบตรวจเช็ครถบรรทุก ST12

ประจำเดือน ธันวาคม 2567

**ST**  
ศีลาริส

ใบตรวจเช็ครถบรรทุก ST08

ประจำเดือน ธันวาคม 2567



**ST**  
**ศีลาราย**

**ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST07**  
**ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568**

**ST**  
**ศีลาราย**

**ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST09**  
**ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568**

**ST**  
**ศีลาราย**

**ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST10**  
**ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568**

**ST**  
**ศีลาราย**

**ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST11**  
**ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568**

**ST**  
**ศีลาราย**

ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST01

ประจำเดือน มีนาคม 2568

**ST**  
**ศีลาราย**

ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST02

ประจำเดือน มีนาคม 2568

**ST**  
**ศีลาราย**

ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST03

ประจำเดือน มีนาคม 2568

**ST**  
**ศีลาราย**

ใบตรวจเช็คเครื่องจักร ST04

ประจำเดือน มีนาคม 2568

บริษัท ซุเนคอร์ป จำกัด  
SUEN CORP CO.,LTD.

ตรวจสอบสภาพรถดีเซล วันที่ตรวจ 1 พ.ย. 69 เวลาตรวจ 06-15

Komatsu WA470 (1)

สาขา .....คิลาธารา.....

ทะเบียน.....ST07 คค-6828.....

เลขไมล์รถ 6188.5

รายการตรวจ			ผลการตรวจ		หมายเหตุ
			ปกติ	รอซ่อม	
ระบบเครื่องยนต์	1	กรองน้ำมันเชื้อเพลิง	/		
	2	กรองน้ำมันเครื่อง	/		
	3	น้ำมันเครื่อง	/		
	4	กรองอากาศ	/		
	5	คอนโทรลลวด	/		
	6	ระบบระบายความร้อน(หม้อน้ำ)	/		
	7	การทำงานของเครื่องยนต์	/		
ระบบไฮดรอลิก	8	กรองไฮดรอลิก	/		
	9	น้ำมันไฮดรอลิก	/		
	10	ปั๊มไฮดรอลิก	/		
	11	สายไฮดรอลิก	/		
	12	ระบบบังคับลิ้น	/		
	13	กระบอกบังคับลิ้น	/		
	14	บู๊ท	/		
	15	ระบบบังคับต่างๆ	/		
	16	กระบอกกว้า-หางาย	/		
ระบบส่งกำลัง	17	สายเบรคมือ	/		
	18	ระบบเบรค	/		
	19	น้ำมันเบรค	/		
	20	น้ำมันเกียร์เพื่องท้าย	/		
	21	เกียร์ทอลล์	/		
	22	กะทะล้อ/เกลิยว้น้อย/ตุ้มล้อ	/		
	23	ประตู(อุปกรณ์ในห้องคนขับ)	/		
	24	สภาพยาง	/		
	25	ลูกหมาก	X		
ระบบไฟ	26	มอเตอร์สตาร์ท/ระบบไฟชาร์จ	/		
	27	แบตเตอรี่	/		
	28	แตรและสัญญาณถอยหลัง	/		
	29	หน้าปัดอุปกรณ์ต่างๆ	/		
	30	ระบบไฟ/ดวงไฟ	/		
	31	อุปกรณ์อื่นๆ	/		

อื่นๆ :

ลงชื่อ..... พนักงานขับรถ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ..... หัวหน้างาน





บริษัท ซุเ็นคอร์ป จำกัด  
SUEN CORP CO.,LTD.

ใบตรวจสอบสภาพรถ		วันที่ตรวจ 3 / 10 / 68 เวลาตรวจ 07.50									
ประเภทรถ ( ) รถกระบะ ทะเบียน ( ) รถโม้ เบอร์ ( ) รถ QC ทะเบียน		เลขไมล์รถ 7671									
(✓) (✓) รถอื่นๆ(ระบุ) รถบรรทุก ST12 ทะเบียน 83-7292 รย.											
แพลตฟอร์ม/ สาขา (✓) ปลวกแดง ( ) อีสเทิร์น ( ) ศรีราชา ( ) หนองจอก ( ) ปิ่นทอง ( ) แหลมฉบัง ( ) ห้วยใหญ่ ( ) นิคมพัฒนา ( ) อู่ตะเภา ( ) งามตาพุด ( ) หนองใหญ่ ( ) โรงงานอยุธยา ( ) บางนา (นิคมพัฒนาซอย9)											
ลำดับ	รายการตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ					
		ปกติ	รอซ่อม	ซ่อมเร่งด่วน	จอด						
1	น้ำกลั่น (มีปริมาณที่เต็มสมบูรณ์)	✓									
2	หม้อน้ำ (ไม่รั่วซึม)	✓									
3	น้ำมันเครื่อง (เต็ม - ไม่ขาด)	✓									
4	น้ำมันเฟืองท้าย (เช็คไม่รั่วซึม)	✓									
5	น้ำมันไฮโดรลิก (ไม่รั่วซึม)	✓									
6	ระบบเกียร์ (เข้าเกียร์ปกติ)	✓									
7	ระบบเบรก (ตรวจสอบผ้าเบรก)	✓									
8	ระบบครัทช์ (ใช้งานได้ปกติ)	✓									
9	แหนบ (ตรวจว่าผิดปกติหรือไม่)	✓									
10	ยาง (ตรวจสภาพดอกยาง)	✓									
11	กรองอากาศ (สกปรกหรือไม่)	✓									
12	จารบี (ตรวจสอบการอัดจารบี)	✓									
13	โม (การหมุนเข้า - ออก/เช็คปูนติดโม)										
14	ระบบไฟฟ้า (ไฟหน้า, ไฟท้าย, ไฟเลี้ยว)	✓									
15	ระบบแอร์ (การทำงานของแอร์)	✓									
16	น้ำถังลม (การปล่อยลม)	✓									
17	แผ่นป้ายทะเบียน (อยู่ครบไม่หาย)	✓									
18	สตาร์ทเตอร์ (ความสะอาด)	✓									
19	แผ่นยางกันฝุ่น (อยู่ครบ, สะอาด)	✓									
20	ความสะอาด (✓)	คะแนน									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
อื่นๆ :											

ลงชื่อ..... ผู้ดำเนินการตรวจสอบสภาพรถ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ..... หัวหน้างาน



บริษัท ซุณคอร์ป จำกัด  
SUEN CORP CO.,LTD.

ใบตรวจสอบสภาพรถ		วันที่ตรวจ ๕ / 12 / 6๕		เวลาตรวจ ๐๕.30							
ประเภทรถ ( ) รถกระบะ ทะเบียน ..... ( ) รถไม่ เบอร์ ..... ( ) รถ QC ทะเบียน .....											
(✓) (✓) รถอื่นๆ(ระบุ) <u>กัมพู</u> ทะเบียน <u>ST 05</u> เลขไมล์รถ <u>425๗</u>											
แพลตฟอร์ม/ สาขา (✓) <u>ปลวกแดง</u> ( ) อีสเทิร์น ( ) ศรีราชา ( ) อมตะซิตี้ ( ) ปิ่นทอง ( ) แหลมฉบัง ( ) หัวหินใหญ่ ( ) นิคมพัฒนา ( ) อู่ตะเภา ( ) มาบตาพุด ( ) หนองใหญ่ ( ) โรจนะอยุธยา ( ) บางนา (นิคมพัฒนาซอย9)											
ลำดับ	รายการตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ					
		ปกติ	รอซ่อม	ซ่อมเร่งด่วน	จอด						
1	น้ำกลั่น (มีปริมาณที่เต็มสมบูรณ์)	✓									
2	หม้อน้ำ (ไม่รั่วซึม)	✓									
3	น้ำมันเครื่อง (เต็ม - ไม่ขาด)	✓									
4	น้ำมันเฟืองท้าย (เช็คไม่รั่วซึม)	✓									
5	น้ำมันไฮดรอลิค (ไม่รั่วซึม)	✓									
6	ระบบเกียร์ (เข้าเกียร์ปกติ)	✓									
7	ระบบเบรก (ตรวจสอบผ้าเบรก)	✓									
8	ระบบครัช (ใช้งานได้ปกติ)	✓									
9	แหนบ (ตรวจว่าผิดปกติหรือไม่)	✓									
10	ยาง (ตรวจสภาพดอกยาง)	✓									
11	กรองอากาศ (สกปรกหรือไม่)	✓									
12	จารบี (ตรวจสอบการอัดจารบี)	✓									
13	โม (การหมุนเข้า - ออก/เช็คปูนติดโม)	✓									
14	ระบบไฟฟ้า (ไฟหน้า, ไฟท้าย, ไฟเลี้ยว)	✓									
15	ระบบแอร์ (การทำงานของแอร์)	✓									
16	น้ำถังลม (การปล่อยลม)	✓									
17	แผ่นป้ายทะเบียน (อยู่ครบไม่หาย)	✓									
18	สตาร์ทเตอร์ (ความสะอาด)	✓									
19	แผ่นยางกันฝุ่น (อยู่ครบ, สะอาด)	✓									
20	ความสะอาด (✓)	คะแนน									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
อื่น ๆ :											

ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการตรวจสอบสภาพรถ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ..... หัวหน้างาน

บริษัท ชุนคอร์ป จำกัด  
SUEN CORP CO.,LTD.

สภาพรถดี วันที่ตรวจ 20/10/65 เวลาตรวจ 06.08 น.

XCMG XE135C

สาขา .....ศิวาธารา.....

ทะเบียน.....ST01.....

เลขไมล์รถ 6456.3

รายการตรวจ			ผลการตรวจ		หมายเหตุ
			ปกติ	รอซ่อม	
ระบบเครื่องยนต์	1	กรองน้ำมันเชื้อเพลิง	/		
	2	กรองน้ำมันเครื่อง	/		
	3	น้ำมันเครื่อง	/		
	4	กรองอากาศ	/		
	5	คอนโทรลวาล์ว	/		
	6	ระบบระบายความร้อน(หม้อน้ำ)		/	
	7	การทำงานของเครื่องยนต์	/		
ระบบไฮดรอลิก	8	กรองไฮดรอลิก	/		
	9	น้ำมันไฮดรอลิก	/		
	10	ปั๊มไฮดรอลิก	/		
	11	สายไฮดรอลิก	/		
	12	ระบบบังคับเลี้ยว	/		
	13	กระบอกบังคับเลี้ยว	/		
	14	บู๊ท		/	
	15	ระบบบังคับต่างๆ	/		
	16	กระบอกคว่ำ-หงาย	/		
ระบบส่งกำลัง	17	สายเบรคมือ	/		
	18	ระบบเบรค	/		
	19	น้ำมันเบรค	/		
	20	น้ำมันเกียร์เฟืองท้าย			
	21	เกียร์ทอลด์			
	22	กะทะล้อ/เกลิชวโน๊ต/คูลลิ่ง			
	23	ประตูด(อุปกรณ์ในห้องคนขับ)	/		
	24	สภาพยาง			
	25	ลูกหมาก			
ระบบไฟ	26	มอเตอร์สตาร์ท/ระบบไฟชาร์จ			
	27	แบตเตอรี่	/		
	28	แดรและสัญญาณถอยหลัง	/		
	29	หน้าปัดอุปกรณ์ต่างๆ	/		
	30	ระบบไฟ/ดวงไฟ	/		
	31	อุปกรณ์อื่นๆ			

อื่นๆ :

ลงชื่อ.....

พนักงานขับรถ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน



# เอกสารแนบ 10

สำเนาบัญชีกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่



## ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาใช้บริการ  
*Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.*
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือเงินไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดส่งสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือเงินใหม่ กรณีสมุดคู่มือเงินบันทึกรายการเงินให้ นำสมุดคู่มือเงินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา  
*Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.*
3. การถอนเงินจากสาขานี้สามารถทำได้เฉพาะเจ้าของบัญชี  
*Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.*
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา  
*The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.*
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะยึดหลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่แท้จริง  
*Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.*
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด  
*An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.*
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย  
*The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.*



Scan for  
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 844  
Office

บัญชีเลขที่  
Account No.

สาขา นิคมพัฒนา (ระยอง)

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่  
เหมืองแร่ โดยบริษัท คีลาธรา จำกัด



กรุงไทย  
Krungthai



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SA AB 1420951



SA AB 1420951

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
17/05/65	844	B/P			*****0.00	560062 1
17/05/65	844	SDCH	+++++++500.00		*****500.00	560062 2
19/05/65	844	PRSDT	+++++499.500.00		*****500,000.00	ITBANK 3
30/06/65	0	IIPS	+++++++73.63		*****500,073.63	9400 4
30/06/65	0	TAX	-----0.74		*****500,072.89	9400 5
14/07/65	844	SWCH	-----5,000.00		*****495,072.89	571751 6
17/10/65	844	SNTRC	-----390,000.00		*****105,072.89	430052 7
31/12/65	0	IIPS	+++++++256.81		*****105,329.70	9400 8
31/12/65	0	TAX	-----2.57		*****105,327.13	9400 9
29/05/66	844	PRSDT	+++++++500,000.00		*****605,327.13	ITBANK 10
30/06/66	0	IIPS	+++++++398.64		*****605,725.77	9400 11
30/06/66	0	TAX	-----3.99		*****605,721.78	9400 12
17/07/66	844	PRSDT	-----10,000.00		*****595,721.78	ITBANK 13
22/08/66	844	PRSDT	+++++++10,000.00		*****605,721.78	ITBANK 14
01/09/66	844	IORSWT	-----75,000.00		*****530,721.78	ITBANK 15
01/09/66	844	IORSWT	-----125,000.00		*****405,721.78	ITBANK 16
01/09/66	844	IORSWT	-----260,000.00		*****145,721.78	ITBANK 17
01/09/66	844	IORSWT	-----140,000.00		*****5,721.78	ITBANK 18
31/12/66	0	IIPS	+++++++468.55		*****6,190.33	9400 19
31/12/66	0	TAX	-----4.59		*****6,185.64	9400 20
12/02/67	844	PRSDT	+++++1,110,847.00		*****1,117,032.64	ITBANK 21
10/05/67	844	IORSWT	-----329,000.00		*****788,032.64	ITBANK 22

ASD/ASW  
ASWFE  
ATSDC  
ATSWC  
ATSFEEโอนเงินเข้า/ออกบัญชี  
ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ  
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM  
ถอนเงินสดโดย ATM  
หักค่าธรรมเนียม ATMASFIN  
ASSAL/SSAL  
ATSDT/ATSWT  
ATSWP  
B/Fโอนเงินต่างประเทศ  
เงินฝากออมทรัพย์  
รับโอน/โอนออกโดย ATM  
หักค่าเงินค่า/บริการโดย ATM  
ยอดยกมา





SA AB 1420951

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	สำเนา CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคง BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
10/05/67	844	DRSMT	335,109.75		*****452,922.89	ITBANK 1
10/05/67	844	DRSMT	167,554.00		*****285,368.89	ITBANK 2
30/06/67	0	IIPS		+1,704.07	*287,072.96	9400 3
30/06/67	0	TAX	-17.04		*287,055.92	9400 4
31/12/67	0	IIPS		+774.89	*287,830.81	9400 5
31/12/67	0	TAX	-7.75		*287,823.06	9400 6
07/02/68	844	DRSMT	3,283,022.00		*1,570,845.06	ITBANK 7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BS002/GSC02  
BSW09/GSD09  
BSW11/GSD11  
BSW14/GSD14  
BS022/GSC22

เข้าบัญชี-เงินเดือน  
หักบัญชี-ประกันชีวิต  
หักบัญชี-ไฟฟ้า  
หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ  
โอนเงินผ่าน  
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)

BS004/GSC04  
BSW10/GSD10  
BSW12/GSD12  
BSW15/GSD15  
BSW27/GSD27

เข้าบัญชี-ถอนเงินสด  
หักบัญชี-โทรศัพท์  
หักบัญชี-ประปา  
หักบัญชี-ธนาคารสหกรณ์  
หักบัญชี-ประกันสังคม

เอกสารแนบ

11

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ประกาศ ที่ 1 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 31024 / 16461

โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาธารา จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขการอนุญาตประทานบัตร ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าวและสอดคล้องกับนโยบายผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น และเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่ เพื่อให้กิจการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท ศิลาธารา จำกัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 31024 / 16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการโดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

**คณะที่ปรึกษา**

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไร่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอบลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไร่   | ที่ปรึกษา       |

**คณะกรรมการ**

- |                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| 1. ผู้จัดการ บริษัท ศิลาธารา จำกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายก อบต.หนองไร่                | รองประธาน     |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า  | กรรมการ       |
| 4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่   | กรรมการ       |
| 5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย   | กรรมการ       |



6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ	กรรมการ
7. กำนันตำบลหนองไร่	กรรมการ
8. ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่	กรรมการ
9. ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า	กรรมการ
10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่	กรรมการ
11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า	กรรมการ
12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ	กรรมการ
13. ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย	กรรมการ
14. วิศวกรเหมืองแร่	เลขานุการ

**ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้**

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเพื่อระดมทุนและโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า พื้นที่หมู่ 3 บ้านหนองไร่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ และพื้นที่หมู่ 4 บ้านหมอมูย

2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อระดมทุน และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของบริษัท ศิลาธารา จำกัด

4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก – จ่าย งบประมาณกองทุนเพื่อระดมทุน และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2565

กรรมการผู้จัดการบริษัท ศิลาธารา จำกัด

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2565 ประธานบัตรที่ 31024/16461

โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ของ บริษัท ศิลาธารา จำกัด

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2565 เวลา 13.30 – 15.30 น.

ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่

ผู้มาประชุม

- |     |  |                                     |
|-----|--|-------------------------------------|
| 1.  |  | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ |
| 2.  |  | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่    |
| 3.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2                   |
| 4.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3                   |
| 5.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4                   |
| 6.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6                   |
| 7.  |  | ผอ.รพ.สต.บ้านบึงด้า                 |
| 8.  |  | ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่              |
| 9.  |  | ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า             |
| 10. |  | ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ            |
| 11. |  | ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย               |
| 12. |  | วัดบึงตาต้า                         |
| 13. |  | วัดหนองไร่                          |
| 14. |  | ผู้จัดการเหมือง                     |
| 15. |  | ตัวแทนเหมือง                        |
| 16. |  | ตัวแทนเหมือง                        |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ผู้จัดการบริษัท ศิลาราร จำกัด กล่าวเปิดประชุม แจ้งรายละเอียดการมาประชุมวันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ 2/2565 สำหรับคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ของ ศิลาราร จำกัด เพื่อดำเนินการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านโดยรอบพื้นที่เหมืองแร่ ซึ่งมีการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

### วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2565

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ประกาศ ที่ 1 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประธานบัตรที่ 31024 / 16461

โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไผ่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาราร จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไผ่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขการอนุญาตประทานบัตร ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าวและสอดคล้องกับนโยบายของผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น และเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่ เพื่อให้กิจการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท ศิลาราร จำกัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประธานบัตรที่ 31024 / 16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไผ่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการโดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

#### คณะที่ปรึกษา

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไผ่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอปลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงคำด้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไผ่   | ที่ปรึกษา       |

#### คณะกรรมการ

- |                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| 1. ผู้จัดการ บริษัท ศิลาราร จำกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายก อบต.หนองไผ่               | รองประธาน     |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงคำด้า | กรรมการ       |
| 4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไผ่  | กรรมการ       |
| 5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหนองมูย  | กรรมการ       |

- |                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| 6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ | กรรมการ   |
| 7. กำนันตำบลหนองไผ่                 | กรรมการ   |
| 8. ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไผ่             | กรรมการ   |
| 9. ผอ.รพ.สต.บ้านบึงคำด้า            | กรรมการ   |
| 10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไผ่          | กรรมการ   |
| 11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงคำด้า         | กรรมการ   |
| 12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองของ       | กรรมการ   |
| 13. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองมูย          | กรรมการ   |
| 14. วิศวกรเหมืองแร่                 | เลขานุการ |

#### ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงคำด้า พื้นที่หมู่ 3 บ้านหนองไผ่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองของ และพื้นที่หมู่ 4 บ้านหนองมูย
- ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของบริษัท ศิลาราร จำกัด
- พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก - จ่าย งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทำนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2565

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2565

( นายวิเศษศักดิ์ ระเบียบพนา )  
กรรมการผู้จัดการบริษัท ศิลาราร จำกัด



### 3.2 เปิดบัญชีและนำเงินเข้า



#### ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

- โปรดนำสมุดฝากเงินและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยธนาคารมาแสดงเมื่อใช้บริการ
- โปรดเก็บสมุดฝากเงินไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับผู้อื่นหรือวางทิ้งไว้ตามสาธารณะ หรือสูญหายหรือชำรุดเสียหาย กรุณาแจ้งสาขาหรือสาขาที่ออกสมุดฝากเงินทันที เพื่อขอออกสมุดฝากเงินใหม่ กรณีสมุดฝากเงินชำรุดเสียหาย กรุณาแจ้งสาขาหรือสาขาที่ออกสมุดฝากเงินทันที เพื่อขอออกสมุดฝากเงินใหม่
- การถอนเงินจากสมุดฝากเงินต้องทำที่สาขาหรือสาขาที่ออกสมุดฝากเงินเท่านั้น
- สมุดฝากเงินใบนี้สามารถใช้ฝากเงินได้ทั่วประเทศตามสาขาของธนาคาร การฝากเงินผ่านสาขาหรือสาขาอื่นจะถือว่าผิดเงื่อนไข
- การนับเงินต้นและดอกเบี้ยจะคำนวณตามอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศใช้ ณ วันที่ฝากเงิน
- บัญชีนี้สามารถถอนเงินได้ตลอดเวลาตามที่กำหนด
- เงินฝากที่มีดอกเบี้ยต่ำกว่าที่ธนาคารกำหนดจะถือว่าผิดเงื่อนไข



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 844  
Office

สาขาพัฒนา (ระยอง)

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่  
เหมืองแร่ โดยบริษัท ศิลาธารา จำกัด



กรุงไทย  
Krungthai



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SA AB 1420951

SA AB 1420951

วันที่ DATE	สาขา BRANCH	ประเภท CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
17/05/65	844	B/F			*****0.00	560062
17/05/65	844	SOCD		*****500.00	*****500.00	560062
19/05/65	844	PSDT		*****499.500.00	*****500.000.00	ITRAM

ASB/ASB  
ASB/FE  
ASB/DC  
ASB/NC  
ASB/EE

โอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
การโอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ  
ถอนเงินโดย ATM  
ฝากเงินโดย ATM

ASB/ASB  
ASB/FE  
ASB/DC  
ASB/NC  
ASB/EE

โอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
การโอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ  
ถอนเงินโดย ATM  
ฝากเงินโดย ATM



#### ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

- โปรดนำสมุดฝากเงินและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยธนาคารมาแสดงเมื่อใช้บริการ
- โปรดเก็บสมุดฝากเงินไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับผู้อื่นหรือวางทิ้งไว้ตามสาธารณะ หรือสูญหายหรือชำรุดเสียหาย กรุณาแจ้งสาขาหรือสาขาที่ออกสมุดฝากเงินทันที เพื่อขอออกสมุดฝากเงินใหม่ กรณีสมุดฝากเงินชำรุดเสียหาย กรุณาแจ้งสาขาหรือสาขาที่ออกสมุดฝากเงินทันที เพื่อขอออกสมุดฝากเงินใหม่
- การถอนเงินจากสมุดฝากเงินต้องทำที่สาขาหรือสาขาที่ออกสมุดฝากเงินเท่านั้น
- สมุดฝากเงินใบนี้สามารถใช้ฝากเงินได้ทั่วประเทศตามสาขาของธนาคาร การฝากเงินผ่านสาขาหรือสาขาอื่นจะถือว่าผิดเงื่อนไข
- การนับเงินต้นและดอกเบี้ยจะคำนวณตามอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศใช้ ณ วันที่ฝากเงิน
- บัญชีนี้สามารถถอนเงินได้ตลอดเวลาตามที่กำหนด
- เงินฝากที่มีดอกเบี้ยต่ำกว่าที่ธนาคารกำหนดจะถือว่าผิดเงื่อนไข



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 844  
Office

สาขาพัฒนา (ระยอง)

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ  
โดยบริษัท ศิลาธารา จำกัด



กรุงไทย  
Krungthai



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SA AB 1420975

SA AB 1420975

วันที่ DATE	สาขา BRANCH	ประเภท CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
17/05/65	844	B/F			*****0.00	560062
17/05/65	844	SOCD		*****500.00	*****500.00	560062
19/05/65	844	PSDT		*****199.500.00	*****700.000.00	ITRAM

ASB/ASB  
ASB/FE  
ASB/DC  
ASB/NC  
ASB/EE

โอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
การโอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ  
ถอนเงินโดย ATM  
ฝากเงินโดย ATM

ASB/ASB  
ASB/FE  
ASB/DC  
ASB/NC  
ASB/EE

โอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
การโอนเงินเข้า/ถอนบัญชี  
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ  
ถอนเงินโดย ATM  
ฝากเงินโดย ATM

**วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา****4.1 กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่****4.1.1 หมู่ที่ 6 บ้านเขาคลองซอ**

- โครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยผู้ยากไร้ในชุมชนหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ งบประมาณ 60,000 บาท
- โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันกำจัดขี้เถ้าในหมู่บ้าน งบประมาณ 35,000 บาท
- โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา/สืบสารประเพณี กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรผู้สูงอายุและสงฆ์พระ

เนื่องในวันสงกรานต์ กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา กิจกรรมวันออกพรรษา กิจกรรมวันทอดกฐิน

งบประมาณ 10,000 บาท

- โครงการสนับสนุนกิจกรรมของหมู่บ้าน เช่น ตั้งด้านชุมชน/กิจกรรมจิตอาสา งบประมาณ 5,000 บาท
- โครงการมอบทุนเพื่อการศึกษาให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาคลองซอ งบประมาณ 3,000 บาท
- โครงการทุนช่วยเหลือการจัดงานผู้เสียชีวิต (เฉพาะคนหมู่ 6) งบประมาณ 12,000 บาท
- โครงการติดตั้งกระบอกน้ำในชุมชนหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ งบประมาณ 15,000 บาท
- โครงการน้อมอิมท้องฟ้อมบุญ งบประมาณ 10,000 บาท

ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย





**4.1.2 หมู่ที่ 3 บ้านหนองไร่**

- โครงการสนับสนุนโครงการเน็ตประชารัฐชุมชน งบประมาณ 10,000 บาท
  - โครงการซื้อข้าวสารเพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กโรงเรียนหนองไร่ งบประมาณ 20,000 บาท
  - โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนหนองไร่ งบประมาณ 10,000 บาท
- ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย

**4.1.3 หมู่ที่ 4 บ้านหมอม่วย**

- โครงการจัดทำรั้วเพื่อน้อง โรงเรียนบ้านหมอม่วย งบประมาณ 75,000 บาท
- ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย



**4.1.4 หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า**

- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในบริเวณ ตลาดบ้านบึงตาต้า  
ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย

งบประมาณ 125,000 บาท





ประกาศที่ 1/2567

เรื่อง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มตำแหน่งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2565  
แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร  
แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ  
ประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรม  
ก่อสร้างตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาราร จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 31024/16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะ

- 1) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มตำแหน่งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2565
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ

โดยนำเรื่องดังกล่าวเข้าการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุม คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2567

- 1) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

#### คณะที่ปรึกษา

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไร่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอบลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไร่   | ที่ปรึกษา       |

#### คณะกรรมการ

1. ผู้จัดการ บริษัท ศิลาราร จำกัด ประธานกรรมการ

2. นายก อบต.หนองไร่	รองประธาน
3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า	กรรมการ
4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่	กรรมการ
5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย	กรรมการ
6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ	กรรมการ
7. กำนันตำบลหนองไร่	กรรมการ
8. ผอ.รพ.สต. บ้านหนองไร่	กรรมการ
9. ผอ.รพ.สต. บ้านบึงตาต้า	กรรมการ
10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่	กรรมการ
11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า	กรรมการ
12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองของ	กรรมการ
13. ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมุ่ย	กรรมการ
14. วิศวกรรมเหมืองแร่	กรรมการ
15. เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส	เลขานุการ

## ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือ โครงการเฝ้าระวัง สุขภาพและโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า พื้นที่ หมู่ 3 บ้านหนองไร่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองของ และพื้นที่หมู่ที่ 4 บ้านหมอมุ่ย
  2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ เหมืองแร่พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
  3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบ กิจการของ บริษัท ศิลาราร จำกัด
  4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของ คณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก – จ่าย งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
  5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

2) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 ประทานบัตรที่ 31024/16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร

3) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ ประทานบัตรที่ 31024/16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. นายกอบต. หนองไร่
2. รองนายกอบต. หนองไร่
3. ปลัด อบต. หนองไร่
4. กำนันตำบลหนองไร่
5. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง
6. วิศวกรรมเหมืองแร่
7. เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

กลั่นกรองโครงการในกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และ กองทุนบริษัท ศิลาราร เพื่อนำเสนอ โครงการต่อคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม 2567

ประธานกรรมการบริษัท ศิลาราร จำกัด



ประกาศที่ 2/2567

เรื่อง เปลี่ยนแปลงตำแหน่งประธานกรรมการ คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

ประกาศที่ 1/2565 แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

ประกาศที่ 1/2567 มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลารารแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ

ประกาศที่ 2/2567 เปลี่ยนแปลงตำแหน่งประธานกรรมการ

ประธานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรม

ก่อสร้างตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาราร จำกัด ผู้ถือประธานบัตรที่ 31024/16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะ 1) เปลี่ยนแปลงตำแหน่งประธานกรรมการ คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานฝ่ายบริหาร ภายในบริษัท ศิลาราร จำกัด

ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประธานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

### คณะที่ปรึกษา

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไร่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอบลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไร่   | ที่ปรึกษา       |

### คณะกรรมการ

- |                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| 1. ผู้อำนวยการ บริษัท ศิลาราร จำกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายก อบต.หนองไร่                 | รองประธาน     |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า   | กรรมการ       |
| 4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่    | กรรมการ       |
| 5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมูย     | กรรมการ       |



- |                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| 6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ | กรรมการ   |
| 7. กำนันตำบลหนองไร่                | กรรมการ   |
| 8. ผอ.รพ.สต. บ้านหนองไร่           | กรรมการ   |
| 9. ผอ.รพ.สต. บ้านบึงตาต้า          | กรรมการ   |
| 10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่         | กรรมการ   |
| 11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า        | กรรมการ   |
| 12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ       | กรรมการ   |
| 13. ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย          | กรรมการ   |
| 14. วิศวกรรรมเหมืองแร่             | กรรมการ   |
| 15. เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส  | เลขานุการ |

## ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพและโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า พื้นที่หมู่ 3 บ้านหนองไร่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ และพื้นที่หมู่ที่ 4 บ้านหมอมูย
  2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
  3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของ บริษัท ศิลาราร จำกัด
  4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก – จ่าย งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
  5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
- 2) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 ประธานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร
- 3) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ ประธานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่

อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. นายกอบต. หนองไร่
2. รองนายกอบต. หนองไร่
3. ปลัด อบต. หนองไร่
4. กำนันตำบลหนองไร่
5. สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง
6. วิศวกรกรมเหมืองแร่
7. เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

กลั่นกรองโครงการในกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และ กองทุนบริษัท ศิลาราร เพื่อนำเสนอ โครงการต่อคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2567

ประธานกรรมการบริษัท ศิลาราร จำกัด

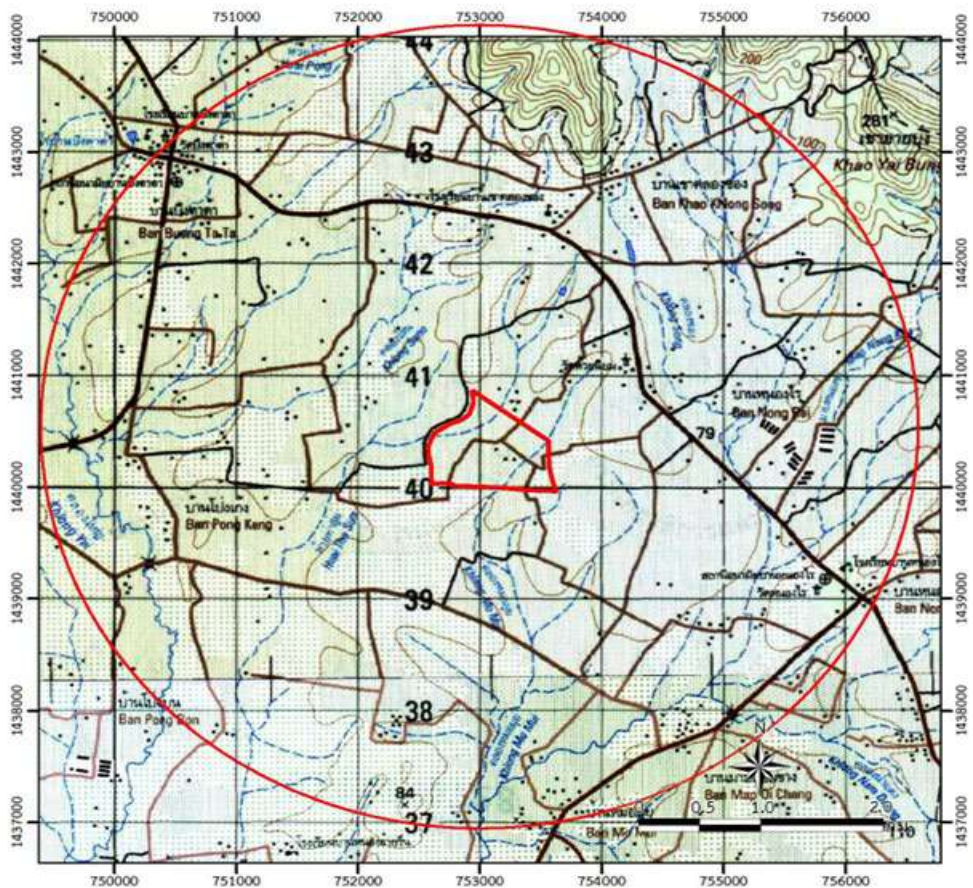
เอกสารแนบ

12

รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการกองทุน



โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง  
 ประทานบัตรที่ 31024/16461 ของบริษัท ศิลาธารา จำกัด  
 ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 6 ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง



กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่  
และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



☐ ก่อนเปิดการทำเหมือง

☒ ครั้งที่ 1/2567

แบบรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่  
ตามแนวทางของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประธานบัตร

ชื่อผู้ถือประธานบัตร บริษัท ศิลาธารา จำกัด ประธานบัตรเลขที่ 31024/16461  
ชนิดแร่ หินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิตเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง  
ที่ตั้งประธานบัตร ตำบล หนองไร่ อำเภอ ปลวกแดง จังหวัด ระยอง  
อายุประธานบัตร 30 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 23/ธันวาคม/2564 ถึงวันที่ 22/ธันวาคม/2594  
สถานภาพปัจจุบัน ☐ ขอเปิดการทำเหมือง ☒ เปิดการทำเหมือง ☐ หยุดการทำเหมือง

สถานที่ติดต่อ 8899 หมู่ที่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140  
โทรศัพท์ 02-5101171 โทรสาร - E-mail mc.permit8@gmail.com

2. การกำหนดเงื่อนไข

- ☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
☐ จัดตั้งกองทุน ๒ กองทุน ตามนโยบายกระทรวงอุตสาหกรรม

3. การดำเนินงาน

3.1 การจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

- ☒ ดำเนินการแล้ว (มีรายชื่อและอำนาจหน้าที่ ดังเอกสารแนบ ๑)  
☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง เหตุผล

3.2 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

- ☒ ดำเนินการแล้ว (ตามรายงานการประชุม ดังเอกสารแนบ ๒)  
☐ ครั้งที่ 1 ☐ อื่นๆ  
☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล

3.3 การนำเงินเข้ากองทุน

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ดังเอกสารแนบ ๓)

1) ธนาคาร.....กรุงไทย.....สาขานิคมพัฒนา (ระยอง).....

จำนวนเงิน 1,641,511 บาท กองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ

2) ธนาคาร.....กรุงไทย.....สาขา นิคมพัฒนา (ระยอง).....

จำนวนเงิน 3,283,022 บาท กองทุนพัฒนาชุมชนรอบพื้นที่เหมืองแร่

3) ธนาคาร.....กรุงไทย.....สาขา นิคมพัฒนา (ระยอง).....

จำนวนเงิน 2,775,128 บาท กองทุนเพื่อการฟื้นฟูพื้นที่ภายหลังการทำเหมือง

☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี/นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล.....

3.4 การจัดการกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☒ ไม่มีเงื่อนไขให้จัดตั้งกองทุน (ให้ข้ามไม่ต้องกรอกข้อมูลด้านล่าง)

☐ ข้อกำหนด ในตารางที่.....ข้อที่.....ให้จัดตั้ง.....

วงเงิน.....บาท/ปี

☐ ดำเนินการแล้ว (ดังเอกสารแนบ.....)

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล.....

☐ ข้อกำหนด ในตารางที่.....ข้อที่.....ให้จัดตั้ง.....

วงเงิน.....บาท/ปี

☐ ดำเนินการแล้ว (ดังเอกสารแนบ.....)

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล.....

3.5 การจัดกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพ

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงภาพถ่ายการจัดกิจกรรม ดังเอกสารแนบ 4)

☐ กิจกรรม.....

☒ โครงการติดตามและเฝ้าระวังสภาวะสุขภาพประชาชนรอบโรงโม่หิน ปี2567

เมื่อวันที่ 3-4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

สถานที่ วัดเขาคลองของ

ผู้เข้าร่วมโครงการ 160 คน ครอบคลุมหมู่บ้าน 4 หมู่บ้าน

ได้แก่ บ้านบึงตาต้า..... หมู่ที่ 2

บ้านเขาคลองซอ..... หมู่ที่ 6

บ้านหนองไร่..... หมู่ที่ 3

บ้านหมอมุย..... หมู่ที่ 4

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล .....

### 3.6 การจัดกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพ

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงภาพถ่ายการจัดกิจกรรม ดังเอกสารแนบ 4)

☐ กิจกรรม .....

☒ โครงการให้บริการเชิงรุกด้านทันตกรรมประชาชนรอบโรงโม่หิน ปี2567

เมื่อวันที่ 31-1 เดือน กรกฎาคม/สิงหาคม..... พ.ศ. .... 2567

สถานที่ วัดเขาคลองซอ.....

ผู้เข้าร่วมโครงการ 300 คน ครอบคลุมหมู่บ้าน ..... 4 ..... หมู่บ้าน

ได้แก่ บ้านบึงตาต้า..... หมู่ที่ 2

บ้านเขาคลองซอ..... หมู่ที่ 6

บ้านหนองไร่..... หมู่ที่ 3

บ้านหมอมุย..... หมู่ที่ 4

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล .....

### 3.7 การจัดกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพ

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงภาพถ่ายการจัดกิจกรรม ดังเอกสารแนบ 4)

☐ กิจกรรม .....

☒ โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ประชาชนรอบโรงโม่หิน ปี2567

เมื่อวันที่ 23-26 เดือน กรกฎาคม..... พ.ศ. .... 2567

สถานที่ รพ.สต.บ้านบึงตาต้า.....

ผู้เข้าร่วมโครงการ 300 คน ครอบคลุมหมู่บ้าน ..... 4 ..... หมู่บ้าน

ได้แก่ บ้านบึงตาต้า..... หมู่ที่ 2

บ้านเขาคลองซอ..... หมู่ที่ 6

บ้านหนองไร่..... หมู่ที่ 3

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล .....

3.8 การจัดการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

☐ ไม่มีเงื่อนไขให้จัดตั้งกองทุน (ให้ข้ามไม่ต้องกรอกข้อมูลด้านล่าง)

☒ กำหนดให้จัดตั้งกองทุน วงเงิน 3,283,022 .....

☒ ดำเนินการแล้ว โดยจัดสรรงบประมาณ ให้แก่

ชุมชน 4 ชุมชน ได้แก่

1. หมู่ที่ 2 ชื่อบ้าน บึงตาต้า ..... จำนวน 335,109.75 .....

2. หมู่ที่ 3 ชื่อบ้าน หนองไร่ ..... จำนวน - .....

3. หมู่ที่ 4 ชื่อบ้านหมอม่วย ..... จำนวน 167,554 .....

4. หมู่ที่ 6 ชื่อบ้าน เขากล่องซอ ..... จำนวน 329,000 .....

อื่นๆ .....

จำนวน .....

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล .....



4. แผนการทำงานในช่วงต่อไป

Action Plan													
No.	Action	Q1, 2025			Q2, 2025			Q3, 2025			Q4, 2025		
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	EIA Monitor Report (รอบที่1 Jan-Jun ส่งรายงาน Jul) (รอบที่2 Jul-Dec ส่งรายงาน Jan)												
2	Report กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ และ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ประจำปี 2568												
3	ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ 1. เสนอโครงการพร้อมพิจารณาอนุมัติ 2. ติดตามUpdateโครงการ 3. สรุปโครงการพร้อมส่งมอบภาพกิจกรรมและใบเสร็จโครงการ												
4	ติดตามและร่วมกิจกรรม โครงการที่ชุมชน,โรงเรียน รพ.สต.,วัด ได้รับการอนุมัติโครงการจากคณะกรรมการ ชุมชนสัมพันธ์												
5	โครงการทุนปริญญาตรี ศิลาธรา (TCAT 67 Admission พ.ล. 68) Apr- เปิดรับสมัครทุน , Jun - ปิดรับสมัคร สัมภาษณ์ทุน เช่นสัญญามอบทุน , Jul - จ่ายเงินทุน												
Budget		6,824,533											

ผู้ ร าย ง า น

(

ตำแหน่งหัวหน้ามวลชนสัมพันธ์

## เอกสารแนบ 1

การแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

ประกาศ ที่ 1 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 31024 / 16461

โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาธารา จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขการอนุญาตประทานบัตร ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าวและสอดคล้องกับนโยบายผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น และเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่ เพื่อให้กิจการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท ศิลาธารา จำกัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 31024 / 16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการโดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

**คณะที่ปรึกษา**

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไร่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอบลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไร่   | ที่ปรึกษา       |

**คณะกรรมการ**

- |                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| 1. ผู้จัดการ บริษัท ศิลาธารา จำกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายก อบต.หนองไร่                | รองประธาน     |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า  | กรรมการ       |
| 4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่   | กรรมการ       |
| 5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย   | กรรมการ       |

- |                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| 6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ | กรรมการ   |
| 7. กำนันตำบลหนองไร่                | กรรมการ   |
| 8. ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่            | กรรมการ   |
| 9. ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า           | กรรมการ   |
| 10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่         | กรรมการ   |
| 11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า        | กรรมการ   |
| 12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ       | กรรมการ   |
| 13. ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย          | กรรมการ   |
| 14. วิศวกรเหมืองแร่                | เลขานุการ |

**ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้**

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า พื้นที่หมู่ 3 บ้านหนองไร่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ และพื้นที่หมู่ 4 บ้านหมอมูย
2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของบริษัท ศิลาธารา จำกัด
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก – จ่าย งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2565

กรรมการผู้จัดการบริษัท ศิลาธารา จำกัด



รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2565 ประธานบัตรที่ 31024/16461

โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ของ บริษัท ศิลาราร จำกัด

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2565 เวลา 13.30 – 15.30 น.

ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่

ผู้มาประชุม

- |     |  |                                     |
|-----|--|-------------------------------------|
| 1.  |  | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ |
| 2.  |  | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่    |
| 3.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2                   |
| 4.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3                   |
| 5.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4                   |
| 6.  |  | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6                   |
| 7.  |  | ผอ.รพ.สต.บ้านบึงด้า                 |
| 8.  |  | ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่              |
| 9.  |  | ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า             |
| 10. |  | ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ            |
| 11. |  | ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย               |
| 12. |  | วัดบึงตาต้า                         |
| 13. |  | วัดหนองไร่                          |
| 14. |  | ผู้จัดการเหมือง                     |
| 15. |  | ตัวแทนเหมือง                        |
| 16. |  | ตัวแทนเหมือง                        |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ผู้จัดการบริษัท ศิลาราร จำกัด กล่าวเปิดประชุม แจ้งรายละเอียดการมาประชุมวันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ 2/2565 สำหรับคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ของ ศิลาราร จำกัด เพื่อดำเนินการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านโดยรอบพื้นที่เหมืองแร่ ซึ่งมีการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

### วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2565

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ประกาศ ที่ 1 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประธานบัตรที่ 31024 / 16461

โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไผ่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาราร จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไผ่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขการอนุญาตประทานบัตร ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าวและสอดคล้องกับนโยบายของผู้ถือประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น และเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่ เพื่อให้กิจการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท ศิลาราร จำกัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประธานบัตรที่ 31024 / 16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไผ่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการโดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

#### คณะที่ปรึกษา

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไผ่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอปลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงคำด้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไผ่   | ที่ปรึกษา       |

#### คณะกรรมการ

- |                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| 1. ผู้จัดการ บริษัท ศิลาราร จำกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายก อบต.หนองไผ่               | รองประธาน     |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงคำด้า | กรรมการ       |
| 4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไผ่  | กรรมการ       |
| 5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหนองมูย  | กรรมการ       |

- |                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| 6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองชอง | กรรมการ   |
| 7. กำนันตำบลหนองไผ่                 | กรรมการ   |
| 8. ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไผ่             | กรรมการ   |
| 9. ผอ.รพ.สต.บ้านบึงคำด้า            | กรรมการ   |
| 10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไผ่          | กรรมการ   |
| 11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงคำด้า         | กรรมการ   |
| 12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองชอง       | กรรมการ   |
| 13. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองมูย          | กรรมการ   |
| 14. วิศวกรเหมืองแร่                 | เลขานุการ |

#### ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงคำด้า พื้นที่หมู่ 3 บ้านหนองไผ่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองชอง และพื้นที่หมู่ 4 บ้านหนองมูย
- ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของบริษัท ศิลาราร จำกัด
- พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก - จ่าย งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2565

( นายวิเศษศักดิ์ ระเบียบพนา )  
กรรมการผู้จัดการบริษัท ศิลาราร จำกัด

### 3.2 เปิดบัญชีและนำเงินเข้า



**ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions**

1. โปรดนำสมุดบัญชีและบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดงที่ศูนย์บริการลูกค้า  
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
  2. โปรดถือสมุดบัญชีไว้ใกล้ตัวและพก ขนถ่ายฝากเงินตามปกติตามธนาคาร หรือใช้สมุดบัญชีฝากเงินไว้ที่ตู้กดหมายเลข 02 111 111 และนำใบเสร็จรับเงินออกมายื่นแสดงเพียงฉบับเดียว เพื่อขอออกสมุดฝากใหม่ กรณีสมุดบัญชีฝากเงินที่ธนาคารยื่นให้ชำรุดสูญหายหรือเปลี่ยนเลขที่บัญชี  
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody if it is lost or stolen. Immediately notify at any branch or call 02 111 111 and bring a police report to the bank. To account holding records for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
  3. การถอนเงินจากสมุดบัญชีต้องถือใบฝากถอนด้วย  
Only the cash holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
  4. ยอดเงินในสมุดบัญชีฝากเงินต้องเป็นไปตามยอดเงินที่ระบุบนใบฝากถอนที่ศูนย์บริการลูกค้า การนำสมุดบัญชีไปรับบริการอื่นอาจไม่ได้รับความสะดวก ใช้ได้กรณีรับบริการอื่นได้หรือไม่  
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding records kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
  5. การคำนวณเงินที่คิดดอกเบี้ยจะคิดตามยอดเงินฝากประจำวัน ธนาคารจะหักดอกเบี้ยจากยอดเงินฝากประจำวันโดยอิง interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
  6. บัญชีมีสถานะเป็นบัญชีออมทรัพย์โดยอัตโนมัติหากไม่มีการถอนเงินหรือฝากเงิน และ/หรือ ฝากหรือถอนเป็นรายเดือนที่ศูนย์บริการลูกค้า  
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
  7. เงินฝากประจำทุกประเภทจะออกดอกเบี้ยตามยอดเงินฝากประจำทุกประเภท  
Savings for Savings



### Scan for Spells and Cast them

สำนักงาน รหีส์สาขา 844  
Office

สาขานิคมพัฒนา (ระยอง)

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่  
เหมืองแร่ โดยบริษัท ศิลาธารา จำกัด



ลายเซ็นผู้มีอำนาจ  
Authorized Signature

SA AB 1420951



ข้อกำหนดและเงื่อนไข *Terms and Conditions*

1. โปรดนำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเองหากยังไม่ได้อัดอกรงการ
  2. Please bring your passport and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
  3. โปรดนำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเอง หากยังไม่ได้อัดอกรงการ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเองหากยังไม่ได้อัดอกรงการ หรือถ้าหากเป็นไปได้ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเอง
  4. Please bring the passport in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen immediately notify at any branch or call 02 1111 and bring a police report of the last passport to account holding branch for issuing a new passport. The full passport can be removed at any branch
  5. กรุณารอดรับจากธนาคารเพื่อรับเอกสารนี้
  6. Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch
  7. ยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากจะถูกอัปเดตทุกๆเดือน และจะแสดงไว้ในบัญชีเงินฝากของคุณ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเองหากยังไม่ได้อัดอกรงการ หรือถ้าหากเป็นไปได้ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเอง
  8. The account balance shown in the passbook will be updated monthly. Only if it is verified with the corresponding record kept by the bank. The passbook should be updated once a month with the corresponding statement/cheque or at any branch
  9. กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเองหากยังไม่ได้อัดอกรงการ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเองหากยังไม่ได้อัดอกรงการ หรือถ้าหากเป็นไปได้ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเอง
  10. Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year
  11. กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเอง หากยังไม่ได้อัดอกรงการ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเองหากยังไม่ได้อัดอกรงการ หรือถ้าหากเป็นไปได้ กรุณานำเอกสารนี้มาด้วยตัวท่านเอง
  12. An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges
  13. เงินฝากนี้ได้รับการคุ้มครองโดยบริษัทประกันเงินฝากของธนาคารแห่งประเทศไทย
  14. The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law



Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 844  
Office

สาขาวิศวกรรม (ระยอง)

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ  
โดยบริษัท ศิลาธารา จำกัด



Authorized Signature

SA AB 1420975



SA AB 1420951

[illegible]

SA AB 1420975

[illegible]

สำนักงานใหญ่ : 8899 หมู่ที่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทร : 038-029888 แฟกซ์ : 038-029889

**: 8899 Moo 4, Pluakdaeng T. Pluakdaeng, Rayong 21140 Tel : 038-029888 Fax : 038-029889**

**วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา****4.1 กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่****4.1.1 หมู่ที่ 6 บ้านเขาคลองซอ**

- โครงการพัฒนาที่อยู่อาศัยผู้ยากไร้ในชุมชนหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ งบประมาณ 60,000 บาท
- โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันกำจัดยุงลายในหมู่บ้าน งบประมาณ 35,000 บาท
- โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา/สืบสารประเพณี กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรผู้สูงอายุและสรงน้ำพระ

เนื่องในวันสงกรานต์ กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา กิจกรรมวันออกพรรษา กิจกรรมวันทอดกฐิน

งบประมาณ 10,000 บาท

- โครงการสนับสนุนกิจกรรมของหมู่บ้าน เช่น ตั้งด้านชุมชน/กิจกรรมจิตอาสา งบประมาณ 5,000 บาท
- โครงการมอบทุนเพื่อการศึกษาให้นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาคลองซอ งบประมาณ 3,000 บาท
- โครงการทุนช่วยเหลือการจัดงานผู้เสียชีวิต (เฉพาะคนหมู่ 6) งบประมาณ 12,000 บาท
- โครงการติดตั้งกระบอกไค้ในชุมชนหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ งบประมาณ 15,000 บาท
- โครงการน้อมอิมท้องฟ้อมบุญ งบประมาณ 10,000 บาท

ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย





**4.1.2 หมู่ที่ 3 บ้านหนองไร่**

- โครงการสนับสนุนโครงการเน็ตประชารัฐชุมชน งบประมาณ 10,000 บาท
  - โครงการซื้อข้าวสารเพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กโรงเรียนหนองไร่ งบประมาณ 20,000 บาท
  - โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนหนองไร่ งบประมาณ 10,000 บาท
- ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย

**4.1.3 หมู่ที่ 4 บ้านหมอม่วย**

- โครงการจัดทำรั้วเพื่อน้อง โรงเรียนบ้านหมอม่วย งบประมาณ 75,000 บาท
- ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย



**4.1.4 หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า**

- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในบริเวณ ตลาดบ้านบึงตาต้า  
ที่ประชุมมีมติเห็นด้วย

งบประมาณ 125,000 บาท



ประกาศที่ 1/2567

เรื่อง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มตำแหน่งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2565  
แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร  
แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ  
ประทานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรม  
ก่อสร้างตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาราร จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 31024/16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะ

- 1) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มตำแหน่งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2565
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ

โดยนำเรื่องดังกล่าวเข้าการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุม คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2567

- 1) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

#### คณะที่ปรึกษา

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไร่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอบลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไร่   | ที่ปรึกษา       |

#### คณะกรรมการ

1. ผู้จัดการ บริษัท ศิลาราร จำกัด ประธานกรรมการ



2. นายก อบต.หนองไร่	รองประธาน
3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า	กรรมการ
4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่	กรรมการ
5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย	กรรมการ
6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ	กรรมการ
7. กำนันตำบลหนองไร่	กรรมการ
8. ผอ.รพ.สต. บ้านหนองไร่	กรรมการ
9. ผอ.รพ.สต. บ้านบึงตาต้า	กรรมการ
10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่	กรรมการ
11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า	กรรมการ
12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองของ	กรรมการ
13. ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมุ่ย	กรรมการ
14. วิศวกรรมเหมืองแร่	กรรมการ
15. เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส	เลขานุการ

## ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือ โครงการเฝ้าระวัง สุขภาพและโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า พื้นที่ หมู่ 3 บ้านหนองไร่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองของ และพื้นที่หมู่ที่ 4 บ้านหมอมุ่ย
  2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ เหมืองแร่พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
  3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบ กิจการของ บริษัท ศิลาราร จำกัด
  4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของ คณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก – จ่าย งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
  5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



2) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 ประธานบัตรที่ 31024/16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร

3) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ ประธานบัตรที่ 31024/16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. นายกอบต. หนองไร่
2. รองนายกอบต. หนองไร่
3. ปลัด อบต. หนองไร่
4. กำนันตำบลหนองไร่
5. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง
6. วิศวกรรมเหมืองแร่
7. เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

กลั่นกรองโครงการในกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนบริษัท ศิลาราร เพื่อนำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม 2567



ประธานกรรมการบริษัท ศิลาราร จำกัด

ประกาศที่ 2/2567

เรื่อง เปลี่ยนแปลงตำแหน่งประธานกรรมการ คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

ประกาศที่ 1/2565 แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

ประกาศที่ 1/2567 มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลารารแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ

ประกาศที่ 2/2567 เปลี่ยนแปลงตำแหน่งประธานกรรมการ

ประธานบัตรที่ 31024 / 16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรม

ก่อสร้างตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง

ด้วยบริษัท ศิลาราร จำกัด ผู้ถือประธานบัตรที่ 31024/16461 โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะ 1) เปลี่ยนแปลงตำแหน่งประธานกรรมการ คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานฝ่ายบริหาร ภายในบริษัท ศิลาราร จำกัด

ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประธานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

### คณะที่ปรึกษา

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.หนองไร่      | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. สาธารณสุขอำเภอบลวกแดง | ที่ปรึกษา       |
| 3. เกษตรอำเภอบลวกแดง     | ที่ปรึกษา       |
| 4. เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า  | ที่ปรึกษา       |
| 5. เจ้าอาวาสวัดหนองไร่   | ที่ปรึกษา       |

### คณะกรรมการ

- |                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| 1. ผู้อำนวยการ บริษัท ศิลาราร จำกัด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายก อบต.หนองไร่                 | รองประธาน     |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า   | กรรมการ       |
| 4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่    | กรรมการ       |
| 5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมูย     | กรรมการ       |

- |                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| 6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ | กรรมการ   |
| 7. กำนันตำบลหนองไร่                | กรรมการ   |
| 8. ผอ.รพ.สต. บ้านหนองไร่           | กรรมการ   |
| 9. ผอ.รพ.สต. บ้านบึงตาต้า          | กรรมการ   |
| 10. ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่         | กรรมการ   |
| 11. ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า        | กรรมการ   |
| 12. ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ       | กรรมการ   |
| 13. ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย          | กรรมการ   |
| 14. วิศวกรรรมเหมืองแร่             | กรรมการ   |
| 15. เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส  | เลขานุการ |

## ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพและโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านบึงตาต้า พื้นที่หมู่ 3 บ้านหนองไร่ พื้นที่หมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ และพื้นที่หมู่ที่ 4 บ้านหมอมูย
  2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
  3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของ บริษัท ศิลาราร จำกัด
  4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการรวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจเบิก – จ่าย งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
  5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
- 2) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประกาศที่ 1/2567 ประธานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง มีอำนาจหน้าที่ในกองทุนบริษัทศิลาราร
- 3) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ ประธานบัตรที่ 31024 /16461 ตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองไร่



อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. นายกอบต. หนองไร่
2. รองนายกอบต. หนองไร่
3. ปลัด อบต. หนองไร่
4. กำนันตำบลหนองไร่
5. สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง
6. วิศวกรกรมเหมืองแร่
7. เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส

ให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

กลั่นกรองโครงการในกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และ กองทุนบริษัท ศิลาราร เพื่อนำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2567



ประธานกรรมการบริษัท ศิลาราร จำกัด



## เอกสารแนบ 2

### การประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2567 ประทานบัตรที่ 31024/16461  
โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างของ บริษัท ศิลาราร จำกัด  
เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น.  
ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

<u>รายนามผู้เข้าร่วมประชุม</u>		
1.		นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
2.		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
3.		ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
4.		เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
5.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า
6.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่ (ส่งตัวแทน)
7.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมูย
8.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ
9.		กำนันตำบลหนองไร่
10.		ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่
11.		ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า (ส่งตัวแทน)
12.		ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่
13.		อาจารย์โรงเรียนบ้านหนองไร่
14.		ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า
15.		ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองของ
16.		ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย
17.		ผู้จัดการบริษัท ศิลาราร จำกัด
18.		วิศวกรเหมืองแร่
19.		เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส
20.		เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์
21.		เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอปลวกแดง
22.		สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง





นางสาวพรรณภรณ์ แซ่แต้ววัฒนาพงษ์ (เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

4.2 แจ้งขอข้อมูล โครงการของกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ และReviewโครงการกองทุนผ้า  
ระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ งบประมาณปี 2565

- ขอให้ผู้นำชุมชนส่งข้อมูลโครงการที่ดำเนินการแล้ว ในปี 2566 ให้กับบริษัท ศิลาราร จำกัด ภายในวันที่  
4 มี.ค. 2567

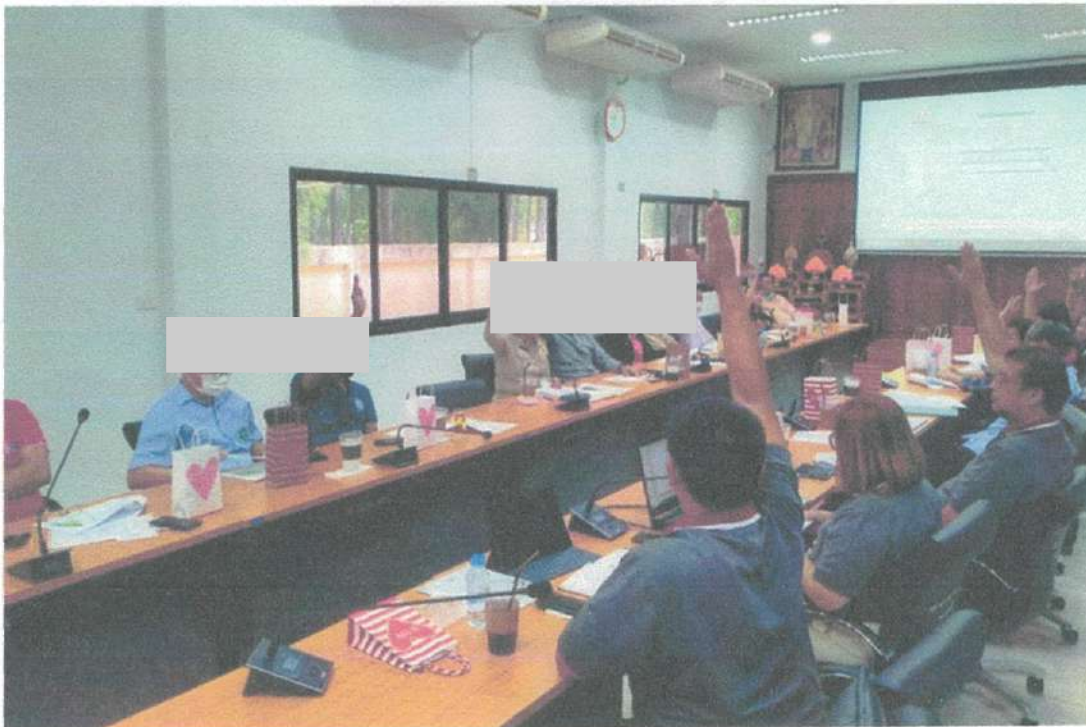
มติที่ประชุม : รับทราบและปฏิบัติ

วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นางสาวพรรณภรณ์ แซ่แต้ววัฒนาพงษ์ (เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.1 ขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง และเพิ่มตำแหน่งในคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ดังนี้

- วิศวกรเหมืองแร่จากตำแหน่งเลขานุการ เปลี่ยนเป็น กรรมการ
- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส เพิ่มเข้าในคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เป็นตำแหน่งเลขานุการ

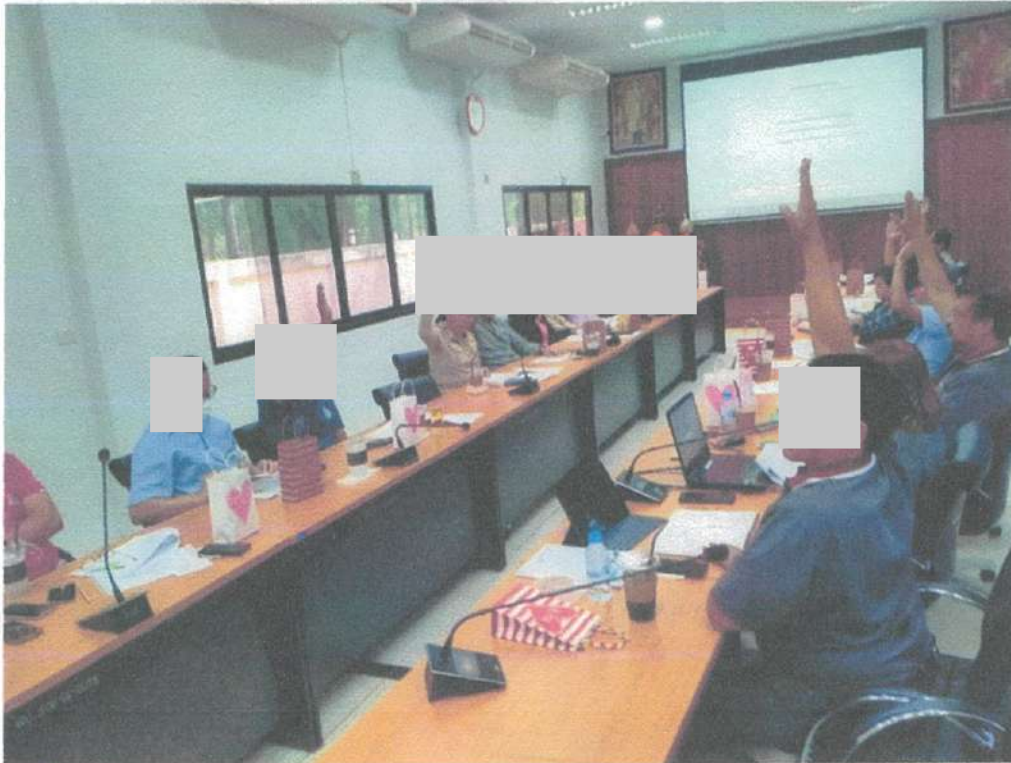


มติที่ประชุม : เห็นชอบ



(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ของกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ มีอำนาจหน้าที่เป็นคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ของกองทุนบริษัท ศิลาราร



มติที่ประชุม : เห็นชอบ

(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.3 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ

ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอ รายชื่อคณะกรรมการกลั่นกรอง โครงการ ดังนี้

1. นายกอบต. หนองไร่
2. รองนายกอบต. หนองไร่
3. ปลัด อบต. หนองไร่
4. กำนันตำบลหนองไร่
5. สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง
6. วิศวกรรมเหมืองแร่
7. เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส

(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.4 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผล

มติที่ประชุม : ไม่เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผล

(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.5 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการเบิก - จ่าย

มติที่ประชุม : ไม่เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการเบิก - จ่าย

(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.6 อำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ กลั่นกรองโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนบริษัท ศิลาราร เพื่อนำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.7 คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ (ตามข้อ 5.3 ) แต่งตั้งขึ้นมาเพื่อกลั่นกรองโครงการในกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนบริษัท ศิลาราร

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

(ผู้ใหญ่หมู่ 6 บ้านเขาคดของ) ขอหารือ :

6.1 เรื่องการแบ่งเปอร์เซ็นต์ งบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ทั้ง 4 หมู่  
ผู้เข้าประชุมเสนอ

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่  
โดยบริษัท ศิลาราร จำกัด

1,117,032.64		
หมู่บ้าน	เปอร์เซ็นต์	จำนวนเงิน
หมู่ที่ 6	30%	335,109.79
หมู่ที่ 2	30%	335,109.79
หมู่ที่ 3	25%	279,258.16
หมู่ที่ 4	15%	167,554.90
TOTAL		1,117,032.64





## มติที่ประชุม : เห็นชอบ

(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

6.2 พิจารณา เปลี่ยนการให้ทุนปริญญาตรี เป็นทุนอาชีวศึกษา

- ผู้เข้าประชุมเสนอ ให้ทุน ปวช. ปวส. และป.ตรี

- ในงบประมาณ 200,000 บาท ต่อปี ในส่วนรายละเอียดจำนวนทุนต่อปี ลักษณะการให้ทุนต่อเนื่องหรือไม่ คุณสมบัติ การพิจารณาให้ทุน เงื่อนไข ทางผู้นำชุมชนทั้ง 4 หมู่ ขอไปหารือกันก่อน

## มติที่ประชุม : เห็นชอบ

(เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

6.3 ชี้แจงงบประมาณ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ รายละเอียดตามแนบ

สำนักงานใหญ่ : 8899 หมู่ที่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทร : 038-029888 แฟกซ์ : 038-029889



**ST**  
**ศิลาราร**

บริษัท ศิลาราร จำกัด  
SILATARA CO.,LTD

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....เลขานุการ

( )

ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ.ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	หน่วยงาน	ลงชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
1		นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
2		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
3		ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
4		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
5		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า			
6		✓ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่			11/4726
7		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย			
8		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ			
9		กำนันตำบลหนองไร่			
10		ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่			
11		ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า			๒๗๔

ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ.ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	หน่วยงาน	ลงชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
12		ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่			
13		คุณครูโรงเรียนบ้านหนองไร่			
14		ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า			
15		ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ			
16		ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมุ่ย			
17		เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า			
18		ผู้จัดการ บริษัท ศิลาธารา จำกัด			
19		วิศวกรเหมืองแร่			
20		เจ้าหน้าที่ CSR อาวุโส			
21		เจ้าหน้าที่ CSR			
22		นางสาว... นางสาว... นางสาว...			



ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ.ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	หน่วยงาน	ลงชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
23		สวต หนองไร่			
24		1๐๗/๕๗๕๓			
25					
26					
27					
28					
29					
30					

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2567 ประทานบัตรที่ 31024/16461  
โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างของ บริษัท ศิลาราร จำกัด  
เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 เวลา 08.30 – 11.00 น.  
ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่

## รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม		
1.		นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
2.		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
3.		ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
4.		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
5.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า
6.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่
7.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมูย
8.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ
9.		กำนันตำบลหนองไร่
10.		ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่
11.		ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า
12.		อาจารย์โรงเรียนบ้านหนองไร่
13.		ผู้จัดการบริษัท ศิลาราร จำกัด
14.		วิศวกรเหมืองแร่
15.		เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส
16.		เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์
17.		เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอปลวกแดง
18.		เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม		
1.		เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า
2.		เจ้าอาวาสวัดหนองไร่
3.		ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่
4.		ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า (ส่งตัวแทน)
5.		ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ (ส่งตัวแทน)
6.		ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมุ่ย (ส่งตัวแทน)
7.		สาธารณสุขอำเภอลวกแดง (ส่งตัวแทน)

เปิดการประชุมเวลา 08.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่) : กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งเรื่องวาระการประชุมที่จะหารือ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี



## วาระที่ 5 เรื่องเสนอพิจารณา

5.1 แจ้งโครงการของกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ของแต่ละหมู่บ้านดังนี้

### หมู่ 2 จำนวนเงิน 335,109.79 บาท

- โครงการวางท่อส่งน้ำดิบสายหลังวัดบึงตาต้าพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ระยะทาง 500 เมตร
- โครงการขุดลอกสระน้ำขอยหนองปลากั้งพร้อมรถขนย้ายดิน
- โครงการติดตั้งไฟโซล่าเซลล์ขอย 5 และซ่อมแซมไฟสาธารณะในหมู่บ้าน
- โครงการบำรุงซ่อมแซมกล้องวงจรปิด และเสียงตามสายพร้อมชำระค่าไฟฟ้าพร้อมอินเทอร์เน็ตให้กับบ้านที่ให้ติดตั้ง
- โครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมในหมู่บ้านบึงตาต้า

### หมู่ 4 จำนวนเงิน 167,554.90 บาท

- โครงการพัฒนารอบหมู่บ้าน
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอ่างปางม่วย
- โครงการจัดซื้อเครื่องฉีดยาฆ่าหญ้า
- โครงการสืบสานบุญกลางทุ่ง
- โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์

### หมู่ 6 จำนวนเงิน 335,109.79 บาท

- โครงการติดตั้งโครงไฟถนนโซล่าเซลล์ในชุมชน
- โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านความเป็นอยู่ของผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่
- โครงการติดตั้งหลังคามทัลชีทศาลาบำเพ็ญบุญวัดเขาลงของ

## มติที่ประชุม : อนุมัติ

5.2 กองทุนบริษัท ศิลาราร จำกัด มอบทุนการศึกษา รายละเอียดดังนี้

ทุนการศึกษาบริษัท ศิลาราร จำกัด ระดับชั้น ปวช.ปวส.และป.ตรี

ในงบประมาณ 200,000 บาท ต่อปี ทั้งหมด 4 หมู่บ้าน ผู้ใหญ่บ้านทั้ง 4 หมู่เสนอรายชื่อผู้ได้รับทุนดังนี้



## รายนามผู้ได้รับทุนการศึกษา

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	สถานศึกษา	ปัจจุบัน เรียนอยู่ ระดับชั้น	คณะ	สาขา	ผล การศึกษา ของปีที่ ผ่านมา	จำนวน เงิน
1.	หมู่ 2		วิทยาลัย เทคโนโลยีภาค ตะวันออก	ปวช.3	พาณิชยกรรม	การตลาด	3.87	25,000/ ปี
2.	หมู่ 2		มหาวิทยาลัยบูรพา เขตจันทบุรี	ป.ตรี	อัญมณี	ธุรกิจอัญมณี และ เครื่องประดับ	2.86	25,000/ ปี
3.	หมู่ 3		วิทยาลัยเทคนิค บ้านค่าย	ปวส.1	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	3.74	50,000/ ปี
4.	หมู่ 4		วิทยาลัยเทคนิค ระยอง	ปวช.1	พาณิชยกรรม	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	2.50	50,000/ ปี
5.	หมู่ 6		วิทยาลัย เทคโนโลยีไออาร์ พีซี	ปวช.1	อุตสาหกรรม	อิเล็กทรอนิกส์	3.90	50,000/ ปี



มติที่ประชุม : อนุมัติ

## 5.3 กองทุนศิลาราร จำกัด มอบเงินให้วัดละ 50,000 บาท รายละเอียดดังนี้

วัดบึงตาต้า	-โครงการจัดงานประเพณีออกพรรษา งานลอยกระทง	50,000
วัดหนองไร่	-โครงการหล่อพระ	50,000
วัดเขาลองซอ	-โครงการหล่อพระ	50,000
วัดหมอมุ่ย	-โครงการกฐินประจำปี 2567 ซ่อมแซมหลังคาศาลาวัด	50,000

### มติที่ประชุม : อนุมัติ

## 5.4 กองทุนศิลาราร จำกัด มอบเงินให้โรงเรียน รายละเอียดดังนี้

โรงเรียนบ้านหนองไร่	-โครงการขอเครื่องกลึงวงจรวัด -โครงการพัฒนาปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์และ อาคารโรงอาหารในการติดตั้งพัฒนโรงเรียน	87,400
โรงเรียนบ้านบึงตาต้า	-โครงการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ	80,679.74
โรงเรียนบ้านเขาลองซอ	-โครงการสนับสนุน โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	175,648.93
โรงเรียนบ้านหมอมุ่ย	-โครงการก่อสร้างเวทีโรงเรียน	146,833.49

### มติที่ประชุม : อนุมัติ

## 5.5 กองทุนศิลาราร จำกัด มอบเงินให้รพ.สต. ละ 100,000 บาท รายละเอียดดังนี้

รพ.สต.บึงตาต้า	-โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	100,000
รพ.สต.หนองไร่	-โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า	100,000

### มติที่ประชุม : อนุมัติ

## 5.6 กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพรอบพื้นที่เหมืองแร่ สาธารณสุขอำเภอเสนอโครงการดังนี้

5.6.1 การตรวจสุขภาพชุมชนประจำปี เสนอให้ใช้ รพ.ปลวกแดง ในการตรวจสุขภาพ เพื่อทาง รพ. ได้มี  
ฐานข้อมูลสุขภาพของชุมชน เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาต่อไป

### มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการ ขอให้สาธารณสุขอำเภอปลวกแดงทำใบเสนอราคาค่าใช้จ่าย

## 5.6.2 เสนอโครงการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ให้กับชุมชน หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3 หมู่ที่ 4 และหมู่ที่ 6

จำนวน 90,000 บาท เนื่องจากวัคซีนที่ทางภาครัฐสนับสนุนมาไม่เพียงพอต่อประชาชน

### มติที่ประชุม : อนุมัติ





มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการ ขอให้สาธารณสุขอำเภอปลวกแดงทำใบเสนอราคาค่าใช้จ่าย

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ประธานฯ กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และกล่าวปิดประชุมเวลาประมาณ 11.00 น.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

( )

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2

วันที่ 23 เมษายน 2567 เวลา 08.30 - 11.00 น.

ณ.ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	หน่วยงาน	ลงชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
1		นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
2		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
3		ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
4		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
5		เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
6		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงคาค้า			
7		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่			
8		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอน้อย			
9		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ			
10		กำนันตำบลหนองไร่			
11		ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่			
12		ผอ.รพ.สต.บ้านบึงคาค้า			
13		ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่			
14		คุณครู โรงเรียนบ้านหนองไร่			
15		ผอ.โรงเรียนบ้านบึงคาค้า			



16		ผอ. โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ			( 1 กทข )
17		ผอ. โรงเรียนบ้านหมอน้อย			c/11mcr)
18		เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอปลวกแดง			
19		สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง			( HTML )
20		เจ้าอาวาสวัดบึงศาลา			
21		เจ้าอาวาสวัดหนองไร่			
22		ผู้จัดการ บริษัท ศิลาขร่า จำกัด			
23		วิศวกรเหมืองแร่			
24		เจ้าหน้าที่ CSR อวูโส			
25		เจ้าหน้าที่ CSR			
26		ภรรยาคนไข้ของปลวกแดง			
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2567 ประทานบัตรที่ 31024/16461

โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างของ บริษัท ศิลาราร จำกัด

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2567 เวลา 08.30 – 11.00 น.

ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่

## รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม	
1.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
2.	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
3.	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
4.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า
5.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่ (ส่งตัวแทน)
6.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย
7.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองซอ
8.	กำนันตำบลหนองไร่
9.	ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า (ส่งตัวแทน)
10.	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่
11.	อาจารย์โรงเรียนบ้านหนองไร่
12.	ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า
13.	คุณครู โรงเรียนบ้านบึงตาต้า
14.	ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองซอ
15.	ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมุ่ย
16.	สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง
17.	เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า
18.	ผู้อำนวยการบริษัทศิลาราร จำกัด
19.	วิศวกรเหมืองแร่
20.	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส
21.	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์
22.	ธุรการเหมืองแร่

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม		
1.		เจ้าอาวาสวัดหนองไร่
2.		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
3.		เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
4.		เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอปลวกแดง
5.		ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่

เปิดการประชุมเวลา 08.30 น.

#### วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่) : กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งเรื่อง  
วาระการประชุมที่จะหารือ

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2567

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

#### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี

มติที่ประชุม : รับทราบ



## วาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

(เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

4.1 สรุปงบประมาณกองทุนศิลปากรา จำกัด ปี 2567 ที่ดำเนินโครงการแล้ว

- ในปี 2568 ใช้งบกองทุนพัฒนาสุขภาพชุมชน ชื่ออุปกรณ์กีฬา มอบให้กับโรงเรียนทั้ง 4 โรงเรียนในวันเด็ก
- ในปี 2568 หมู่ที่ 2 และหมู่ที่ 3 ต้องดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาทนเพื่อเข้ารับทุนรายใหม่

**ST**  
ศิลปิน

**สรุปงบประมาณกองทุนศิลปากร จำกัด**[illegible]

**คัดเลือกนักศึกษาทุนใหม่**



น.ต.จิรินทร์ชัย เสาธิก หมู่ที่ 2 ปวช.3  
นายอภิรัตน์ ใจอง หมู่ที่ 3 ปวช. 3  
ทั้ง 2 ท่าน จะได้รับทุนถึง ร.ด. 2567  
และหมู่บ้านทำการคัดเลือกจะได้รับทุนผ่านใบแต่งตั้ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.2 สรุปงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน และ กองทุนพัฒนาสุขภาพชุมชนรายละเอียดดังนี้

**ST**  
ศัลยา

สรุปงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน/กองทุนพัฒนาสุขภาพชุมชน

[illegible]

งบประมาณการรายสาขาการเกษตรและประมงของจังหวัดสงขลา				
Name	Project	Plan 2024 (M฿)	Actual 2024 (M฿)	Plan 2025 (M฿)
		859,000.00	859,000.00	1,483,918.00
การประมงและสัตว์น้ำ	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรประมงพื้นบ้าน จังหวัดสงขลา ปีงบประมาณ 2567		440,000.00	
	โครงการ อนุรักษ์และพัฒนาวิถีชีวิตประมงพื้นบ้าน ปีงบประมาณ 2567		99,000.00	
	โครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแก่เกษตรกรและอาสาสมัครชุมชน ปีงบประมาณ 2567		300,000.00	

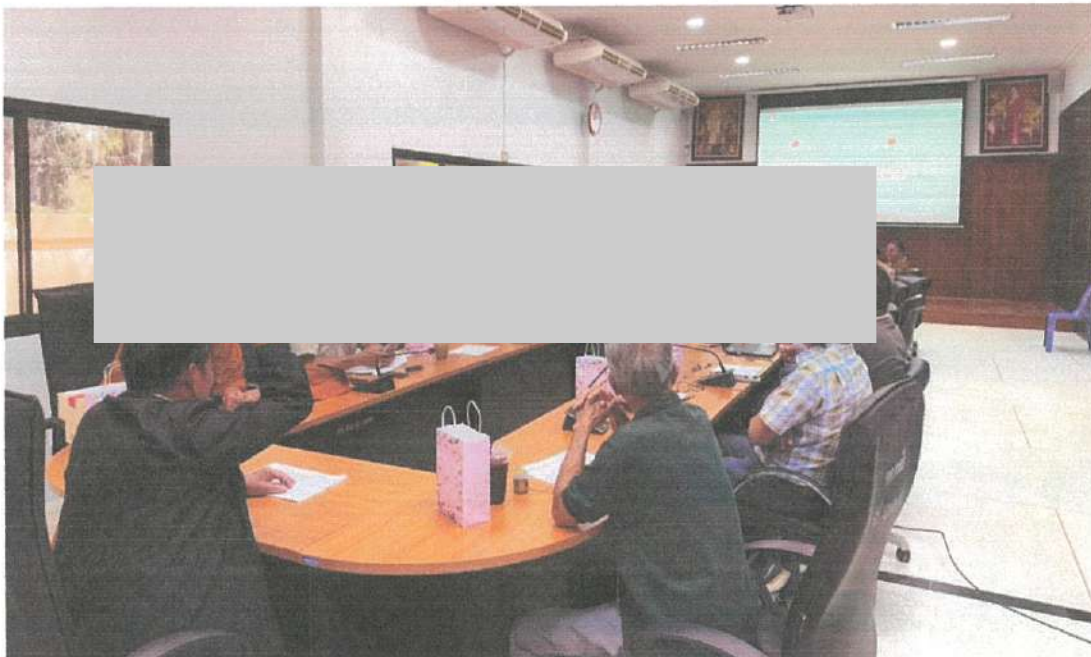
มติที่ประชุม : รับทราบ

(เจ้าหน้าที่หมวดชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.1 สรุป งบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ปี 2567 และปี 2568 การพิจารณาแบ่งสัดส่วนงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน ของทั้ง 4 หมู่บ้าน

ST ศิลาราร		งบประมาณกองทุนปี 2567 และ ปี2568	
ปี 2567		ปี 2568	
<div>↓</div> <p>กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ โดยบริษัท ศิลาราร จำกัด</p>		<div>↓</div> <p>ม.ค. - พ.ย. 2567 งบกองทุน พัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ <b>2,987,821.98 บาท</b></p>	
หมู่บ้าน	เปอร์เซ็นต์	จำนวนเงิน	
หมู่ที่ 6	30%	335,109.79	
หมู่ที่ 2	30%	335,109.79	
หมู่ที่ 3	25%	279,258.16	
หมู่ที่ 4	15%	167,554.90	
TOTAL		1,117,032.64	

- การแบ่งสัดส่วนงบประมาณกองทุนหมู่บ้านทั้ง 4 หมู่บ้าน แบ่งสัดส่วนเปอร์เซ็นต์ตามเดิม ปี 2567 และ เสนอการตั้งงบประมาณกองทุนแต่ละหมู่บ้านเข้าองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ หมู่บ้านละ 2.5% เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ ดูแลความปลอดภัยของชุมชนในตำบล



มติที่ประชุม : เห็นชอบ

## วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

- [REDACTED] ผู้ช่วยหมู่บ้าน 3 ปี 2568 หมู่ 3 บ้านหนองไร่ ขอให้ทางบริษัทศิลาราร จำกัด รดน้ำตลาดหนองไร่ 2 ครั้ง/สัปดาห์
- นาย มงคล จันทร์ประทุม เสนอในปีต่อไปไม่แบ่งเปอร์เซ็นต์ส่วนแต่ละหมู่บ้าน แต่ขอให้บริษัทตั้ง คณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ โครงการของหมู่บ้าน

## มติที่ประชุม : รับทราบ

ประธานฯ กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และกล่าวปิดประชุมเวลาประมาณ 11.00 น.

ลงชื่อ.....

.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

.....เลขานุการ



23

ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 3

วันที่ 17 ธันวาคม 2567 เวลา 08.30 - 11.00 น.

ณ.ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	หน่วยงาน	ลงชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
1		นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
2		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
3		ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
4		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
5		เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
6		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า			
7		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่			11726
8		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย			
9		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองชอง			
10		กำนันตำบลหนองไร่			
11		ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่			
12		ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า			6294
13		ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่			
14		คุณครูโรงเรียนบ้านหนองไร่			
15		ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า			

16		คุณครู โรงเรียนบ้านบึงคาค้า			
17		ผอ. โรงเรียนบ้านเขาคลองของ			
18		ผอ. โรงเรียนบ้านหมอมูย			
19		เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอปลวกแดง			
20		สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง			
21		เจ้าอาวาสวัดบึงคาค้า			
22		เจ้าอาวาสวัดหนองไร่			
23		ผู้อำนวยการบริษัท ศิลาธารา จำกัด			
24		วิศวกรเหมืองแร่			
25		เจ้าหน้าที่ CSR อาวุโส			
26		เจ้าหน้าที่ CSR			
27		ครูเกษียณอายุ			
28		ภรรยาหม้าย			
29					
30					
31					
32					
33					
34					

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2568 ประธานบัตรที่ 31024/16461  
โครงการเหมืองหินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างของ บริษัท ศิลาราร จำกัด  
เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09.00 – 11.00 น.  
ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่

## รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม	
1.	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
2.	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
3.	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่
4.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า
5.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่
6.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมูย
7.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองของ
8.	กำนันตำบลหนองไร่
9.	จนท.รพ.สต.บ้านหนองไร่ (แทน)
10.	ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า
11.	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่
12.	อาจารย์โรงเรียนบ้านหนองไร่
13.	ผอ.โรงเรียนบ้านบึงตาต้า
14.	ผอ.โรงเรียนบ้านเขาคลองของ
15.	ผอ.โรงเรียนบ้านหมอมูย
16.	สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง
17.	เจ้าอาวาสวัดหนองไร่
18.	ผู้อำนวยการบริษัทศิลาราร จำกัด
19.	วิศวกรเหมืองแร่
20.	เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์อาวุโส
21.	เจ้าหน้าที่มวชนสัมพันธ์
22.	ธุรการเหมืองแร่
23.	จป.วิชาชีพ



รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม		
1.		เจ้าอาวาสวัดบึงตาต้า
2.		เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอปลวกแดง

เปิดการประชุมเวลา 09.00 น.

### วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่) : กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งเรื่อง  
วาระการประชุมที่จะหารือ

มติที่ประชุม : รับทราบ

### วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2567

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี

มติที่ประชุม : รับทราบ

### วาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

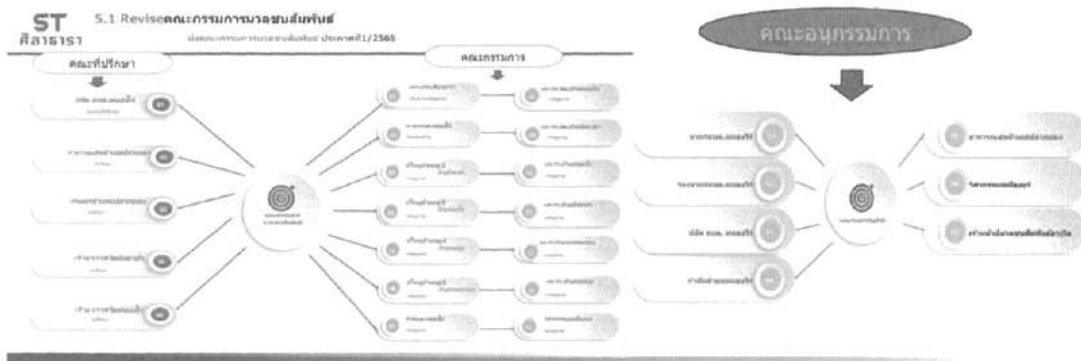
-ไม่มี

มติที่ประชุม : รับทราบ

(เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์อาวุโส) แจ้ง :

5.1 ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ครั้งที่ 3/2567 คณะกรรมการเสนอการจ่ายเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ในการประชุม เพื่อเป็นการช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาร่วมประชุมของคณะ

- ❖ จ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะที่ปรึกษา คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ท่านละ 1,000บาท/ต่อการประชุม 1 ครั้ง (ยกเว้นพนักงานบริษัทศิลาราร จำกัด)ค่าใช้จ่ายอื่นในการประชุม อาทิ เป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม เอกสารการส่งจดหมาย ฯลฯ ให้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง หรือ ตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยใช้งบเงินจากกองทุนเผื่อระงับสุขภาพรอบพื้นที่เหมืองแร่ และป่ามดในรับผิดชอบในร่างระเบียบการประชุมกองทุน



- เสนอจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะที่ปรึกษา คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ท่านละ 1,000 บาท/ต่อการประชุม 1 ครั้ง ยกเว้นพนักงานบริษัทศิลาราร จำกัด
- ค่าเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการประชุม ให้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงหรือตามคณะกรรมการกำหนด โดยเบิกจ่ายจากกองทุนเผื่อระงับสุขภาพ และกองทุนพัฒนาพื้นที่รอบเหมืองแร่
- หากมีการส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุม ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้เข้าร่วมประชุมแทน ผู้เข้าร่วมประชุมแทนจะได้รับเบี้ยประชุม
- คณะที่ปรึกษา คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม หากไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ในครั้งนั้นๆ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

## 5.2 เสนอโครงการกองทุนบริษัทศิลาราร จำกัด

### 5.2.เสนอโครงการกองทุนบริษัทศิลาราร จำกัด

กองทุนศิลาราร จำกัด			
Name	Project	Plan 2015 (ล้านบาท)	Actual 2015 (ล้านบาท)
		1,499,000.00	1,387,698.00
วัดบึงศาลา	โครงการรณนุชประจำปีวัดบึงศาลา	50,000.00	50,000.00
วัดหนองไผ่	โครงการผ้าป่าสามัคคี สร้างศาลาอเนกประสงค์	50,000.00	50,000.00
วัดหนองทอง	โครงการรณนุชประจำปี2558 สรรพสามัคคี	50,000.00	50,000.00
วัดหนองไผ่	โครงการรณนุชประจำปี 2558 สรรพสามัคคี	50,000.00	50,000.00
โรงเรียนบ้านบึงศาลา	โครงการพัฒนาระบบปรับปรุงระบบไฟฟ้าบ้านบึงศาลา	200,000.00	200,000.00
		219,307.51	175,019.00
โรงเรียนบ้านหนองไผ่	จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดการศึกษา		5,600.00
	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบชลประทาน		64,750
	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน		82,700
	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า		35,000
โรงเรียนบ้านหนองทอง	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียน	200,000.00	200,000.00
			200,000
โรงเรียนบ้านหนองไผ่	พัฒนาระบบสารสนเทศ	200,000.00	200,000.00
			200,000.00
รศ.ศิลาราร	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน รศ.ศิลาราร	100,110.00	99,600.00
รศ.ศิลาราร	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน รศ.ศิลาราร	101,000.00	100,600.00
ชุมชนหมู่ที่ 2,3,4,5	ทุนการศึกษา	300,000.00	200,000.00

- โรงเรียนบ้านหนองทองของอนุมัติในหลักการและขอให้ REV.ราคากลางมาใหม่
- โรงเรียนบ้านบึงศาลา โรงเรียนบ้านหนองไผ่ และ โรงเรียนบ้านหนองทองขอไม่รับการสนับสนุนเป็นเงิน รับเป็นการสนับสนุนสิ่งมอของและการก่อสร้างซ่อมแซมจากบริษัท
- โรงเรียนบ้านหนองไผ่ขอรับการสนับสนุนเป็น จำนวนเงิน บริษัทเข้าบัญชีสถานศึกษา

มติที่ประชุม : อนุมัติ

## 5.3 เสนอโครงการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

### 5.3 เสนอโครงการกองทุนหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่			
Name	Project	Plan 2015 (ล้านบาท)	Actual 2015 (ล้านบาท)
โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		5,563,187.99	2,940,254.33
หมู่ที่ 1	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)	5,563,187.99	2,940,254.33
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 2	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 3	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 4	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 5	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 6	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 7	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 8	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 9	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
หมู่ที่ 10	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00
	โครงการพัฒนาระบบชลประทาน (ปี 2557-2558)		100,000.00



กองทุนพัฒนาสุขภาพชุมชนรอบพื้นที่เหมืองแร่			
Name	Project	Plan 2025 (MB)	Actual 2025 (MB)
		1,641,511.00	1,641,511.00
สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง	โครงการดูแลสุขภาพประชาชน หมู่บ้านพื้นที่รอบเหมืองแร่ ประจำปี 2568		350,000
	โครงการวัคซีน ประจำปี 2568		492,000
	โครงการ NCDs ประจำปี 2568		200,000
	โครงการยาสกัด		158,000
	รวมจุดเงินเพื่อใช้ในด้านสุขภาพชุมชน อบรมให้ความรู้เรื่อง PM2.5 คำบื้อประชุม คำบื้อคำอาหาร คำใช้ข้อมูลการประชุม		441,511

มติที่ประชุม : อนุมัติ

คณะที่ปรึกษา คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ออกเรื่องในการอนุมัติวาระต่างๆในการประชุมครั้งนี้



มติที่ประชุม : อนุมัติ

### 6.1 วัตถุประสงค์ กองทุนหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่



1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered.

It is important to understand that the concept of "high" or "low" is not absolute. It is relative to the individual. For example, a person who is 5'10" tall and weighs 180 lbs. may be considered "overweight" by a doctor, but not by a friend. Similarly, a person who is 5'4" tall and weighs 120 lbs. may be considered "underweight" by a doctor, but not by a friend. Therefore, it is important to understand that the concept of "high" or "low" is relative to the individual.

[illegible][illegible]

Suppose that  $\mathcal{A}$  is a subalgebra of  $\mathcal{B}$  and  $\mathcal{C}$  is a subalgebra of  $\mathcal{B}$ . Then  $\mathcal{A} \cap \mathcal{C}$  is a subalgebra of  $\mathcal{B}$ .

ประกาศกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบ  
พื้นที่เหมืองแร่ (พ.ศ. 2559)

วัตถุประสงค์ ของกองทุนพัฒนา  
หมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม  
เกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่  
ประธานมัตร์ และพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับ  
ประธานมัตร์



มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดการประชุมเวลา : 11.30 น.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

.....

ลงชื่อ..... มวลชนสัมพันธ์(ผู้ฉบับที่ก)

ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2568

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.30 - 11.00 น.

ณ.ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่ อำเภอดุสิต จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	หน่วยงาน	ลงชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
1		นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
2		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
3		ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
4		รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
5		เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไร่			
6		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านบึงตาต้า			
7		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านหนองไร่			
8		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหมอมุ่ย			
9		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านเขาคลองชอง			
10		กำนันตำบลหนองไร่			
11		ผอ.รพ.สต.บ้านหนองไร่			
12		ผอ.รพ.สต.บ้านบึงตาต้า			นายดล วิเศษกิจ
13		ผอ.โรงเรียนบ้านหนองไร่			



14		คุณครู โรงเรียนบ้านหนองไร่			
15		ผอ. โรงเรียนบ้านบึงคาต้า			
16		คุณครู โรงเรียนบ้านบึงคาต้า			
17		ผอ. โรงเรียนบ้านเขาคลองของ			
18		ผอ. โรงเรียนบ้านหมอมุ่ย			
19		เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอปลวกแดง			
20		สาธารณสุขอำเภอปลวกแดง			
21		เจ้าอาวาสวัดบึงคาต้า			
22		เจ้าอาวาสวัดหนองไร่			
23		ผู้อำนวยการบริษัท ศิลาธารา จำกัด			
24		วิศวกรเหมืองแร่			
25		เจ้าหน้าที่ CSR อาวุโส			
26		เจ้าหน้าที่ CSR			
27		พนักงานนำนักท่องเที่ยวทำตลาด (จตุร เนติพงษ์)			
28		Safety officer			
29					
30					

## เอกสารแนบ 3

### สำเนาบัญชีกองทุน



## ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดผู้ฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณมาธนาคาร  
*Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.*
2. โปรดเก็บสมุดผู้ฝากเงินไว้ที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งว่าขาดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยกออกสมุดผู้ฝากใหม่ กรณีสมุดผู้ฝากเงินที่รายการเดิมใช้นำสมุดผู้ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา  
*Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.*
3. การถอนเงินสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี  
*Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.*
4. ยอดคงเหลือในสมุดผู้ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา  
*The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.*
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง  
*Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.*
6. บัญชีที่คงเหลือเงินต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด  
*An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.*
7. เงินฝากจะได้รับคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย  
*The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.*



Scan for  
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 844  
Office

สาขานิคมพัฒนา (ระยอง)

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนเพื่อรางวัลสุขภาพ  
โดยบริษัท คีลาธารา จำกัด



กรุงไทย  
Krungthai



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SA AB 1420975



RE 844 03/07/2567 SDCK

THB 844-0-36411-3 บก. คลังธน

55044646 25/443 443-0-00011-9 :21C1B3A30001191420975

FBB2 0.00/0.00

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
17/05/65	844	B/F			*****0.00	560062 1
17/05/65	844	SDCK		+++++++500.00	*****500.00	560062 2
19/05/65	844	PRSDT		*****199.500.00	*****200.000.00	ITBANK 3
30/06/65	0	IIPS		*****29.46	*****200.029.46	9400 4
30/06/65	0	TAX	-----0.29		*****200.029.17	9400 5
31/12/65	0	IIPS		+++++++187.42	*****200,216.59	9400 6
31/12/65	0	TAX	-----1.87		*****200,214.72	9400 7
26/05/66	844	SWTRC	-----17,340.00		*****182,874.72	430052 8
29/05/66	844	PRSDT		*****200,000.00	*****382,874.72	ITBANK 9
30/06/66	0	IIPS		+++++++453.25	*****383,327.97	9400 10
30/06/66	0	TAX	-----4.53		*****383,323.44	9400 11
17/07/66	844	PRSDT	-----79,500.00		*****293,763.44	ITBANK 12
17/07/66	844	PRSDT	-----10,000.00		*****293,763.44	ITBANK 13
22/08/66	844	PRSDT	-----10,000.00		*****283,763.44	ITBANK 14
31/12/66	0	IIPS		+++++++736.21	*****284,499.65	9400 15
31/12/66	0	TAX	-----7.36		*****284,492.29	9400 16
12/02/67	844	PRSDT		+++++++555,423.50	*****839,915.79	ITBANK 17
30/06/67	0	IIPS		+1,946.59	*841,862.38	9400 18
30/06/67	0	TAX	-19.47		*841,842.91	9400 19
05/07/67	844	PRSDT	-----399,000.00		*****442,842.91	ITBANK 20
19/07/67	844	PRSDT	-----440,000.00		*****2,842.91	ITBANK 21
31/12/67	0	IIPS		+130.67	*2,973.58	9400 22

ASO/ASW

ASWFE

ATSDC

ATSWC

ATSFEE

โอนเงินเข้า/ออกบัญชี

ทำธุรกรรมโดยโอนเงินอัตโนมัติ

ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM

ถอนเงินสดโดย ATM

หักค่าرسومโดย ATM

ASFIN

ASSAL/SSAL

ATSDT/ATSWT

ATSWP

B/F

โอนเงินต่างประเทศ

เข้าเงินเช็ค

รับโอน/โอนออกโดย ATM

หักค่าเงินค่า/บริการโดย ATM

ยอดยกมา



SA AB 1420975

วันที่ DATE	สาขา BRGHR	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
31/12/67	0	TAX	-1.51		*2,992.07	9400
07/02/68	844	PRSDT	+1,641,511.00		*1,644,503.07	TRANK
						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BS002/GSC02  
BSW09/GSD09  
BSW11/GSD11  
BSW14/GSD14  
BS022/GSC22

เข้าบัญชี-เงินเดือน  
หักบัญชี-ประกันชีวิต  
หักบัญชี-ไฟฟ้า  
หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ  
โอนเงินฝาก  
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)

BS004/GSC04  
BSW10/GSD10  
BSW12/GSD12  
BSW15/GSD15  
BSW27/GSD27

เข้าบัญชี-ค.บ.พันธมิตร  
หักบัญชี-โทรศัพท์  
หักบัญชี-ประปา  
หักบัญชี-ธนาคารสงเคราะห์  
หักบัญชี-ประกันสังคม



## ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องดำเนินการ  
*Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.*
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือเงินไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดส่งสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือเงินใหม่ กรณีสมุดคู่มือเงินบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่มือเงินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา  
*Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.*
3. การถอนเงินจากสาขาสถานที่ใดก็ได้เฉพาะเจ้าของบัญชี  
*Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.*
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา  
*The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.*
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะยึดหลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่แท้จริงจริง  
*Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.*
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด  
*An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.*
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย  
*The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.*



Scan for  
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 844  
Office

สาขา นิคมพัฒนา (ระยอง)

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่  
เหมืองแร่ โดยบริษัท คีลาธรา จำกัด



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SA AB 1420951



SA AB 1420951

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
17/05/65	844	B/P			*****0.00	560062 1
17/05/65	844	SDCH	+++++++500.00		*****500.00	560062 2
19/05/65	844	PRSDT	+++++499.500.00		*****500,000.00	ITBANK 3
30/06/65	0	IIPS	+++++++73.63		*****500,073.63	9400 4
30/06/65	0	TAX	-----0.74		*****500,072.89	9400 5
14/07/65	844	SWCH	-----5,000.00		*****495,072.89	571751 6
17/10/65	844	SNTRC	-----390,000.00		*****105,072.89	430052 7
31/12/65	0	IIPS	+++++++256.81		*****105,329.70	9400 8
31/12/65	0	TAX	-----2.57		*****105,327.13	9400 9
29/05/66	844	PRSDT	+++++++500,000.00		*****605,327.13	ITBANK 10
30/06/66	0	IIPS	+++++++398.64		*****605,725.77	9400 11
30/06/66	0	TAX	-----3.99		*****605,721.78	9400 12
17/07/66	844	PRSDT	-----10,000.00		*****595,721.78	ITBANK 13
22/08/66	844	PRSDT	+++++++10,000.00		*****605,721.78	ITBANK 14
01/09/66	844	IORSWT	-----75,000.00		*****530,721.78	ITBANK 15
01/09/66	844	IORSWT	-----125,000.00		*****405,721.78	ITBANK 16
01/09/66	844	IORSWT	-----260,000.00		*****145,721.78	ITBANK 17
01/09/66	844	IORSWT	-----140,000.00		*****5,721.78	ITBANK 18
31/12/66	0	IIPS	+++++++468.55		*****6,190.33	9400 19
31/12/66	0	TAX	-----4.59		*****6,185.64	9400 20
12/02/67	844	PRSDT	+++++1,110,847.00		*****1,117,032.64	ITBANK 21
10/05/67	844	IORSWT	-----329,000.00		*****788,032.64	ITBANK 22

ASD/ASW  
ASWFE  
ATSDC  
ATSWC  
ATSFEEโอนเงินเข้า/ออกบัญชี  
ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ  
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM  
ถอนเงินสดโดย ATM  
หักค่าธรรมเนียม ATMASFIN  
ASSAL/SSAL  
ATSDT/ATSWT  
ATSWP  
B/Fโอนเงินต่างประเทศ  
เงินฝากออมทรัพย์  
รับโอน/โอนออกโดย ATM  
หักค่าเงินค่า/บริการโดย ATM  
ยอดยกมา





SA AB 1420951

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	สำเนา CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคง BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
10/05/67	844	10RSMT	335,109.75		*****452,922.89	ITBANK 1
10/05/67	844	10RSMT	167,554.00		*****285,368.89	ITBANK 2
30/06/67	0	11PS		+1,704.07	*287,072.96	9400 3
30/06/67	0	TAX	-17.04		*287,055.92	9400 4
31/12/67	0	11PS		+774.89	*287,830.81	9400 5
31/12/67	0	TAX	-7.75		*287,823.06	9400 6
07/02/68	844	PRSDT		+3,283,022.00	*1,570,845.06	ITBANK 7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BS002/GSC02  
BSW09/GSD09  
BSW11/GSD11  
BSW14/GSD14  
BS022/GSC22

เข้าบัญชี-เงินเดือน  
หักบัญชี-ประกันชีวิต  
หักบัญชี-ไฟฟ้า  
หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ  
โอนเงินผ่าน  
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)

BS004/GSC04  
BSW10/GSD10  
BSW12/GSD12  
BSW15/GSD15  
BSW27/GSD27

เข้าบัญชี-ถอนเงินสด  
หักบัญชี-โทรศัพท์  
หักบัญชี-ประปา  
หักบัญชี-ธนาคารสหกรณ์  
หักบัญชี-ประกันสังคม

## เอกสารแนบ 4

โครงการติดตามและเฝ้าระวังสถานะ  
สุขภาพประชาชนรอบโรงโม่หิน

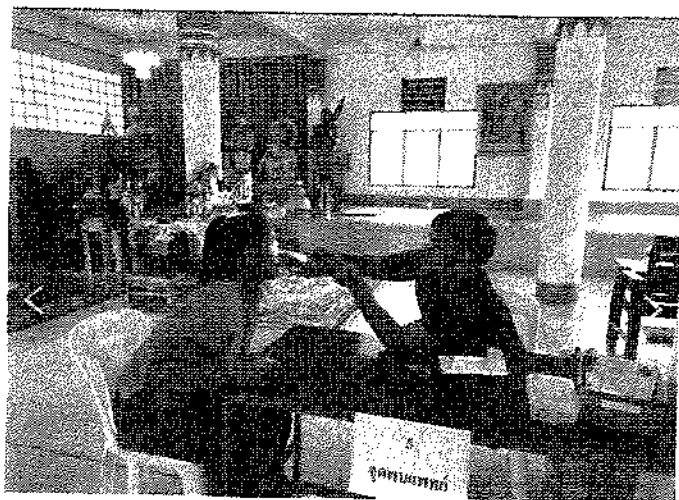
# ตรวจสุขภาพ ประจำปี 2567

บริษัท ศิลาธารา จำกัด

วันที่ 3-4 สิงหาคม 2567

สถานที่: วัดเขาคสองช่อง









เรื่อง แจ้งผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2567  
 ถึง ผู้อำนวยการ หมู่ที่ 2 ตำบลหนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง  
 จาก นายแพทย์

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2567

เรียน ผู้จัดการ หมู่ที่ 2 ตำบลหนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง

ตามที่ทาง หมู่ที่ 2 ตำบลหนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง ได้มอบความไว้วางใจให้ โรงพยาบาลปลวกแดง ตรวจสุขภาพประจำปี 2567 ให้กับพนักงานของท่าน เมื่อวันที่ 3-4 สิงหาคม 2567 ทาง โรงพยาบาลปลวกแดง ขอแจ้งผลการตรวจสุขภาพดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนที่ส่งตรวจ	เข้าตรวจ	ผลตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
							(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (Physical Examination)	32	32	100.00	0	0.00	21	65.63	11	34.38	
2	ตรวจเอกซเรย์ทรวงอกระบบดิจิตอล (Chest X-Ray)	32	30	93.75	2	6.25	24	80.00	6	20.00	
3	ตรวจหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	32	32	100.00	0	0.00	22	68.75	10	31.25	
4	ตรวจความผิดปกติของไต (ความสมบูรณ์ของปัสสาวะ) (U/A)	32	32	100.00	0	0.00	29	90.63	3	9.38	
5	ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	32	32	100.00	0	0.00	26	81.25	6	18.75	
6	ตรวจระดับไขมันโคเลสเตอรอลในเลือด (Cholesterol)	32	32	100.00	0	0.00	19	59.38	13	40.63	
7	ตรวจระดับไขมันไตรกลีเซอไรด์ในเลือด (Triglyceride)	32	32	100.00	0	0.00	24	75.00	8	25.00	
8	ตรวจหาสมรรถภาพการทำงานของไต (BUN)	32	32	100.00	0	0.00	32	100.00	0	0.00	
9	ตรวจหาสมรรถภาพการทำงานของไต (Creatinine)	32	32	100.00	0	0.00	32	100.00	0	0.00	
10	ตรวจสมรรถภาพทางการได้ยิน (Audiogram)	32	31	96.88	1	3.13	25	80.65	6	19.35	

สรุป

หน้า 1

ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนทั้งหมด	เข้าตรวจ	เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ผลตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
			(ราย)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)
11	ตรวจสอบสมรรถภาพปอด (Spirometry)	32	32	100.00	0	0.00	26	81.25	6	18.75	
12	ตรวจวัดสายตาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ สั้น ขาว เขียว ม่วง (Vision Test)	32	30	93.75	2	6.25	3	10.00	27	90.00	
13	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (AST(SGOT))	32	32	100.00	0	0.00	32	100.00	0	0.00	
14	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (ALT(SGPT))	32	32	100.00	0	0.00	32	100.00	0	0.00	

วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗  
 หมู่ ๓ ตำบลหนองไผ่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง  
 ๑๐๐

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2567

เรียน ผู้จัดการ หมู่ที่ 3 ตำบลหนองไผ่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง

ตามที่ทาง หมู่ที่ 3 ตำบลหนองไผ่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง ได้มอบความไว้วางใจให้ โรงพยาบาลปลวกแดง ตรวจสุขภาพประจำปี 2567 ให้กับพนักงานของท่าน เมื่อวันที่ 3-4 สิงหาคม 2567 ทาง โรงพยาบาลปลวกแดง ขอแจ้งผลการตรวจสุขภาพดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนทั้งหมด	เข้าตรวจ	เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
							(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (Physical Examination)	37	37	100.00	0	0.00	24	64.86	13	35.14	
2	ตรวจเอกซเรย์ทรวงอกระบบดิจิทัล (Chest X-Ray)	37	22	59.46	15	40.54	17	77.27	5	22.73	
3	ตรวจหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	37	37	100.00	0	0.00	22	59.46	15	40.54	
4	ตรวจความผิดปกติของไต (ความสมบูรณ์ของโปรตีนในปัสสาวะ) (U/A)	37	37	100.00	0	0.00	36	97.30	1	2.70	
5	ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	37	37	100.00	0	0.00	31	83.78	6	16.22	
6	ตรวจระดับไขมันโคเลสเตอรอลในเลือด (Cholesterol)	37	37	100.00	0	0.00	20	54.05	17	45.95	
7	ตรวจระดับไขมันไตรกลีเซอไรด์ในเลือด (Triglyceride)	37	37	100.00	0	0.00	30	81.08	7	18.92	
8	ตรวจหาสมรรถภาพการทำงานของไต (BUN)	37	37	100.00	0	0.00	37	100.00	0	0.00	
9	ตรวจหาสมรรถภาพการทำงานของไต (Creatinine)	37	37	100.00	0	0.00	37	100.00	0	0.00	
10	ตรวจสมรรถภาพทางการได้ยิน (Audiogram)	37	36	97.30	1	2.70	33	91.67	3	8.33	



ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	เข้าตรวจ	เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
							(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	
11	ตรวจสอบสมรรถภาพการหายใจ (Spirometry)	37	37	100.00	0	0.00	34	91.89	3	8.11	
12	ตรวจวัดสายตาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ สั้น ขาว เขียว มอด (Vision Test)	37	32	86.49	5	13.51	2	6.25	30	93.75	
13	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (AST(SGOT))	37	37	100.00	0	0.00	37	100.00	0	0.00	
14	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (ALT(SGPT))	37	37	100.00	0	0.00	36	97.30	1	2.70	

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗  
 ๑. วัตถุประสงค์  
 ๒. ระยะเวลา  
 ๓. งบประมาณ  
 ๔. หน่วยงาน  
 ๕. วัตถุประสงค์

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗  
 เรียน ผู้จัดการ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนอง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง

ตามที่ทาง หมู่ที่ ๔ ตำบลหนอง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง จ.ระยอง ได้มอบความไว้วางใจให้ โรงพยาบาลปลวกแดง ตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๗  
 ให้กับพนักงานของท่าน เมื่อวันที่ ๓-๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทาง โรงพยาบาลปลวกแดง ขอนแจ้งผลการตรวจสุขภาพดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนแพทย์	เจ็ดตรวจ	เจ็ดตรวจ	ไม่เจ็ดตรวจ	ไม่เจ็ดตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
		(ราย)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (Physical Examination)	8	8	100.00	0	0.00	6	75.00	2	25.00	
2	ตรวจเอกซเรย์ทรวงอกระบบดิจิทัล (Chest X-Ray)	8	6	75.00	2	25.00	4	66.67	2	33.33	
3	ตรวจหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	8	8	100.00	0	0.00	7	87.50	1	12.50	
4	ตรวจความผิดปกติของไต (ความสมบูรณ์ของปัสสาวะ) (U/A)	8	8	100.00	0	0.00	8	100.00	0	0.00	
5	ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	8	8	100.00	0	0.00	7	87.50	1	12.50	
6	ตรวจระดับไขมันโคเลสเตอรอลในเลือด (Cholesterol)	8	8	100.00	0	0.00	4	50.00	4	50.00	
7	ตรวจระดับไขมันไตรกลีเซอไรด์ในเลือด (Triglyceride)	8	8	100.00	0	0.00	5	62.50	3	37.50	
8	ตรวจสมรรถภาพการทำงานของไต (BUN)	8	8	100.00	0	0.00	8	100.00	0	0.00	
9	ตรวจสมรรถภาพการทำงานของไต (Creatinine)	8	8	100.00	0	0.00	8	100.00	0	0.00	
10	ตรวจสมรรถภาพทางการได้ยิน (Audiogram)	8	8	100.00	0	0.00	8	100.00	0	0.00	

ลำดับที่	รายการตรวจ	ทั้งหมด	เข้าตรวจ	เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
		(ราย)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	
11	ตรวจสอบสมรรถภาพปอด (Spirometry)	8	7	87.50	1	12.50	7	100.00	0	0.00	
12	ตรวจวัดสายตาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ตัน ขาว เอียง บอด (Vision Test)	8	6	75.00	2	25.00	1	16.67	5	83.33	
13	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (AST(SGOT))	8	8	100.00	0	0.00	8	100.00	0	0.00	
14	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (ALT(SGPT))	8	8	100.00	0	0.00	8	100.00	0	0.00	

ชื่อ : นาย  
 หมู่ : ๖ ตำบลหนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง  
 เลข : ๑

**เรื่อง** แจ้งผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2567  
**เรียน** ผู้จัดการ หมู่ที่ 6 ตำบลหนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง

ตามที่ทาง หมู่ที่ 6 ตำบลหนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง ได้มอบความไว้วางใจให้ โรงพยาบาลปลวกแดง ตรวจสุขภาพประจำปี 2567 ให้กับพนักงานของท่าน เมื่อวันที่ 3-4 สิงหาคม 2567 ทาง โรงพยาบาลปลวกแดง ขอแจ้งผลการตรวจสุขภาพดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนทั้งหมด	เข้าตรวจ	เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
							(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (Physical Examination)	83	83	100.00	0	0.00	57	68.67	26	31.33	
2	ตรวจเอกซเรย์ทรวงอกระบบดิจิทัล (Chest X-Ray)	83	74	89.16	9	10.84	62	83.78	12	16.22	
3	ตรวจหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	83	83	100.00	0	0.00	67	80.72	16	19.28	
4	ตรวจความผิดปกติของไต (ความสมบูรณ์ของปัสสาวะ) (U/A)	83	83	100.00	0	0.00	79	95.18	4	4.82	
5	ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	83	83	100.00	0	0.00	72	86.75	11	13.25	
6	ตรวจระดับไขมันโคเลสเตอรอลในเลือด (Cholesterol)	83	83	100.00	0	0.00	25	30.12	58	69.88	
7	ตรวจระดับไขมันไตรกลีเซอไรด์ในเลือด (Triglyceride)	83	83	100.00	0	0.00	62	74.70	21	25.30	
8	ตรวจหาสมรรถภาพการทำงานของไต (BUN)	83	83	100.00	0	0.00	83	100.00	0	0.00	
9	ตรวจหาสมรรถภาพการทำงานของไต (Creatinine)	83	83	100.00	0	0.00	81	97.59	2	2.41	
10	ตรวจสมรรถภาพทางการได้ยิน (Audiogram)	83	81	97.59	2	2.41	73	90.12	8	9.88	

สรุป

หน้าที 1



ลำดับที่	รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	เข้าตรวจ	เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ไม่เข้าตรวจ	ผลการตรวจ				หมายเหตุ
							ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	
			(ราย)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)	(ราย)	(%)
11	ตรวจสอบสมรรถภาพการหายใจ (Spirometry)	83	81	97.59	2	2.41	65	80.25	16	19.75	
12	ตรวจวัดสายตาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ สั้น ขาว เอียง บอด (Vision Test)	83	80	96.39	3	3.61	12	15.00	68	85.00	
13	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (AST(SGOT))	83	83	100.00	0	0.00	78	93.98	5	6.02	
14	ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ (ALT(SGPT))	83	83	100.00	0	0.00	76	91.57	7	8.43	

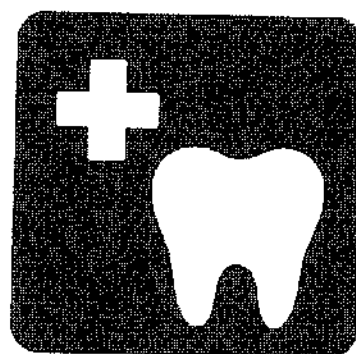
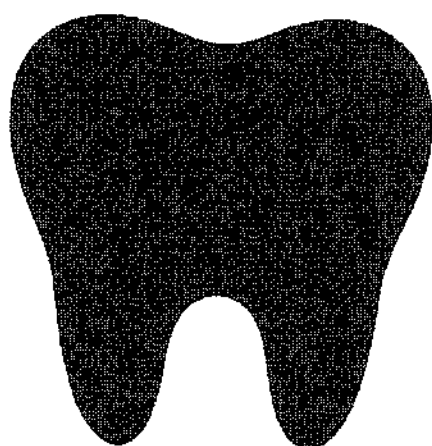
รายชื่อผู้ป่วยที่ได้รับการตรวจเอกซเรย์รังสีกระดูกสันหลัง (X-ray) ที่คลินิก				
หมู่ ๑. นอนไม่หลับ				
No.	HN	หมู่	ชื่อ-นามสกุล	ผลสรุป
1	1-M2PLD_040867	หมู่ที่ 2		หัวใจโตเล็กน้อย-มีก้อนที่ข้างหลอดลมด้านขวา ควรปรึกษาแพทย์
2	14-M2PLD_040867	หมู่ที่ 2		กระดูกสันหลังคดเล็กน้อย
3	15-M2PLD_040867	หมู่ที่ 2		กระดูกสันหลังคดเล็กน้อย
4	20-M2PLD_040867	หมู่ที่ 2		หัวใจโตเล็กน้อย
5	21-M2PLD_040867	หมู่ที่ 2		มีก้อนที่ข้างหลอดลมด้านขวา ควรปรึกษาแพทย์
6	23-M2PLD_040867	หมู่ที่ 2		หัวใจโตเล็กน้อย
หมู่ ๒. นอนไม่หลับ				
No.	HN	หมู่	ชื่อ-นามสกุล	ผลสรุป
1	13-M3PLD_030867	หมู่ที่ 3		หัวใจโตเล็กน้อย
2	14-M3PLD_030867	หมู่ที่ 3		กระดูกสันหลังคดเล็กน้อย
3	16-M3PLD_030867	หมู่ที่ 3		หัวใจโตเล็กน้อย
4	22-M3PLD_030867	หมู่ที่ 3		สงสัยมีก้อนที่ปอดด้านขวาข้าง ควรเอกซเรย์ปอดซ้ำ
5	26-M3PLD_030867	หมู่ที่ 3		หัวใจโตเล็กน้อย+กระดูกโหล่งซี่ด้านซ้ายหักเก่า
หมู่ ๓. นอนไม่หลับ				
No.	HN	หมู่	ชื่อ-นามสกุล	ผลสรุป
1	5-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย
2	11-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย
3	15-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		กระดูกโหล่งซี่ด้านขวาหักเก่า
4	30-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย

รวมชื่อเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการรักษาและตรวจระบบดิจิทัล (X-Ray) ที่ผิดปกติ				
หมู่ ๖ (รวม 12)				
No.	HN	หมู่	ชื่อ-นามสกุล	ผลสรุป
5	32-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย
6	37-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		มีจุดที่ปอดด้านบนทั้งสองข้าง ควรปรึกษาแพทย์
7	52-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตมาก ควรปรึกษาแพทย์
8	67-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย
9	75-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย
10	77-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		กระดูกสันหลังคดเล็กน้อย
11	78-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย
12	79-M6PLD_030867	หมู่ที่ 6		หัวใจโตเล็กน้อย
หมู่ ๔ (รวม 2)				
No.	HN	หมู่	ชื่อ-นามสกุล	ผลสรุป
1	3-M4PLD_040867	หมู่ที่ 4		มีจุดที่ปอดด้านบนทั้งสองข้าง ควรปรึกษาแพทย์
2	4-M4PLD_040867	หมู่ที่ 4		หัวใจโตเล็กน้อย

หมายเหตุ : หมู่ที่ 6 มีโรคประจำตัวป่วยเป็นวัณโรค หมู่ที่ 4 มีโรคประจำตัวป่วยเป็นมะเร็งปอด

# โครงการ ให้บริการเชิงรุกด้าน ทันตกรรมสาธารณสุขในชุมชน ประจำปี 2567

ของ บริษัท ศีลาราร่า จำกัด



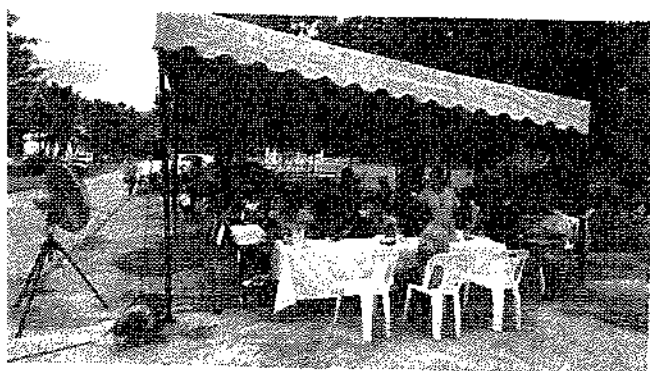
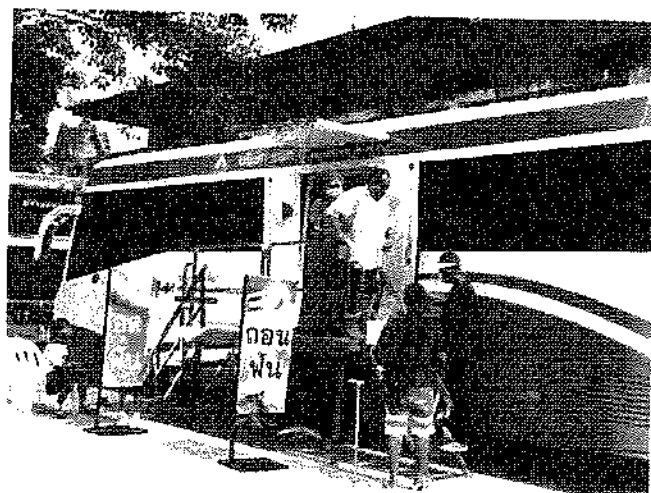
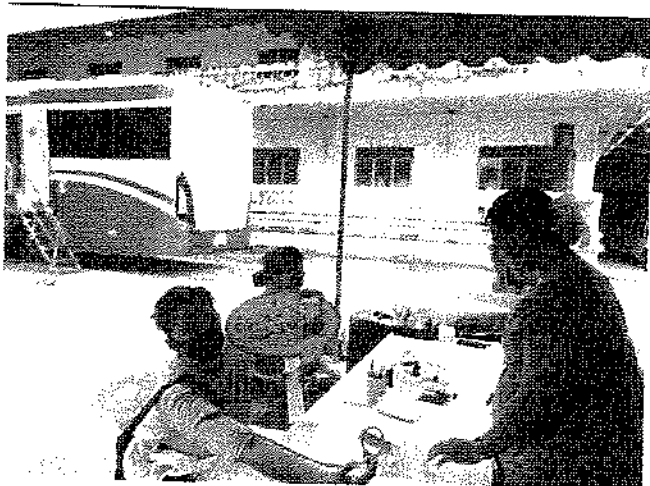
วันที่: 31 กรกฎาคม –  
1 สิงหาคม 2567



สถานที่: วัดเขาคลองช่อง





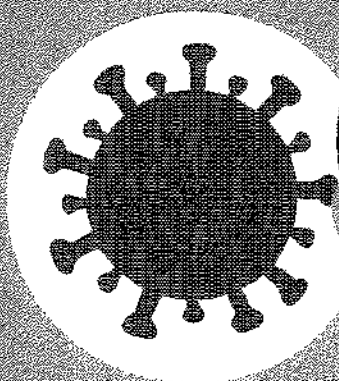


# โครงการรณรงค์ และป้องกันโรคไข้หวัด ใหญ่ประจำปี 2567

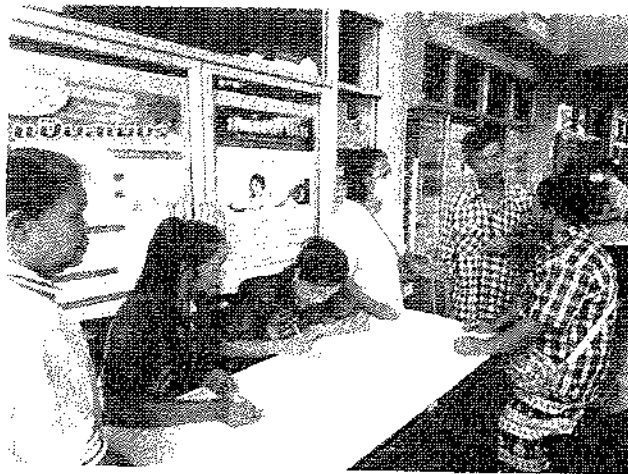
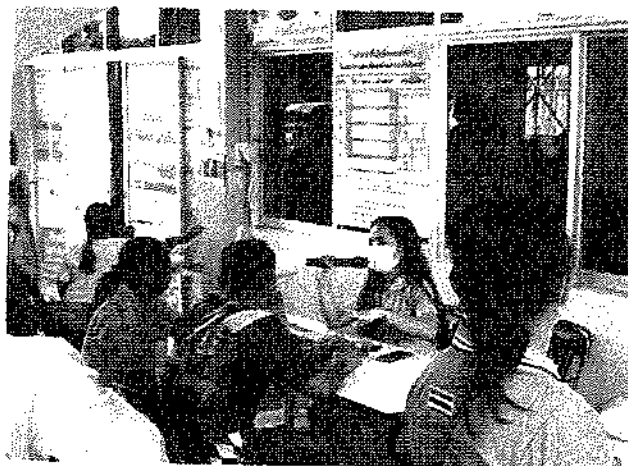
บริษัท ศิลาธารา จำกัด

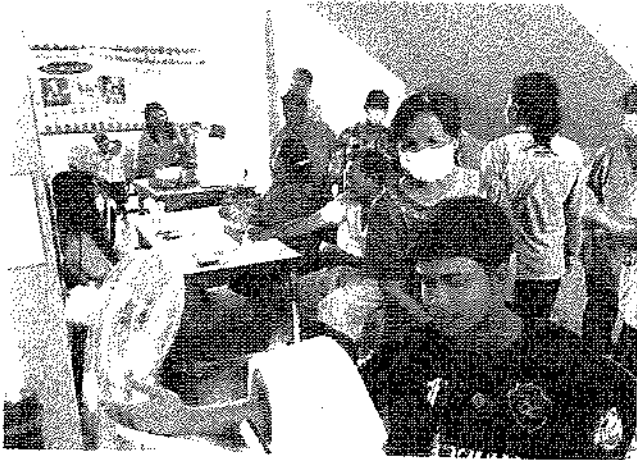
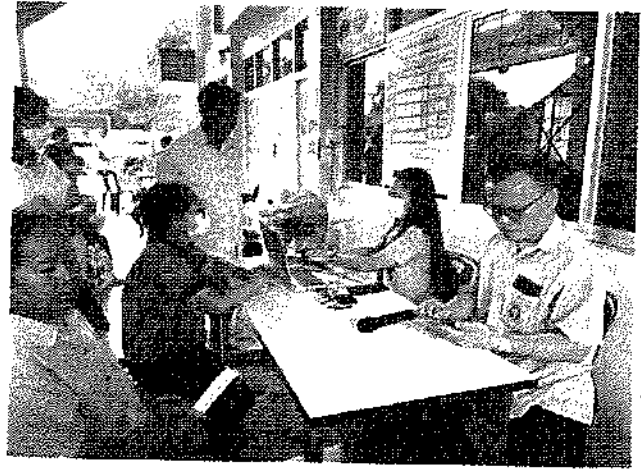
วันที่ 23 - 26 กรกฎาคม 2567

สถานที่ รพ.สต.บ้านบึงตาต้า  
รพ.สต.บ้านหนองไร่











# เอกสารแนบ 13

กิจกรรม CSR



สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# สรุปผลการดำเนินงาน CSR-DPIM 2567

## บริษัท ศิลาธาร จำกัด



## หัวข้อในการนำเสนอ

---

ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

กระบวนการผลิต

ภาพรวมการดำเนินการตามโครงการ  
CSR-DPIM 2567



## ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

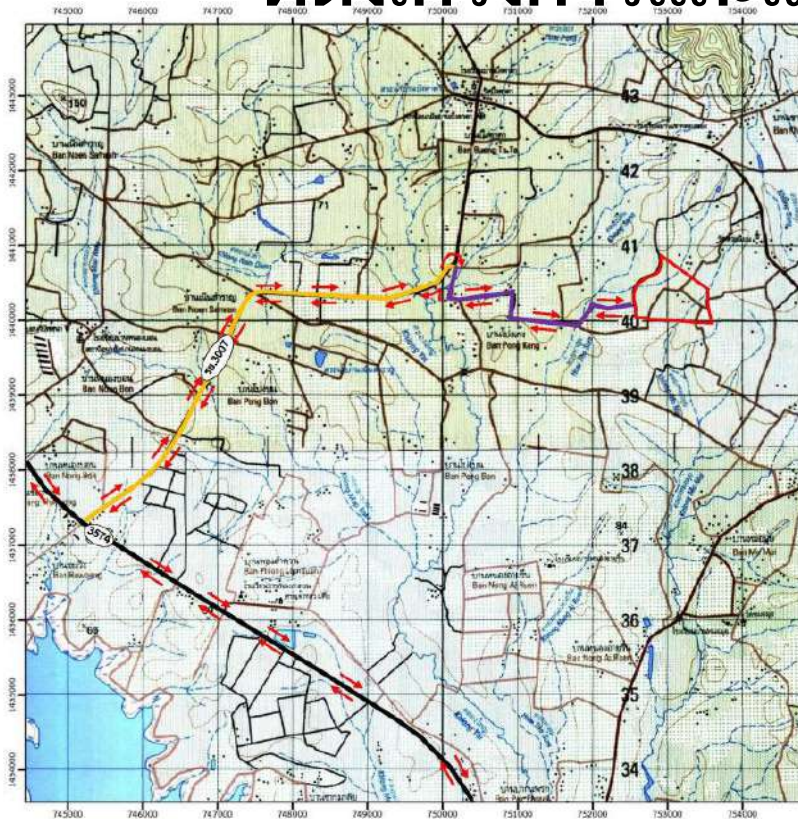
**ที่ตั้งโครงการ**  
**บริษัท ศิลาธารา จำกัด**  
**88/888 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองไร่**  
**อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140**

**ประธานบัตร เลขที่ 31024/16461**  
**ออกให้วันที่ 23 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่**  
**22 ธันวาคม 2594 อายุ 30 ปี เนื้อที่**  
**365 ไร่ 1 งาน 1 ตารางวา**  
**เพื่อเหมืองแร่ประเภท 2 ชนิดหิน**  
**อุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิตเพื่อ**  
**อุตสาหกรรมก่อสร้าง**






[illegible]

# ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

## ที่ตั้งโครงการและเส้นทาง คมนาคม



สัญลักษณ์ :

-  พื้นที่โครงการ
-  ทางหลวงหมายเลข 3574
-  ทางหลวงชนบทหมายเลข รย.3007
-  เส้นทางสาธารณประโยชน์ (ซอยบ้านเขาคลองของ-โป่งแก้ง)
-  ทิศทางขนส่ง



# ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

ธันวาคม 2564



ตุลาคม 2567



# กระบวนการผลิต

การเจาะ

ระเบิด

ขุดและขน





# กระบวนการผลิต

การเจาะ  
วางหลุมเจาะ



ระเบิด  
ก่อนระเบิด



ขุดและขน  
ขุดและขน



การเจาะและบรรจุระเบิด



หลังระเบิด



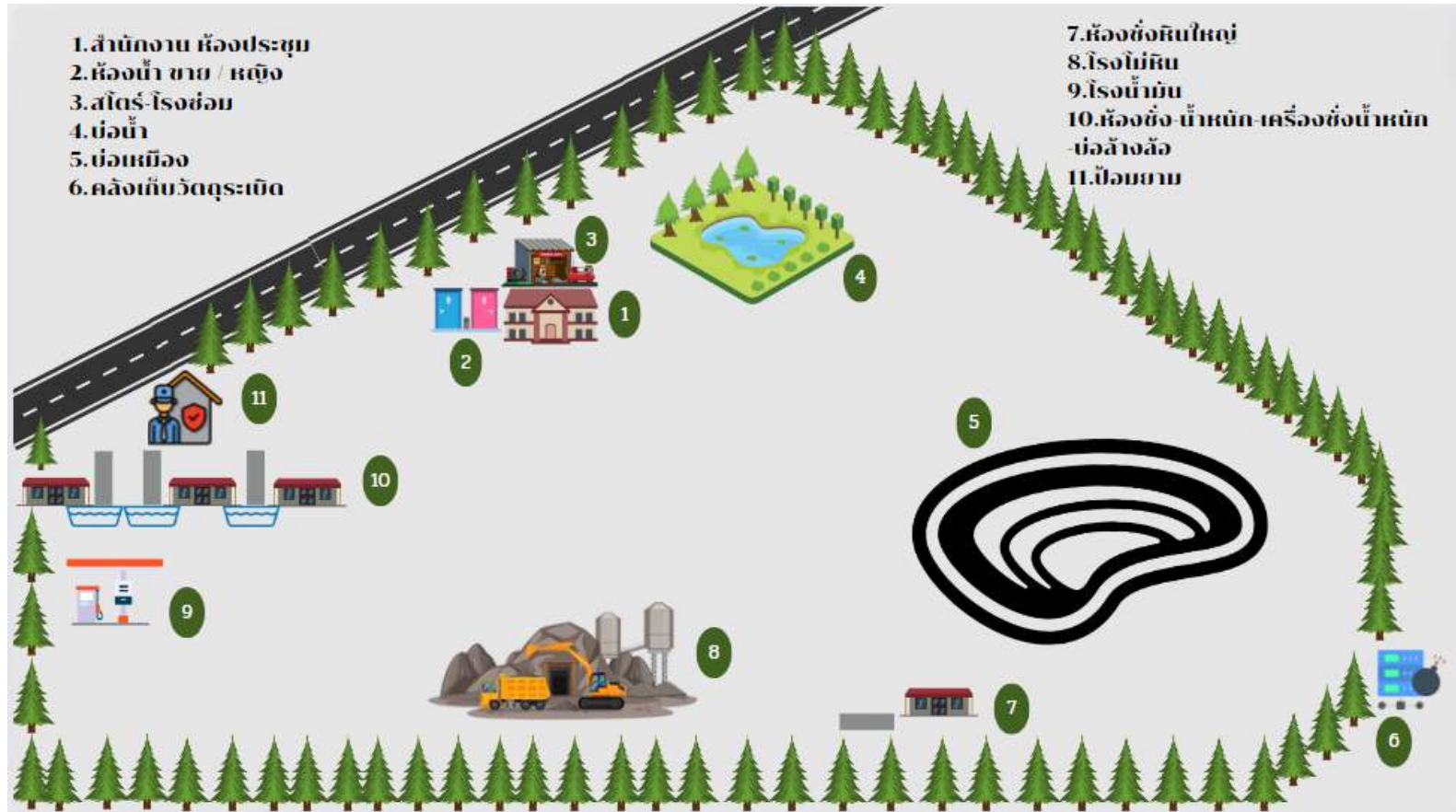
# ข้อมูลทั่วไปของบริษัท



- เลขที่ใบประทานบัตร/ใบอนุญาตประกอบการ : 31024/16461  
ประเภทการผลิต : (เหมืองแร่)
- ชนิดแร่ : หินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิตเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง
- ที่ตั้ง : 88/888 หมู่ที่6 ต.หนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง



# Plant Layout



# กระบวนการผลิต Process Flow

## 1.9 แผนผังการผลิต ผลิตภัณฑ์และบริการ (Process Flow Chart)



เจาะ ระเบิด ขุด ขน



โรงม่ (ผลิต)



ซัง / ขยาย

### ASTM C33

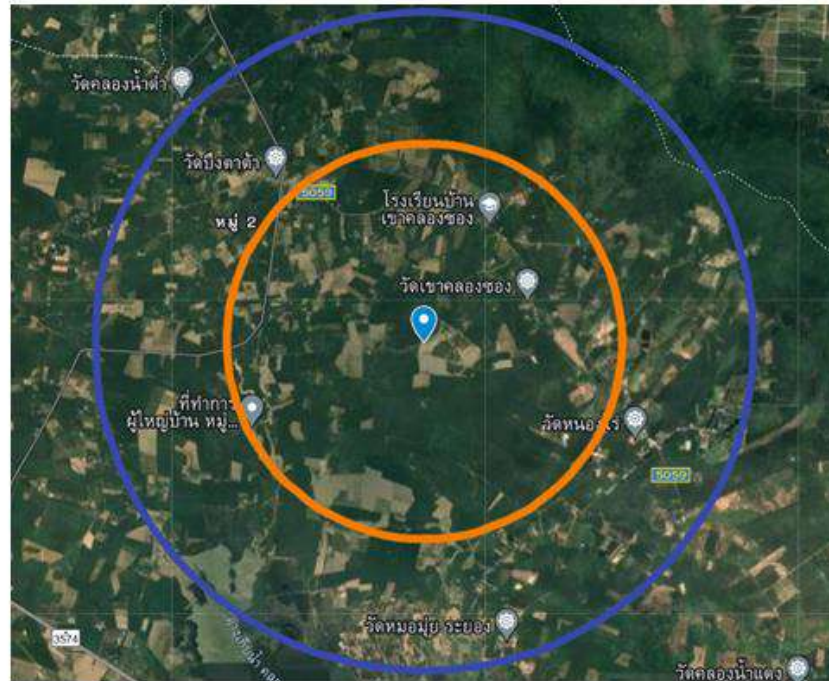
#### SIZE COARSE LIMIT FINE LIMIT

1"	100%	100%
3/4"	90%	100%
1/2"	55%	75%
3/8"	20%	55%
No.4	0%	10%
No.8	0%	5%
Pan	0%	0%



# แผนผังโดยรอบสถานประกอบการ (รัศมี 5 กิโลเมตร)

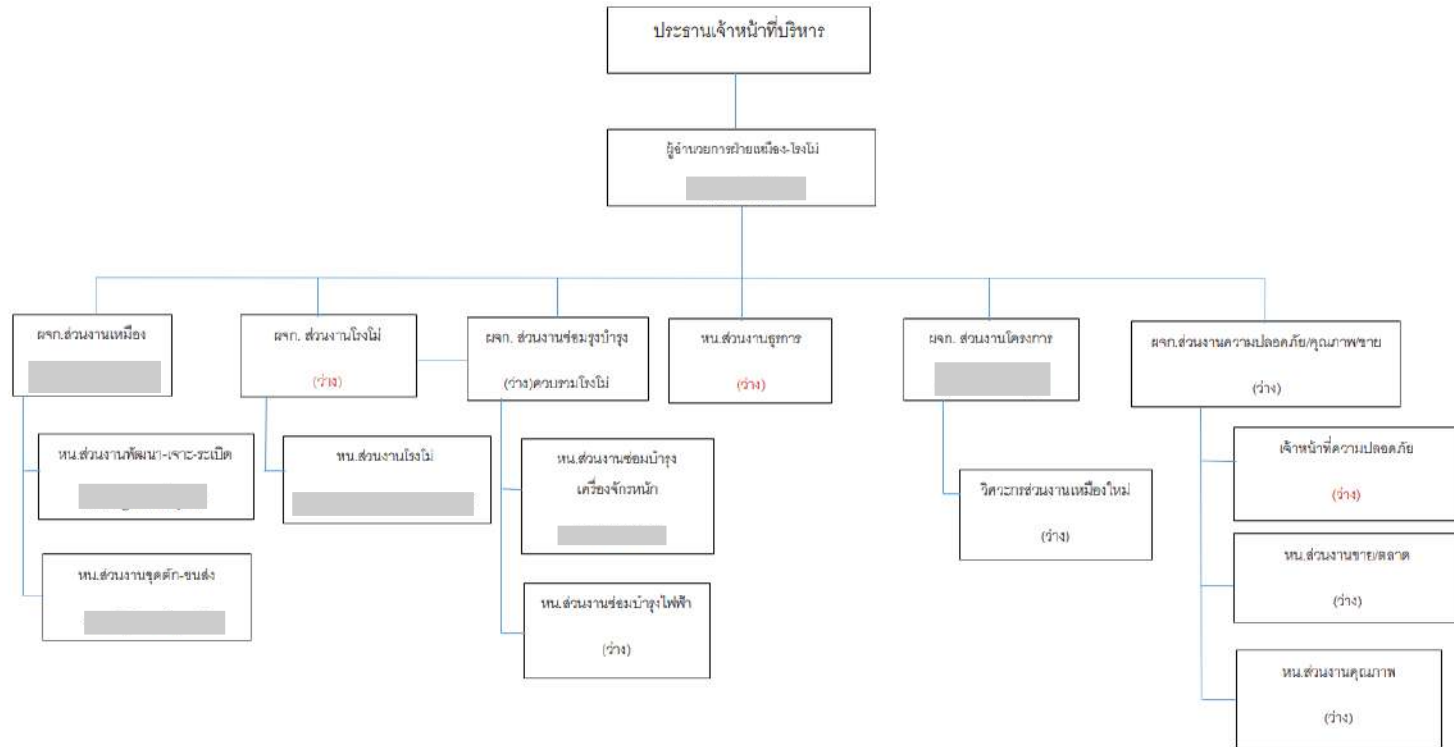
## 1.8 แผนผังโดยรอบสถานประกอบการ (รัศมี 5 กิโลเมตร)



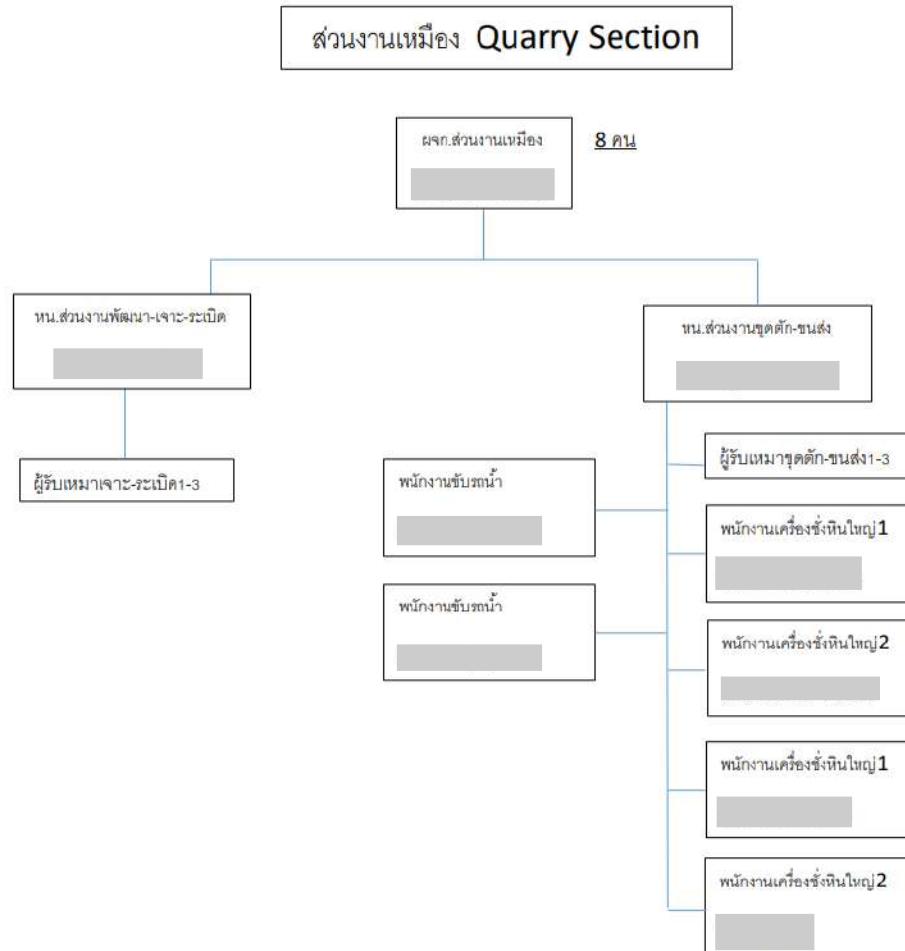
1-3 กิโลเมตร	ต.หนองไร่ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง
3-5 กิโลเมตร	ต.ละหาร ต.ตาสีหิ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง

# ผังโครงสร้างการบริหาร

## Organization Silatara



# ผังโครงสร้างการบริหาร



# สารจากผู้บริหาร



## • สารจากผู้บริหาร

บริษัทศิลาธารา ดำเนินธุรกิจประเภทเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิตเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ทางบริษัทของเรามุ่งมั่นดำเนินงานโดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสังคม และหลักธรรมาภิบาลต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมเศรษฐกิจความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน และสังคม

“โดยมีเจตจำนงให้บริษัทเป็นบ้านที่น่าอยู่ อยู่ร่วมกับสังคมที่ยั่งยืน”

หมายเหตุ : ความยาวไม่  
เกิน 1 หน้า



# นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

**ST**  
**ศิลาราร** บริษัท ศิลาราร จำกัด  
SILATARA CO.,LTD

ประกาศที่ 1/2567

**นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม**

บริษัทศิลาราร จำกัดดำเนินธุรกิจประเภทเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิตเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ให้ความสำคัญในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพให้มาตรฐาน ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานโดยนำหลักของ 7 หัวข้อหลักของความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นแนวปฏิบัติ

- 1.การกำกับดูแลองค์กร
- 2.สิทธิมนุษยชน
- 3.การปฏิบัติด้านแรงงาน
- 4.สิ่งแวดล้อม
- 5.การดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม
- 6.ผู้ใช้แร่
- 7.การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

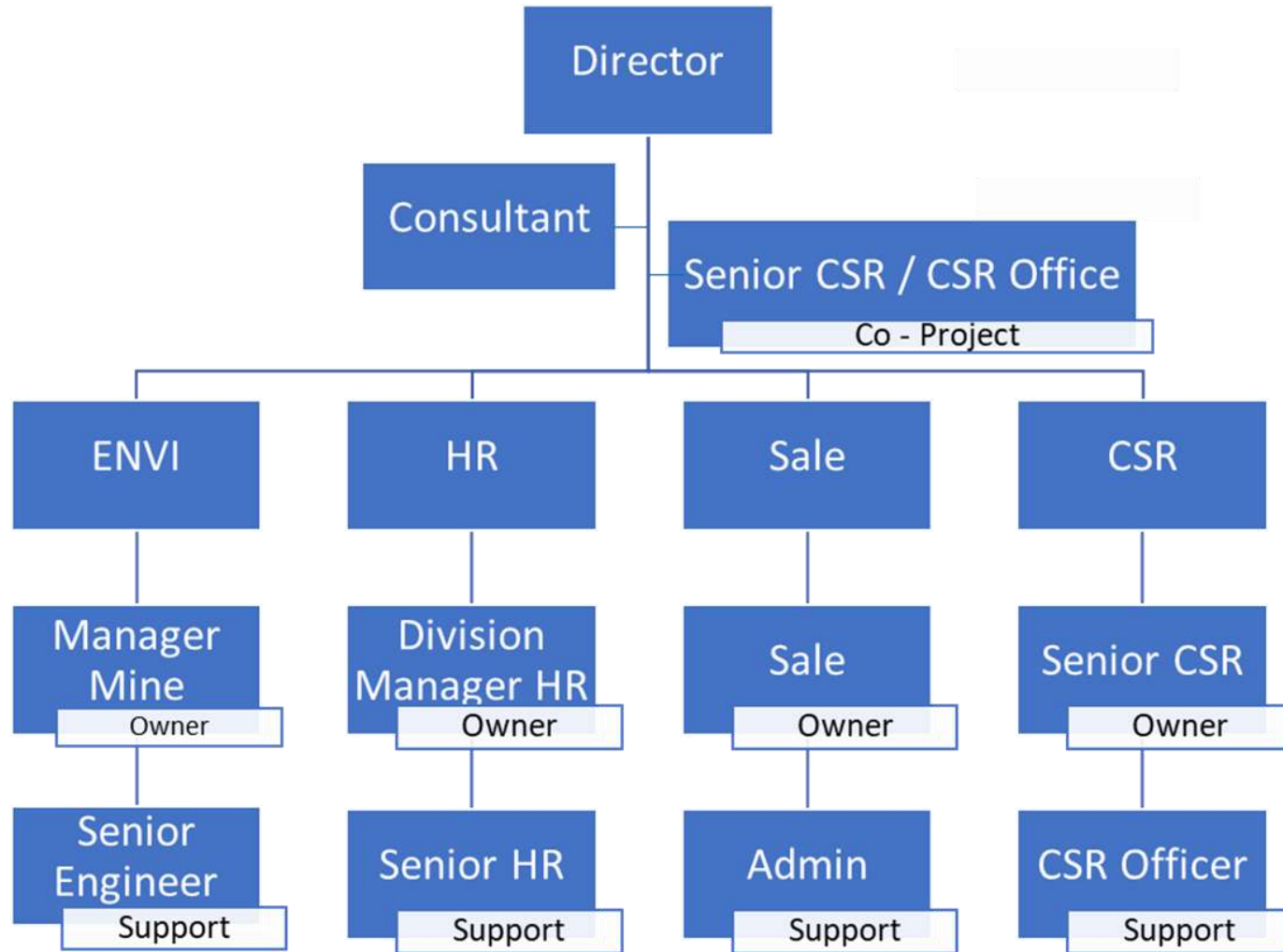
บริษัทจะสื่อสารและเผยแพร่ นโยบายให้กับผู้ที่มีส่วนได้เสียและสาธารณชน  
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2567

ประธานกรรมการ

สำนักงานใหญ่ : 8899 หมู่ที่ 4 ตำบลปาดกวด อำเภอปาดกวด จังหวัดระยอง 21140 โทร : 038-029888 แฟกซ์ : 038-029889  
: 8899 Moo 4, Paakdaeng T, Paakdaeng, Rayong 21140 Tel : 038-029888 Fax : 038-029889

# โครงสร้างคณะทำงาน





สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# โครงสร้างคณะทำงาน

**ST**  
ซิลาราริ

บริษัท ซิลาราริ จำกัด  
SILATARA CO.,LTD

ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

คำสั่งที่ 1/2567

เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงาน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทซิลาราริ จำกัด เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย จึงพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR - DPIM) ของบริษัท ดังนี้

- |                                    |                      |
|------------------------------------|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการ                     | ประธานคณะทำงาน       |
| 2. ที่ปรึกษารัฐซิลาราริ จำกัด      | ที่ปรึกษา            |
| 3. ผู้จัดการเหมือง                 | รองประธานคณะทำงาน    |
| 4. วิศวกรเหมืองแร่ อาวุโส          | คณะทำงาน             |
| 5. ผู้จัดการฝ่ายบุคคล              | คณะทำงาน             |
| 6. เจ้าหน้าที่บุคคล อาวุโส         | คณะทำงาน             |
| 7. เจ้าหน้าที่ขาย                  | คณะทำงาน             |
| 8. เจ้าหน้าที่ธุรการ               | คณะทำงาน             |
| 9. เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ อาวุโส | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 10. เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์       | คณะทำงานและเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- กำหนดแผนงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจและสามารถบรรลุเป้าหมายด้วยชี้วัดด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ที่กำหนดอย่างสอดคล้องและสนับสนุนด้วยชี้วัดผลงานของสายงาน
- สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ความสำเร็จ และประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- พิจารณา แต่งตั้ง เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ และคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ในระดับหน่วยงาน

สำนักงานใหญ่ : 8899 หมู่ที่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอบ่อทอง จังหวัดระยอง 21140 โทร : 038-029888 โทรสาร : 038-029889  
: 8899 Moo 4, Pluakdaeng T. Pluakdaeng, Rayong 21140 Tel : 038-029888 Fax : 038-029889

**ST**  
ซิลาราริ

บริษัท ซิลาราริ จำกัด  
SILATARA CO.,LTD

- รวบรวม และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- สื่อสารข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบถึงการดำเนินการต่างๆ ตลอดจน ปรึกษาและตอบสนองต่อข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน
- ประชุม และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป



ประธานกรรมการ

บริษัทซิลาราริ จำกัด

สำนักงานใหญ่ : 8899 หมู่ที่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอบ่อทอง จังหวัดระยอง 21140 โทร : 038-029888 โทรสาร : 038-029889  
: 8899 Moo 4, Pluakdaeng T. Pluakdaeng, Rayong 21140 Tel : 038-029888 Fax : 038-029889

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

# กิจกรรมสร้างความตระหนัก และความรู้

จัดอบรม Kick off CSR DPIM ตามหัวข้อประเมิน CSR DPIM เพื่อให้ความรู้ด้าน CSR ของบริษัทศิลาธารา จำกัด และCSR แก่พนักงานในบริษัท ในวันที่ 7 สิงหาคม 2567



โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)



# กิจกรรมสร้างความตระหนัก และความรู้

- แผนการให้ความรู้หรือฝึกอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม

หัวข้อฝึกอบรม	ผู้รับการฝึกอบรม (แผนก/ฝ่าย)									กำหนดการฝึกอบรม	บันทึก
	ธรรมา	สนับสนุน	การผลิต	ซ่อมบำรุง	สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	ฝ่ายผลิต	ฝ่ายคุณภาพ	ท่าสวน	ผู้รับเหมา		
1. การกำกับดูแลองค์กร	✓		✓	✓		✓	✓	✓		07/ส.ค./67	
2. สิทธิมนุษยชน	✓		✓	✓		✓	✓	✓		07/ส.ค./67	
3. การปฏิบัติด้านแรงงาน	✓		✓	✓		✓	✓	✓		07/ส.ค./67	
4. สิ่งแวดล้อม	✓		✓	✓		✓	✓	✓		07/ส.ค./67	
5. การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม	✓		✓	✓		✓	✓	✓		07/ส.ค./67	
6. ผู้ใช้แร่	✓		✓	✓		✓	✓	✓		07/ส.ค./67	
7. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน	✓		✓	✓		✓	✓	✓		07/ส.ค./67	
8. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง											

# กิจกรรมสร้างความตระหนัก และความรู้



โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

# การทบทวนสถานะเริ่มต้น

- ผลการทบทวนสถานะเริ่มต้น

ประเด็น	ข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติ				ข้อกำหนดที่ควรปฏิบัติเพิ่มเติม				รวมข้อกำหนดทั้งหมด			
	รวมทั้งหมด	ปฏิบัติ	NA	ร้อยละ	รวมทั้งหมด	ปฏิบัติ	NA	ร้อยละ	รวมทั้งหมด	ปฏิบัติ	NA	ร้อยละ
5.1	10	10	0	100	2	0	0	0	12	10	0	83.33
5.2	27	25	2	100	15	0	0	0	42	25	2	64.26
5.3	25	25	0	100	4	0	0	0	29	25	0	86.20
5.4	12	12	0	100	19	0	0	0	31	12	0	38.70
5.5	12	12	0	100	11	0	0	0	23	12	0	52.17
5.6	18	14	4	100	10	0	0	0	28	14	4	64
5.7	16	16	0	100	24	0	0	0	40	16	0	40
รวม	120	114	6	100	85	0	0	0	205	114	6	58

# การทบทวนกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ

ประเด็น	จำนวนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
	รวมทั้งหมด	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง
5.1 การกำกับดูแลองค์กร	11	11	-
5.2 สิทธิมนุษยชน	6	6	-
5.3 การปฏิบัติด้านแรงงาน	32	32	-
5.4 สิ่งแวดล้อม	10	10	-
5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม	4	4	-
5.6 ผู้ใช้แร่	4	4	-
5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน	6	6	-
<b>รวม</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>-</b>





สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# การจัดการกับข้อร้องเรียน

**-ไม่มีแผนเนื่องจากไม่มีข้อร้องเรียน**

**1. ข้อร้องเรียนภายใน ปี 2566**

**- ไม่มีข้อร้องเรียน**

**2. ข้อร้องเรียนก่อน ปี 2566**

**- ไม่มีข้อร้องเรียน**

# การจัดการกับข้อร้องเรียน

ที่ รย ๐๐๓๔(๔)/ ๓๒๖ ๗



สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง  
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท รย ๒๑๐๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง สอบถามเรื่องร้องเรียน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ศิลาธารา จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัทฯ ที่ บริษัทศิลาธารา CSR ๐๖๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศิลาธารา จำกัด ได้สอบถามข้อร้องเรียนสำหรับโครงการ  
ทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินแกรนิต เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ประทานบัตรที่ ๓๑๐๒๔/๑๖๔๖๑  
ที่ตำบลหนองไร่ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ว่าปัจจุบัน มีเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่ยังไม่ได้ปิดประเด็น  
หรือไม่ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมพื้นฐาน  
ให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR - DPIM) ประจำปี ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้ว ปรากฏว่าปัจจุบัน ไม่พบ  
ข้อร้องเรียน ของประชาชน สำหรับประทานบัตรที่ ๓๑๐๒๔/๑๖๔๖๑ ของบริษัท ศิลาธารา จำกัด แต่อย่างใด  
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่  
โทรศัพท์ ๐ ๓๓๓๑ ๒๖๔๐  
โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๒๐๓๔  
E-mail : saraban\_rayong@industry.go.th

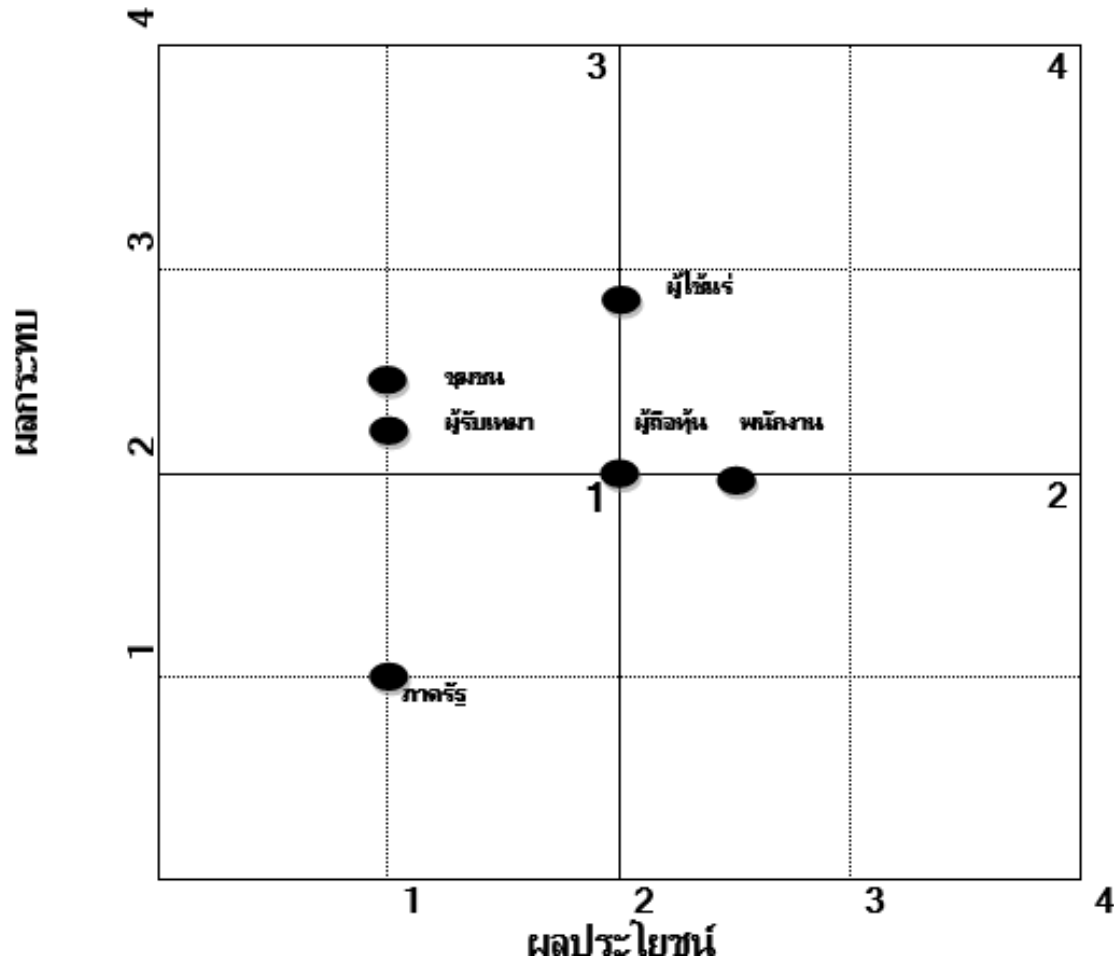
# การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## การชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



# การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย







สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# ผลการตรวจวัดตามกฎหมาย

## เหมืองแร่

การดำเนินการด้าน	ดำเนินการเมื่อ	ดำเนินการโดย
การตรวจวัดสิ่งแวดล้อม	ก.พ. 67	บ.ไมน์ เอ็นจิเนียริง คอนซัล แดนท์ จำกัด
การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน		
การตรวจสอบสภาพตามลักษณะงาน / ตามปัจจัยเสี่ยง	16-07-2567	อิสเทิร์น เฮลท์แคร์ เมดิคอล คลินิก
การจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว - ขยะทั่วไป - ขยะรีไซเคิล - ขยะอันตราย	ม.ค.-ธ.ค. 67	1.ขยะทั่วไป/ขยะรีไซเคิล อบต.หนองไร่ 2.ขยะอันตราย บจก.SCรับ ไปดำเนินการ

**หมายเหตุ** เลือกตอบตามประเภทกิจการที่เข้าร่วมโครงการ

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

# แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม

- **ชื่อโครงการ :** ปรับปรุงเส้นทางขนส่ง หน้าบริษัทศิลาธารา จำกัด
- **งบประมาณ :** 7,000,000 บาท
- **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :** (เม.ย. – ก.ย./2567)
- **วัตถุประสงค์ :**
  - 1) เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนจากชุมชนเรื่องฝุ่นละอองจากกระบวนการผลิต
- **เป้าหมาย :**
  - 1) ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนเรื่องฝุ่น



สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม

- ผลการดำเนินงาน :
  - 1) ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องฝุ่น

# แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม

- **รูปประกอบ :**







สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# แผนงานชุมชน

- **ชื่อโครงการ :** อบรมสอนทำไม้กวาดให้กับกลุ่มสตรีตำบลหนองไไร่ เพื่อส่งเสริมการสร้างอาชีพ
- **ชื่อชุมชน :** หมู่ที่ 6 บ้านเขาคลองของ
- **งบประมาณ :** 25,000 บาท
- **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :** มิ.ย./2567 – ส.ค./2567
- **วัตถุประสงค์ :**
  - 1) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน
  - 2) ส่งเสริมการสร้างอาชีพ
- **เป้าหมาย :**
  - 1) ประชาชนในชุมชนเข้าร่วมโครงการ 26 คน
  - 2) ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เรื่องการทำไม้กวาด

# แผนงานชุมชน

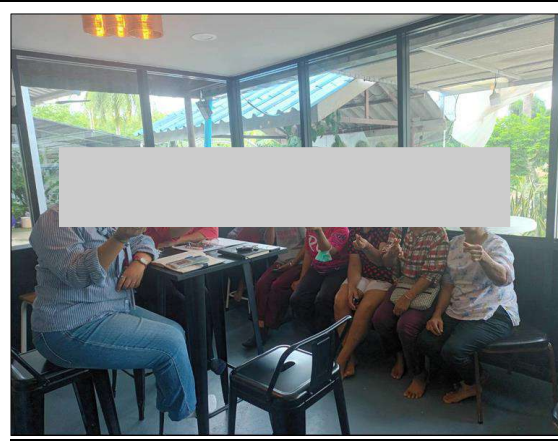
- ผลการดำเนินงาน :

1) มีชุมชนเข้าร่วมโครงการ 26 คน คิดเป็น100% ของเป้าหมายที่กำหนด

2) หลังการอบรมผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง 26 คน สามารถทำไม้กวาดด้วยตนเองได้ทั้ง 26 คน

# แผนงานชุมชน

- **รูปประกอบ :**



# กิจกรรมการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

- **ชื่อโครงการ/กิจกรรม :** ปลุกต้นสนรอบพื้นที่ประธานบัตร
- **งบประมาณ :** 40,000 บาท
- **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :** กรกฎาคม – สิงหาคม พ.ศ. 2567
- **วัตถุประสงค์ :**
  - 1) ปลุกต้นไม้เพื่อดักจับฝุ่นและมลพิษในอากาศ
- **เป้าหมาย :**
  - 1) ช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์





สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# กิจกรรมการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

- ผลการดำเนินงาน :

1) ปลูกต้นสนรอบพื้นที่ประธานบัตรจำนวน 1,000 ต้น  
ต้นไม้ 1 ต้น สามารถดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์  
ได้เฉลี่ย 9 – 15 กิโลกรัม/ปี (ข้อมูลอ้างอิง [www.smartgreeny.com](http://www.smartgreeny.com))

# กิจกรรมการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

- รูปประกอบ :





สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# ข้อมูลโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนปี

## ด้านเศรษฐกิจ

ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	การมีส่วนร่วม (คน)	
		จำนวนพนักงาน	จำนวนผู้มีส่วนได้ เสีย
1. โครงการซ่อมบำรุงเครื่องจักร หนัก (รถตัก รถขุด รถบรรทุก)	1,560,000 /ปี	15คน	
2.			
3.			
4.			
5.			



สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# ข้อมูลโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนปี

## ด้านสิ่งแวดล้อม

ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	การมีส่วนร่วม (คน)	
		จำนวนพนักงาน	จำนวนผู้มีส่วนได้ เสีย
1. ปรับปรุงเส้นทางขนส่ง หน้า บริษัทศิลาธารา จำกัด	7,000,000	11คน	30หลังคา
2. ปลุกต้นสนรอบพื้นที่ประทาน บัตรปลุกต้นสนรอบพื้นที่ประทาน บัตร	40,000	10คน	-
3.			
4			
5.			



# ข้อมูลโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนปี

## ด้านสังคม

ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	การมีส่วนร่วม (คน)	
		จำนวนพนักงาน	จำนวนผู้มีส่วนได้ เสีย
1.ทุนการศึกษา	200,000	3คน	ชุมชน5หลังคา เรือน
2.โครงการจัดงานประเพณีออก พรรษา งานลอยกระทง	50,000	2คน	ชุมชนหมู่ที่2 บ้านบึงตาต้า
3.โครงการหล่อพระ วัดหนองไร่	50,000	3คน	ชุมชนหมู่ที่3หนอง ไร่
4.โครงการหล่อพระวัดเขาคลอง ทอง	50,000	3คน	ชุมชนหมู่ที่6เขา คลองทอง
5. โครงการกฐินประจำปี 2567 วัดหมอมุ่ย	50,000	3คน	ชุมชนหมู่ที่4หมอ มุ่ย



สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# ข้อมูลโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนปี 2567

## ด้านสังคม

ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	การมีส่วนร่วม (คน)	
		จำนวนพนักงาน	จำนวนผู้มีส่วนได้ เสีย
6.โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ระบบน้ำ รร.บึงตาต้า	80,679.74	3 คน	294 คน
7.โครงการขอเครื่องกล้องวงจร ปิด รร.หนองไไร่	20,000	3 คน	120 คน
8.โครงการพัฒนาปรับปรุง อาคารเอนกประสงค์และอาคาร โรงอาหารในการติดตั้งพัดลม โรงเรียน รร.หนองไไร่	54,600	3 คน	120 คน
9.โครงการสนับสนุนโครงการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รร.บ้าน เขาคลองซ่ง	175,648	3 คน	60 คน
10. โครงการก่อสร้างเวทีโรงเรียน รร.บ้านหมอมุ่ม	146,833	3 คน	131 คน

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)



สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
Management System Certification Institute (Thailand)

# ข้อมูลโครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนปี

## ด้านสังคม

ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	การมีส่วนร่วม (คน)	
		จำนวนพนักงาน	จำนวนผู้มีส่วนได้ เสีย
11.โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รพ. สต.บึงตาต้า	99,890	3 คน	ชุมชนหมู่ที่2บึง ตาต้า
12.โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า รพ.สต.หนองไร่	99,000	3คน	ชุมชนหมู่ที่3 หนองไร่
13.อบรมสอนทำไม้กวาดให้กับกลุ่มสตรี	25,000	3คน	30คน
14.ตรวจสุขภาพประจำปี	440,000	3คน	200คน
15.ทันตกรรม	300,000	3คน	400คน
16.วัคซีนไขหวัดใหญ่	99,000	3คน	400คน

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)



# ด้วยความ ขอบคุณ





# กิจกรรม : บริษัท ศีลารารา จำกัด รับรางวัล CSR DPIM Award ระดับ Gold ประจำปี 2567 (วันที่ 14 ก.พ. 68)







# กิจกรรม : ร่วมสืบสานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ พร้อมมอบถุงยังชีพในพื้นที่ตำบลหนองไร่ และตำบลระหาร ปี 68







# กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับกลุ่มสตรีและคนในพื้นที่ (วันที่ 17-18 เม.ย. 68)







# กิจกรรม : ศิลารธา ร่วมส่งความสุข วันเด็กแห่งชาติ ปี 2568 (วันที่ 10 ม.ค. 68)







## กิจกรรม : ร่วมสืบสานประเพณีทอดถัณฑ์จังหวัดระยอง งานบุญกลางบ้าน (วันที่ 10 ก.พ. 68)





# กิจกรรม : ศิลารธา ร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าป่า สมทบทุนสร้างประตูลาวัดหนองไร่ (วันที่ 16 มี.ค. 68)







**กิจกรรม : มอบเสื้อกีฬาจำนวน 280 ตัว แก่ โรงเรียนบ้านบึงตาต้า  
โรงเรียนบ้านเขาคลองของ โรงเรียนบ้านหนองไร่ และโรงเรียนบ้านหมอมุย  
งานกีฬาสี่กลุ่มโรงเรียนปลวกแดง (วันที่ 17-21 มี.ค. 68)**

